

ZP.2611.4.2026

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych” z podziałem na części: **Część nr 1:** „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie” oraz **Część nr 2:** „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym, formularzem cenowym oraz projektem umowy.

**Część nr 1:** „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”:

#### **Założenia techniczne:**

- Sprzedający dostarczy materiał w ilości 50 Mg partiami po 25 Mg, w ciągu 10 dni od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres Zarząd Dróg Powiatowych, Obwód Drogowy Nr 1 w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62a, 14-100 Ostróda;
- masa na zimno musi zachowywać zdolność do zagęszczenia w temperaturze do -20 stopni Celsjusza;
- masa na zimno musi zachowywać pełną plastyczność i przyczepność do krawędzi ubytku;
- okres przydatności produktu 6 miesięcy;
- koszty transportu i jego rozładunek obciążają Wykonawcę;
- termin wykonania zamówienia: do 31.10.2026r.;
- materiał musi posiadać Krajową Ocenę Techniczną, atest, certyfikat lub deklarację zgodności;
- warunki płatności: 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

**Część nr 2:** „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”:

#### **Założenia techniczne:**

- Sprzedający dostarczy materiał w ilości 75 Mg partiami po 25 Mg, w ciągu 10 dni od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres Zarząd Dróg Powiatowych, Obwód Drogowy Nr 2 w Morągu, ul. 3 – go Maja 11, 14-300 Morąg;
- masa na zimno musi zachowywać zdolność do zagęszczenia w temperaturze do -20 stopni Celsjusza;
- masa na zimno musi zachowywać pełną plastyczność i przyczepność do krawędzi ubytku;
- okres przydatności produktu 6 miesięcy;
- koszty transportu i jego rozładunek obciążają Wykonawcę;
- termin wykonania zamówienia: do 31.10.2026r.;
- materiał musi posiadać Krajową Ocenę Techniczną, atest, certyfikat lub deklarację zgodności;
- warunki płatności: 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

### **3. Badanie ofert - korekta omyłek:**

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
- b) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
- braku wyjaśnienia treści złożonych ofert lub uzupełnienia brakujących dokumentów na podstawie ust. 3 lit a niniejszego zaproszenia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu,
- c) Zamawiający może poprawić w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
- d) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
- e) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- f) Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje wykonawcom w protokole z wyboru oferty oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- g) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
- h) Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
- i) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- j) O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- k) **Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1) wraz z oświadczeniem (Załącznik Nr 2) prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda lub e-mailem: [bok@zdp.ostroda.pl](mailto:bok@zdp.ostroda.pl) do dnia 09.03.2026 r. godz. 09:00**

- l) Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.

#### 4. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach zadań publicznych jest Zamawiający tj. Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, z którym można kontaktować się w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby Administratora: Ostróda (14-100), ul. Grunwaldzka 62A;
  - b) elektronicznie:
    - e-mail: sekretariat@zdp.ostroda.pl,
    - e-doręczenia: AE: PL-53173-39272-UUFBH-24,
  - a) telefonicznie: (89) 642 31 51.
2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, Administrator Pani/Pana danych osobowych, jako jednostka samorządu terytorialnego, powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, w następujący sposób:
  - a) listownie na adres siedziby Administratora: Ostróda (14-100), ul. Grunwaldzka 62A,
  - b) elektronicznie:
    - e-mail: iod@zdp.ostroda.pl,
    - e-doręczenia: AE: PL-53173-39272-UUFBH-24,
  - c) telefonicznie: (89) 642 31 51.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych**” nr postępowania **ZP.2611.4.2026**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie:
  - 3.1 art. 6 ust. 1 lit. c)<sup>1</sup> RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (obowiązująca w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie „Procedura udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej, niż kwota określona ustawą Prawo zamówień publicznych”),
  - 3.2 art. 6 ust. 1 lit. b)<sup>2</sup> RODO w związku z ewentualnym zawarciem umowy po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jej realizacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są przede wszystkim organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej.

<sup>1</sup> Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

<sup>2</sup> Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego oraz przez okres 5 lat wynikający z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt obowiązującego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie.
6. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
7. Państwa Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych (nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym).
8. W przypadku, gdy podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania. Konsekwencją niepodania ww. danych osobowych będzie brak możliwości osiągnięcia celu określonego w pkt. 3.
9. Posiada Pan/Pani prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących zgodnie z art. 15 RODO;
  - b) do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
  - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, zgodnie z art. 18 RODO;
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (art. 77 ust. 1 RODO) zgodnie z wytycznymi znajdującymi się na stronie ***uodo.gov.pl***.

ZASTĘPCA DYREKTORA

  
Grzegorz Puzon

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Zał. Nr 2;
3. Projekt umowy – Zał. Nr 3;
4. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – Zał. Nr 4,
5. Zestawienie należności dla podwykonawców/dalszych podwykonawców – Zał. Nr 5,

miejsce, data.....

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny  
.....
- adres .....
- nr podstawowego konta bankowego .....
- nr telefonu ....., nr. faks....., adres e-mail  
.....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy .....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) nr ZP.2611.4.2026 – „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych”, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z niniejszym formularzem:

**Część Nr 1**

50 Mg = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)

**Część Nr 2**

75 Mg = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)

3. **Termin wykonania zamówienia zakończenie do 31.10.2026 r.**

4. **Okres przydatności produktu: 6 miesięcy**

5. Robotę budowlaną zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców.\*

Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):  
.....

6. **Warunki płatności: 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.**

7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

....., dnia ..... 2026 r.

Podpisano

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Zamawiający:**  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Grunwaldzka 62A  
14-100 Ostróda

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych”, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, oświadczam co następuje:

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514)<sup>3</sup>.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data, podpis / kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany /  
podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**UMOWA - projekt**

zawarta w dniu ..... r. w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz.U. 2024.1320 ze zm., dalej: uPzp.) pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda,  
NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda**

reprezentowany przez:

.....  
przy kontrasygnacie .....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy Wykonawcą, o następującej treści:

### §1

1. W wyniku udzielenia zamówienia z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Dostawa masy na zimno przeznaczonej do wykonania remontu cząstkowego dróg powiatowych**” – Część Nr .....
2. Sprzedający dostarcza masę na zimno w ilości ..... Mg, zgodnie z ofertą cenową z dnia ..... r.<sup>4</sup>
3. Wykonawca dostarczy materiał w ilości 50 Mg partiami po 25 Mg, w ciągu 10 dni od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres Zarząd Dróg Powiatowych, Obwód Drogowy Nr 1 w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62a, 14-100 Ostróda / Wykonawca dostarczy materiał w ilości 75 Mg partiami po 25 Mg, w ciągu 10 dni od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres Zarząd Dróg Powiatowych, Obwód Drogowy Nr 2 w Morągu, ul. 3 – go Maja 11, 14-300 Morąg.<sup>5</sup>
3. Materiał będzie dostarczony, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego do Obwodu Drogowego Nr ..... w ....., tel. ....<sup>6</sup>
4. **Koszty transportu i jego rozładunek obciążają Wykonawcę.**

### § 2

1. Termin dostawy: **do 31.10.2026 r.**
2. Do dostarczonej partii towaru należy dołączyć dokument stwierdzający jakość towaru: Krajową Ocenę Techniczną, atest, certyfikat lub deklarację zgodności

### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację umowy wartość brutto ..... zł (słownie: ...../100).
2. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po każdej dostarczonej partii towaru.
3. Faktury oprócz elementów określonych w ustawie winny zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda  
NIP: 741-17-69-645. **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.

<sup>4</sup> W zależności od części

<sup>5</sup> W zależności od części

<sup>6</sup> W zależności od części

Ponadto należy wprowadzać dane do faktur wystawianych za pomocą systemu KSeF:

**Podmiot 2:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda  
NIP: 741-17-69-645.

**Podmiot 3:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021.

**Rola podmiotu 3:** Jednostka samorządu terytorialnego (JST) – odbiorca.

Niestosowanie wskazanych danych skutkuje niedostarczeniem faktury do **Podmiotu 3**, nieodebraniem faktury przez **Podmiot 3** oraz brakiem terminowej zapłaty.

4. Faktury, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>7</sup>, na adres PEF: .....
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025.775 ze zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w ust. 2 umowy i/lub w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 6, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 2, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
8. Opóźnienie w zapłacie faktur, z powodów innych niż wymienione w niniejszej umowie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
9. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.\*
10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, w terminie 7 dni od wystawienia faktury, Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.\*
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 10 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.\*

#### § 4\*

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą:

- zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

.....

.....

(część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

.....

..... (firma podwykonawcy, jeżeli jest znana)

lub

/- nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom

<sup>7</sup> platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.)

2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek części zamówienia innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym skierowaniem do wykonania określonego zamówienia któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu zamówienia.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 5

1. Okres przydatności produktu 6 miesięcy.
2. Przy składaniu reklamacji Zamawiający obowiązany jest dostarczyć stosowny dokument stwierdzający zasadność zgłaszanej reklamacji i aprobatę techniczną, atest, certyfikat lub deklarację zgodności.
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej, Zamawiający obowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy wadliwe wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu ich naprawy lub wymiany na wolne od wad. Wybór sposobu załatwienia reklamacji należy do Zamawiającego.

#### § 6

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
- 2) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
- 3) W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z warunków określonych niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 7

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
  - 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - rozwiązanie umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
  - 1) w wysokości 20% wartości umownej towaru, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) w wysokości 0,2% wartości partii materiału nie dostarczonego w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, kary te są należne

Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy;

1) w wysokości 20% wartości umownej towaru w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

§ 9

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających, kary umowne.

§ 10

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd powszechny dla Zamawiającego.

§ 12

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\*dotyczy w przypadku wystąpienia Podwykonawców

Nazwa zadania:

-WZÓR-

Zamawiający .....

**OŚWIADCZENIE KOŃCOWE\***  
**PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\***

PODWYKONAWCA:

.....  
reprezentowany przez  
.....

WYKONAWCA:

.....  
reprezentowany przez  
.....

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\*:**

Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, że:

1. Do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy\* zapłatę całości wynagrodzenia tj. .... zł za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą\*, a dotyczącej .....
2. W/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami umowy wskazanej w pkt 1 i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy\* z tytułu tych płatności,
3. W związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy\* z tytułu umowy wskazanej w pkt 1 Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wygasły.
4. Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, iż nie będzie składał w przyszłości roszczeń wynikających z art. 6471 § 5 k.c wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za usługi wynikające z umowy wskazanej w pkt 1.

.....  
(podpis i pieczętka Podwykonawcy)

Wykonawca potwierdza, iż dokonał zapłaty należności Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy w wysokości ..... zł, słownie: ..... za usługi ujęte w protokole odbioru końcowego\* z dnia .....

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy).....  
(podpis i pieczętka Podwykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

-WZÓR-

Nazwa zadania:

.....

WYKONAWCA:

.....

reprezentowany przez .....

**Zestawienie należności dla podwykonawców/ dalszych podwykonawców**  
do faktury nr ..... z dnia .....

Lp.	Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy	Wartość umowy/aneksu podwykonawczej netto	Faktura numer/data	Wartość netto	Wysokość naliczonej kary umownej (jeżeli dotyczy)	Termin zapłaty
1						
2						
3						
...						

....., dnia .....r.

.....

(podpis)

Załączniki:

1. Kopia faktury poświadczona za zgodność z oryginałem