

ZP.2611.43.2025

## WSZYSCY WYKONAWCY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na „**Bieżącą konserwację, naprawę i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026**”, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym oraz projektem umowy.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje następujące elementy:

- sygnalizację świetlną: skrzyżowanie ulicy Jana Pawła II z ulicą Czarnieckiego,
- skrzyżowanie ulicy Jagiełły z ulicą Czarnieckiego,
- skrzyżowanie ulicy Czarnieckiego z ulicą 21 Stycznia i Chrobrego;
- sygnalizację przejścia dla pieszych w ciągu ulicy Chrobrego;
- światła ostrzegawcze przejść dla pieszych w ciągu ulicy Plebiscytowej.

Na skrzyżowaniu ulicy powiatowej Jana Pawła II z ulicą Czarnieckiego w m. Ostróda zamontowany jest sterownik firmy MSR Traffic.

Na skrzyżowaniach ulic:

- Jagiełły z ulicą Czarnieckiego
- Czarnieckiego z ulicą 21 Stycznia i Chrobrego oraz na przejściu dla pieszych w ciągu ulicy Chrobrego zamontowane są sterowniki firmy Vialis.

**Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia elektryczne grupy 1 do 1kV (do dozoru instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV).**

W/w osobę należy wskazać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest: przedstawić polisę ubezpieczeniową, ważną nie później niż od daty podpisania umowy** obejmującą ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy.

**Czas usunięcia awarii urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych wynosi 24 godz. od momentu wezwania telefonicznego przez uprawnioną osobę.**

**W przypadku konieczności sprowadzenia materiałów niezbędnych do usunięcia awarii, czas usunięcia awarii ulega przedłużeniu. W zaistniałej sytuacji niezbędne jest sporządzenie protokołu określającego zakres awarii oraz wykaz elementów niezbędnych do jej usunięcia.**

**Materiały niezbędne do usunięcia awarii, których wartość przekracza 100,00 zł brutto, będą rozliczane na podstawie odrębnej faktury wystawionej na Zamawiającego.**

**Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

Jeżeli umowa zostanie podpisana po dniu 1 stycznia 2026 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31 grudnia 2026 r.

**Warunki płatności:** do 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

2. Badanie ofert- korekta omyłek:

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
  - b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
    - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
    - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
    - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
  - c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
  - d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje wykonawcom w protokole z wyboru oferty oraz udostępnia protokół na stronie internetowej.
4. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
5. Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
7. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:**
- 1) oświadczenie, zgodne z treścią - Zał. Nr 2 (oryginał) w ilości szt. 1.
8. O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty oraz udostępnia protokół na stronie internetowej.

9. Ofertę cenową wraz z kosztorysem ofertowym prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda lub e-mail: [bok@zdp.ostroda.pl](mailto:bok@zdp.ostroda.pl) do dnia **08.12.2025 r.**
10. Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.

11. **Ochrona danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach zadań publicznych jest Zamawiający tj. Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, z którym można kontaktować się w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby Administratora: Ostróda (14-100), ul. Grunwaldzka 62A;
  - b) elektronicznie:
    - e-mail: [sekretariat@zdp.ostroda.pl](mailto:sekretariat@zdp.ostroda.pl),
    - skrzynka podawcza: ePUAP: s8a3qb17v2,
    - e-doręczenia: AE: PL-53173-39272-UUFBH-24,
  - a) telefonicznie: (89) 642 31 51.
2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, Administrator Pani/Pana danych osobowych, jako jednostka samorządu terytorialnego, powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby Administratora: Ostróda (14-100), ul. Grunwaldzka 62A,
  - b) elektronicznie:
    - e-mail: [iod@zdp.ostroda.pl](mailto:iod@zdp.ostroda.pl),
    - skrzynka podawcza ePUAP: s8a3qb17v2,
    - e-doręczenia: AE: PL-53173-39272-UUFBH-24,
  - c) telefonicznie: (89) 642 31 51.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Bieżąca konserwacja, naprawa i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026”** nr postępowania ZP.2611.43.2025, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie:

- 2.1 art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Regulamin udzielania zamówień publicznych poniżej 130 tys. Obowiązujący w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie),
  - 2.2 art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z ewentualnym zawarciem umowy po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jej realizacji.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcami Państwa danych osobowych mogą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia

postępowania o udzielenia zamówienia publicznego oraz przez okres 5 lat wynikający z Rzecznego Wykazu Akt obowiązującego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie.

5. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
6. Państwa Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych (nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym).
7. W przypadku, gdy podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją niepodania ww. danych osobowych będzie brak możliwości osiągnięcia celu określonego w pkt. 3.
8. Posiada Pan/Pani prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących zgodnie z art. 15 RODO;
  - b) do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
  - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, zgodnie z art. 18 RODO;
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (art. 77 ust. 1 RODO) zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie ***uodo.gov.pl***.

DYREKTOR  
  
Małgorzata Ostrowska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Zał. Nr 2;
3. Projekt umowy – Zał. Nr 3;
4. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – Zał. Nr 4,
5. Zestawienie należności dla podwykonawców/dalszych podwykonawców – Zał. Nr 5.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny .....
- adres .....
- nr podstawowego konta bankowego .....
- nr telefonu ....., nr. faks....., adres e-mail .....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy .....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320 ze zm.) nr ZP.2611.43.2025 – „Bieżąca konserwacja, naprawa i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026”, oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**Cenę oferty brutto za 12 miesięcy: .....zł**

Słownie brutto: .....

Bieżąca konserwacja, naprawa i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026	szt.	cena oferty netto/miesiąc
sygnalizacja świetlna: skrzyżowanie ulicy Jana Pawła II z ulicą Czarnieckiego	1	
skrzyżowanie ulicy Jagiełły z ulicą Czarnieckiego	1	
skrzyżowanie ulicy Czarnieckiego z ulicą 21 Stycznia i Chrobrego	1	
sygnalizacja przejścia dla pieszych w ciągu ulicy Chrobrego	1	
światła ostrzegawcze przejść dla pieszych w ciągu ulicy Plebiscytowej	1	
Wartość netto za miesiąc (razem)		
Podatek VAT (.....%)		
Wartość brutto za miesiąc		
<b>Cena oferty brutto za 12 miesięcy (wartość brutto za miesiąc x 12 miesięcy)</b>		

3. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

- Jeżeli umowa zostanie podpisana po dniu 1 stycznia 2026 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31 grudnia 2026 r.
4. Warunki płatności: do 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.
  5. Usługę zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców.\*  
Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):  
.....
  6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty **osobą uprawnioną do usuwania awarii** będzie Pan/Pani: ..... Wskazana osoba posiada uprawnienia wymagane zgodnie z zapytaniem ofertowym.
  7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.
  8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*  
Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(1) .....

....., dnia ..... 2025 r.

Podpisano

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Zamawiający:**  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Grunwaldzka 62A  
14-100 Ostróda

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Bieżąca konserwacja, naprawa i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026”, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, oświadczam co następuje:

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 uPzp ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Data, podpis / kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany /  
podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**UMOWA - projekt**

zawarta w dniu ..... r. w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda,  
NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda**

reprezentowany przez:

.....  
przy kontrasygnacie Pani Grażyny Maliszewskiej- Głównego Księgowego  
zwanym dalej Zamawiającym

a:

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy Wykonawcą, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Bieżąca konserwacja, naprawa i utrzymanie urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych w ciągach ulic powiatowych w Ostródzie w roku 2026**”.

**§ 2**

1. **Termin wykonania zadania: od ..... do 31.12.2026 r.**<sup>1</sup>
2. Termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
4. Awarię należy zgłaszać telefonicznie Panu ..... kom.  
.....
5. Czas usunięcia awarii urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz sygnalizacji ostrzegawczej przejść dla pieszych wynosi 24 godz. od momentu wezwania telefonicznego przez uprawnioną osobę.
6. W przypadku konieczności sprowadzenia materiałów niezbędnych do usunięcia awarii, czas usunięcia awarii ulega przedłużeniu. W zaistniałej sytuacji niezbędne jest sporządzenie protokołu określającego zakres awarii oraz wykaz elementów niezbędnych do jej usunięcia.
7. Usunięcie awarii Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić telefonicznie osobie zgłaszającej awarię.
8. Materiały niezbędne do usunięcia awarii, których wartość przekracza 100,00 zł brutto, będą rozliczane na podstawie odrębnej faktury wystawionej na Zamawiającego.
9. Do koordynowania wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza:  
..... - .....  
..... - .....
10. Do koordynowania wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:  
.....
11. Osobą uprawnioną do usuwania awarii jest .....

**§ 3**

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy określa się na **wartość brutto** ..... **zł** (słownie: .....). Miesięczne wynagrodzenie

<sup>1</sup> Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

Jeżeli umowa zostanie podpisana po dniu 1 stycznia 2026 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31 grudnia 2026 r.



- brutto po przemnożeniu przez 12 miesięcy stanowi wynagrodzenie **ogólne brutto** ..... zł (słownie: .....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie do 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury na numer konta wskazany przez Wykonawcę w fakturze. Fakturę Wykonawca zobowiązany jest złożyć do 30 - każdego miesiąca, w grudniu do 20 – go.
  3. Faktura oprócz elementów określonych w ustawie winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645.  
**Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda.  
**Od 1 lutego 2026 r.** należy wprowadzać dane do faktur wystawianych za pomocą systemu KSeF: **Podmiot 2:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP: 741-17-69-645. **Podmiot 3:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021. Niestosowanie wskazanych danych skutkuje niedostarczeniem faktury do **Podmiotu 3**, nieodebraniem faktury przez **Podmiot 3** oraz brakiem terminowej zapłaty
  4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
  5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.).
  6. Fakturę Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>2</sup> adres PEF: NIP 7411772021.
  7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
  8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 7, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 2, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
  9. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. \*
  10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy. \*
  11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 10 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia. \*

#### § 4

1. Wykonawca wykona następujące dostawy przy udziale Podwykonawców/bez udziału Podwykonawców:  
.....  
Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.
2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych usług któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu usług.

<sup>2</sup> platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.)

5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu usług, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz ust. 4.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za 12 miesięcy, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, z wyjątkiem § 2 ust. 5, kary te są należne Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 15% wynagrodzenia umownego za 12 miesięcy, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1,
  - 3) jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny Podwykonawca, dalszy Podwykonawca niż zaakceptowany przez Zamawiającego- karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za 12 miesięcy, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 umowy,
  - 4) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za 12 miesięcy, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, jeżeli Wykonawca:
    - a) nie zapłaci lub nieterminowo zapłaci wynagrodzenie należne podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
    - b) nie przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
    - c) nie zmieni, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego za 12 miesięcy, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowe są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu.

#### § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z § 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
  - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonywania usług inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy lub umowie,
  - 4) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - 5) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wiedzą techniczną, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 6) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z warunków określonych niniejszą umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych usług proporcjonalnie według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji usług w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru usług przerwanych, w terminie 5 dni roboczych od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) przejścia od Wykonawcy miejsca wykonywania usług pod swój dozór w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.

#### § 7

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić:

- 1) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
  - 2) jeśli został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) jeśli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 5) w przypadku pozbawienia kategorii dróg powiatowych dróg będących w trwałym zarządzie Powiatu Ostródzkiego,
  - 6) w przypadku przekazania w drodze Porozumienia obowiązków związanych z utrzymaniem dróg i ulic powiatowych innemu podmiotowi w zarządzanie.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, rozliczenie usług wykonanych nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie inwentaryzacji tych usług.
  3. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 2 zostanie przeprowadzona w terminie 5 dni od dnia pisemnego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez jedną ze Stron.
  4. W przypadku nieprzystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 3, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.

#### **§ 8**

W przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 9**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia poprzez jego ograniczenie w przypadku wykonywania robót budowlanych w ciągach skrzyżowań, sygnalizacji i świateł objętych przedmiotem zamówienia lub awarii, które całkowicie unieruchomią sygnalizację lub światła.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy zostaje odpowiednio pomniejszone o ograniczony zakres przedmiotu umowy w oparciu o ceny jednostkowe z formularza ofertowego.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 11**

Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Nazwa zadania:

-WZÓR-

Zamawiający .....

**OŚWIADCZENIE KOŃCOWE\***  
**PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\***

PODWYKONAWCA:

.....  
reprezentowany przez  
.....

WYKONAWCA:

.....  
reprezentowany przez  
.....

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\*:**

Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, że:

1. Do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy\* zapłatę całości wynagrodzenia tj. .... zł za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą\*, a dotyczącej .....
2. W/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami umowy wskazanej w pkt 1 i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy\* z tytułu tych płatności,
3. W związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy\* z tytułu umowy wskazanej w pkt 1 Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wygasły.
4. Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, iż nie będzie składał w przyszłości roszczeń wynikających z art. 6471 § 5 k.c wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za usługi wynikające z umowy wskazanej w pkt 1.

.....  
(podpis i pieczętka Podwykonawcy)

Wykonawca potwierdza, iż dokonał zapłaty należności Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy w wysokości ..... zł, słownie: ..... za usługi ujęte w protokole odbioru końcowego\* z dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy).....  
(podpis i pieczętka Podwykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

-WZÓR-

Nazwa zadania:

.....

WYKONAWCA:

.....

reprezentowany przez

.....

**Zestawienie należności dla podwykonawców/ dalszych podwykonawców**  
do faktury nr ..... z dnia .....

Lp.	Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy	Wartość umowy/aneksu podwykonawczej netto	Faktura numer/data	Wartość netto	Wysokość naliczonej kary umownej (jeżeli dotyczy)	Termin zapłaty
1						
2						
3						
...						

....., dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załączniki:

1. Kopia faktury poświadczona za zgodność z oryginałem

