

ZP.2611.14.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na „**Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn**”, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym oraz projektem umowy.

I. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej, która ma zawierać następujące elementy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.):
 - a) **koncepcję architektoniczną** z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych optymalnych pod względem ekonomicznym oraz planem zagospodarowania terenu na mapie zasadniczej wraz z rozwiązaniami wysokościowymi i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
 - b) **projekt zagospodarowania terenu** w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc;
 - c) **projekt architektoniczno-budowlany do zaakceptowanego planu zagospodarowania terenu**, w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc;
 - d) **projekt techniczny** w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc
 - e) **przedmiar robót**, w zakresie o którym mowa w § 6 powołanego Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików .xls, pdf, .jpg, doc;
 - f) **informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (do planu bezpieczeństwa)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików: pdf, .jpg, doc;
 - g) **kosztorys inwestorski** sporządzony zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) - 2 egz. w wersji papierowej;

W ramach wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed przystąpieniem do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane (bądź na każde wezwanie Zamawiającego);

- h) **kosztorysy ofertowe**- 2 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, doc;
 - i) **specyfikacje techniczne** (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 powołanego § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików, np. pdf, .jpg, doc;
 - j) **uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego** zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130);
 - k) **przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia** i złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej;
 - l) **wykonanie operatu wodno- prawnego** wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia wodno-prawnego;
 - m) **wykonanie dokumentacji geotechnicznej** wraz z badaniami gruntu;
 - n) **przygotowanie i złożenie wniosku** o uzyskanie decyzji na wycinkę drzew
 - o) **opracowanie mapy** do celów projektowych.
- 2) Przedmiot zamówienia określony w pkt 1 obejmuje ponadto:
- a) uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji technicznej;
 - b) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji w zakresie określonym w pkt 1, na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji, bez dodatkowych roszczeń finansowych;
- 3) **Założenia projektowe:**
- Stan istniejący:**
- Droga powiatowa Nr 1255N Dąbrówno – Tuczek – Płońca - Gródki w km 0+929 (kilometraż mostu).** Teren zróżnicowany wysokościowo.
- klasa drogi L,
 - lokalizacja mostu nad rzeką Wel (Obszar Dąbrowieńskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu)
 - most belkowy, swobodnie podparty, konstrukcja pomostu- stal/beton zbrojony, konstrukcja podpór- kamień, nośność obiektu 15 ton
- W dokumentacji projektowej należy uwzględnić:
- a) Opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy mostu uwzględniającej jego wzmocnienie i podniesienie nośności dla klasy II Eurokodu
 - b) Dostosowanie szerokości nawierzchni dla drogi klasy Z
 - c) Zaprojektowanie ciągu pieszego po jednej stronie (lewa strona zgodnie z kilometrażem)
- 4) Opis przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej musi być zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320), dalej *uPzp*. Wykonawca wraz z przekazaniem zamawiającemu ostatecznych elementów dokumentacji projektowej zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego zgodności przedmiotu zamówienia z wymogami określonymi w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności art. 99-103.
- Zamawiający nie dopuszcza wskazania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

5) **Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:**

- a) Wykonawca będzie na bieżąco przekazywać do Zamawiającego – kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.
- b) **Wykonawca zapewni wykonanie projektów przez projektantów posiadających odpowiednie doświadczenie zawodowe, uprawnienia budowlane i będących członkami właściwej izby samorządu zawodowego.**
- c) Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.
- d) Podczas prac nad dokumentacją projektową Wykonawca będzie na bieżąco konsultował prace z Zamawiającym.
- e) Dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowywanej dokumentacji, na każde żądanie Zamawiającego – bez dodatkowych roszczeń finansowych.
- f) Pisemne informowanie Zamawiającego pod koniec każdego miesiąca o postępie prac.
- g) Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu (w okresie do pięciu lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy) w zakresie:
 - stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - wprowadzania rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- h) Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej w zakresie:
 - dokonywania w dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia niezbędnych i koniecznych zmian wynikających z potrzeby zastosowania stosownych do okoliczności;
 - rozwiązań projektowych, zastosowania odpowiednich materiałów, zmian obowiązujących przepisów itp.;
 - utrwalania i kopiowania dokumentacji w formie elektronicznej;
 - zwielokrotniania dokumentacji;
 - udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad robotami budowlanymi, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
- i) Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
- j) Wykonawca usunie na własny koszt wady opracowywanej dokumentacji projektowej wynikłe w trakcie realizacji robót budowlanych (w okresie do dwóch lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy).

6) Warunki płatności: **do 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego. Wynagrodzenie Wykonawcy: kosztorysowe.**

7) **Wykonawca może ubiegać się o udzielenie zamówienia jeżeli wykaże, że: w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował projektantem branży mostowej (projektant wiodący), posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej.**

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 334).

8) Kryterium oceny ofert: **cena 100%**

9) Termin wykonania zamówienia: **do 30.11.2025 r.**

II. Inne postanowienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego:

1) Badanie ofert- korekta omyłek:

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
- b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego

części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
- c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
- d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 2) Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje wykonawcom w protokole z wyboru oferty.
- 3) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
- 4) Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 6) O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty.
- 7) **Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda e-mailem: sekretariat@zdp.ostroda.pl do dnia 03.10.2024 r. do godz. 11.00.**
- 8) Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.
- 9) **Ochrona danych osobowych:**
- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie;
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@zdp.ostroda.pl lub telefonicznie: 89 642 31 51
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn**” nr postępowania ZP.2611.14.2024, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu ewentualnej realizacji umowy na w/w postępowanie,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902),
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny

- dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
- Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR

Małgorzata Ostrowska

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

– ** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Zał. Nr 2
3. Projekt umowy – Zał. Nr 3;
4. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – Zał. Nr 4,
5. Zestawienie należności dla podwykonawców/dalszych podwykonawców – Zał. Nr 5,
6. Załącznik graficzny – Zał. Nr 6.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, nr. faks....., adres e-mail
.....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
.....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320) nr **ZP.2611.14.2024** – „Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn”, oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cenę oferty brutto (a+b):zł

Słownie brutto : zł.

w tym:

a) Dokumentacja projektowazł brutto

b) Operat wodno- prawny wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia wodno- prawnego – (jeżeli będzie wymagany)zł brutto

3. **Termin wykonania zamówienia:** do 30.11.2025 r.

4. Oświadczamy, że zapewnimy projektanta branży mostowej (projektant wiodący), posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej, w osobie

5. Usługę zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców.*

Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):
.....

6. Oświadczamy, że udzielimy Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

7. **Warunki płatności: do 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru końcowego. Wynagrodzenie Wykonawcy: kosztorysowe.**

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

....., dnia 2024 r.

Podpisano

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Grunwaldzka 62A
14-100 Ostróda

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn”, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, oświadczam co następuje:

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Data, podpis / kwalifikowany podpis elektroniczny /
podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby
upoważnionej*

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UMOWA NR

„Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn”

Zawarta w dniu w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320, zwanej dalej uPzp) pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645,

w imieniu i na rzecz którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda

reprezentowany przez

.....
przy kontrasygnacie

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

PREAMBUŁA

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn**”, przeprowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320, zwanej dalej uPzp), poprzedzającym zawarcie umowy;
- intencją Stron umowy jest osiągnięcie w wyniku jej realizacji rezultatu w postaci dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn nad rzeką Wel w ciągu drogi powiatowej Nr 1255N Dąbrówno – Tuczek – Płośnica – Gródki

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

§1 Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji zadania pn.: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę mostu w miejscowości Zamkowy Młyn**” zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej, która ma zawierać następujące elementy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.):
 - a) **koncepcję architektoniczną** z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych optymalnych pod względem ekonomicznym oraz planem zagospodarowania terenu na mapie zasadniczej wraz z rozwiązaniami wysokościowymi i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
 - b) **projekt zagospodarowania terenu** w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc;
 - c) **projekt architektoniczno-budowlany do zaakceptowanego planu zagospodarowania terenu**, w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc;

- d) **projekt techniczny** w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np.:pdf, .jpg, doc
- e) **przedmiar robót**, w zakresie o którym mowa w § 6 powołanego Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików .xls, pdf, .jpg, doc;
- f) **informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (do planu bezpieczeństwa)- 6 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików: pdf, .jpg, doc;
- g) **kosztorys inwestorski** sporządzony zgodnie z § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) - 2 egz. w wersji papierowej;

W ramach wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji kosztorysów inwestorskich przed przystąpieniem do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane (bądź na każde wezwanie Zamawiającego);

- h) **kosztorysy ofertowe**- 2 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, doc;
 - i) **specyfikacje techniczne** (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 powołanego § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2021 r. poz. 2454)- 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików, np. pdf, .jpg, doc;
 - j) **uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego** zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130);
 - k) **przygotowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia** i złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej;
 - l) **wykonanie operatu wodno- prawnego** wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia wodno-prawnego;
 - m) **wykonanie dokumentacji geotechnicznej** wraz z badaniami gruntu;
 - n) **przygotowanie i złożenie wniosku** o uzyskanie decyzji na wycinkę drzew
 - o) **opracowanie mapy** do celów projektowych.
- 2) Przedmiot zamówienia określony w pkt 1 obejmuje ponadto:
- a) uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji technicznej;
 - b) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji w zakresie określonym w pkt 1, na każde żądanie Zamawiającego lub

Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji, bez dodatkowych roszczeń finansowych;

3) Założenia projektowe:

Stan istniejący:

Droga powiatowa Nr 1255N Dąbrówno – Tuczek – Płońsk - Gródki w km 0+929 (kilometraż mostu). Teren zróżnicowany wysokościowo.

- klasa drogi L,
- lokalizacja mostu nad rzeką Wel (Obszar Dąbrowieńskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu)
- most belkowy, swobodnie podparty, konstrukcja pomostu- stal/beton zbrojony, konstrukcja podpór- kamień, nośność obiektu 15 ton

W dokumentacji projektowej należy uwzględnić:

- a) Opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy mostu uwzględniającej jego wzmocnienie i podniesienie nośności dla klasy II Eurokodu
- b) Dostosowanie szerokości nawierzchni dla drogi klasy Z
- c) Zaprojektowanie ciągu pieszego po jednej stronie (lewa strona zgodnie z kilometrażem)

- 4) Opis przedmiotu zamówienia w dokumentacji projektowej musi być zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2024, poz. 1320), dalej *uPzp*. Wykonawca wraz z przekazaniem zamawiającemu ostatecznych elementów dokumentacji projektowej zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego zgodności przedmiotu zamówienia z wymogami określonymi w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności art. 99-103.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest określenie szczegółowych parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

5) Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca będzie na bieżąco przekazywać do Zamawiającego – kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.

b) Wykonawca zapewni wykonanie projektów przez projektantów posiadających odpowiednie doświadczenie zawodowe, uprawnienia budowlane i będących członkami właściwej izby samorządu zawodowego.

- c) Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.

- d) Podczas prac nad dokumentacją projektową Wykonawca będzie na bieżąco konsultował prace z Zamawiającym.

- e) Dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowywanej dokumentacji, na każde żądanie Zamawiającego – bez dodatkowych roszczeń finansowych.

- f) Pisemne informowanie Zamawiającego pod koniec każdego miesiąca o postępie prac.

- g) Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu (w okresie do pięciu lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy) w zakresie:

- stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
- wprowadzania rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

- h) Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej w zakresie:

- dokonywania w dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia niezbędnych i koniecznych zmian wynikających z potrzeby zastosowania stosownych do okoliczności;
 - rozwiązań projektowych, zastosowania odpowiednich materiałów, zmian obowiązujących przepisów itp.;
 - utrwalania i kopiowania dokumentacji w formie elektronicznej;
 - zwielokrotniania dokumentacji;
 - udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad robotami budowlanymi, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
- i) Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
- j) Wykonawca usunie na własny koszt wady opracowywanej dokumentacji projektowej wynikłe w trakcie realizacji robót budowlanych (w okresie do dwóch lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy).

§ 2 Termin wykonania

Termin wykonania zamówienia: do 30.11.2025 r.

§ 3 Osoby uprawnione do kontaktów

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy z § 1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

2. Wykonawca zapewni:
- a) projektanta branży mostowej (projektant wiodący), posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej, w osobie
 - b) W przypadku, gdy na odcinku objętym przedmiotem zamówienia znajdują się urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, oraz gdy zajdzie konieczność ich przeprojektowania Wykonawca zobligowany jest zapewnić obsługę odpowiedniego projektanta lub eksperta oraz osób sprawdzających, w przypadku konieczności wykonania dokumentacji przebudowy infrastruktury technicznej lub wykonania koniecznych opracowań wynikających z obowiązujących przepisów lub wydanych warunków (decyzji).
3. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności zastąpienia którejkolwiek z osób wskazanych w umowie, do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego zaproszeniem do złożenia oferty lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany osoby wskazanej w ofercie.
5. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia z pisemnym żądaniem zmiany którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w opinii Zamawiającego osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Żądanie to jest dla Wykonawcy wiążące.
6. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 4 Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu jedynie takich opracowań, które zostały wykonane zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Wykonawca dostarczy za potwierdzeniem odbioru, do siedziby Zamawiającego w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62A przedmiotu umowy.
3. Zamawiający, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania kompletnych opracowań projektowych, dokona oceny poprawności i zgodności ich z umową.

4. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do dostarczonych opracowań projektowych, Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania tych zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie dłużej jednak niż 7 dni od otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 4, a w przypadkach skomplikowanych, wymagających w szczególności ponownego uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usuwania wskazanych w toku odbioru zastrzeżeń oraz do ponownego dostarczenia opracowania projektowego do weryfikacji usuniętych zastrzeżeń. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionych opracowań projektowych. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i/lub braków zastrzeżonych przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługują kary umowne określone w § 10.
6. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu komplet opracowań projektowych odebrany przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego, nie zawierającym zastrzeżeń Zamawiającego.
7. Majątkowe prawa autorskie
 - 1) Z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, Zamawiający staje się właścicielem i nabywa prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, na wszelkich polach eksploatacji w szczególności: do publikacji, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń, bez zgody Wykonawcy ww. dokumentacji projektowej dla każdej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części.
 - 2) W dniu przekazania opracowań zamiennych lub uzupełniających wytworzonych przez Wykonawcę, z chwilą ich wydania, Zamawiający staje się ich właścicielem i nabywa prawa autorskie w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych do tych opracowań, na wszelkich polach eksploatacji w szczególności: do publikacji, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń, bez zgody Wykonawcy ww. dokumentacji projektowej dla każdej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że przy realizacji umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy praw majątkowych osób trzecich.
8. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotu niniejszej umowy
 - 1) Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm).
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy w okresie do pięciu lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
 - 3) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego, w szczególności:
 - stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją projektową, wprowadzać rozwiązania zamienne lub dodatkowe w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania pisma lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym (kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego lub Inżyniera Kontraktu),
 - czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającego uzyskania decyzji zamiennej, a w przypadku zaistnienia zmiany istotnej Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia za niniejszy przedmiot umowy, opracować nowy projekt budowlany uzyskać decyzję zmieniającą w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego i/ lub Inżyniera kontraktu, w odbiorach częściowych lub odbiorze końcowym robót budowlanych oraz

czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowych zdolności użytkowych obiektu,

- usuwanie wad i/lub braków w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych, w tym także wykonanie opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie 7 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach, tj. wymagających uzyskania warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
 - udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy oraz doradzać w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy w terminie 7 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego, a w uzasadnionych przypadkach w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania opracowań wymienionych w ust. 2 lit. a-d niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci kary umowne zgodnie z § 10 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
- 5) Podstawę podjęcia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych przez Wykonawcę stanowi każdorazowe wezwanie przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 2 dni przed wyznaczoną datą przyjazdu Wykonawcy na miejsce zrealizowanego obiektu lub do siedziby Zamawiającego. Strony dopuszczają przekazywanie zlecenia pocztą elektroniczną lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.

§ 5 Płatności

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto PLN, słownie: plus należny podatek ...% VAT w kwocie PLN, słownie:, co stanowi wartość brutto PLN, słownie
- a) za sporządzenie dokumentacji projektowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto PLN, słownie: plus należny podatek ...% VAT w kwocie PLN, słownie:, co stanowi wartość brutto PLN, słownie
- b) za opracowanie operatu wodnoprawnego przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto PLN, słownie: plus należny podatek ...% VAT w kwocie PLN, słownie:, co stanowi wartość brutto PLN, słownie
2. W przypadku braku konieczności opracowania operatu wodnoprawnego wynagrodzenie Wykonawcy zostaje potrącone odpowiednio o koszty, o których mowa w ust. 1 lit b.
3. Podstawą płatności będzie podpisany protokołu zdawczo – odbiorczy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na konto Wykonawcy
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty wszelkich materiałów niezbędnych do opracowania dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia, w tym: warunków technicznych, opinii, uzgodnień niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia oraz koszty wykonywania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy w okresie do trzech lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca podejmuje się wszelkich prac (zadań) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
7. Faktura będzie wystawiona na: **Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645. **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.

8. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.*
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie do 14 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.*
10. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.*
11. Opóźnienie w zapłacie faktur, z powodów innych niż wymienione w niniejszej umowie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
12. Fakturę, o której mowa w ust. 7, Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej², na adres PEF: 741-17-72-021.
13. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361).
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w § 5 ust. 4 umowy i w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
15. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 14, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w § 5 ust. 4, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie na bieżąco przekazywać do Zamawiającego – kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii, w terminach umożliwiających ewentualne skorzystanie z trybu odwoławczego.
2. **Wykonawca zapewni wykonanie projektów przez projektantów posiadających odpowiednie doświadczenie zawodowe, uprawnienia budowlane i będących członkami właściwej izby samorządu zawodowego.**
3. Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.
4. Podczas prac nad dokumentacją projektową Wykonawca będzie na bieżąco konsultował prace z Zamawiającym.
5. Dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowywanej dokumentacji, na każde żądanie Zamawiającego – bez dodatkowych roszczeń finansowych.
6. Pisemne informowanie Zamawiającego pod koniec każdego miesiąca o postępie prac.
7. Sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu (w okresie do trzech lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy) w zakresie:
 - stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - wprowadzania rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej w zakresie:
 - dokonywania w dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia niezbędnych i koniecznych zmian wynikających z potrzeby zastosowania stosownych do okoliczności;

² platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

- rozwiązań projektowych, zastosowania odpowiednich materiałów, zmian obowiązujących przepisów itp.;
 - utrwalania i kopiowania dokumentacji w formie elektronicznej;
 - zwielokrotniania dokumentacji;
 - udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad robotami budowlanymi, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
9. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
10. Wykonawca usunie na własny koszt wady opracowywanej dokumentacji projektowej wynikłe w trakcie realizacji robót budowlanych (w okresie do dwóch lat od dnia potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy).

§ 7 Możliwości wprowadzenia zmian do umowy z opisem warunków dokonania tych zmian

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem, że możliwość zmiany umowy istnieje w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
- 1) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - 2) zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności faktycznych,
 - 3) zmiany przepisów prawnych,
 - 4) zaistnienia konieczności uzyskania w trakcie projektowania warunków technicznych i wytycznych do projektowania lub w przypadku konieczności dokonania zmian w uzyskanych już przez Wykonawcę ww. warunkach i wytycznych,
 - 5) gdy uzgodnienia przedmiotu umowy z gestorami poszczególnych mediów przekraczają terminy ustawowe i nie wynikają one z winy Wykonawcy,
 - 6) opóźnień w uzyskaniu niezbędnych opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji dotyczących przedmiotu umowy i nie wynikają one z winy Wykonawcy,
 - 7) przedłużających się procedur związanych z postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej,
 - 8) zaistnienia konieczności uwzględnienia w przedmiocie umowy wniesionych skarg i wniosków do przedsięwzięcia, dla którego wykonywane są opracowania,
 - 9) wydania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - 10) Projektanta, wskazanego w § 3 ust. 2, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz porównywalne doświadczenie. Zamawiający może odmówić zaakceptowania zmiany w szczególności gdy doświadczenie projektanta, po zmianie, nie pozwoliłoby Wykonawcy na uzyskanie zamówienia;
 - 11) Jeżeli zmiany, o których mowa w § 7 ust. 1, mają wpływ na wysokość wynagrodzenia, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nie przekroczy 5 % pierwotnej wartości zamówienia.
2. Każda ze Stron umowy może wnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z postanowień umowy;
 - 4) informacje potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
4. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności- uprawniające do dokonania zmiany- dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

- 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
 - 2) wezwać Stronę wnoszącą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy zostanie wprowadzona aneksem.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca przedmiot zamówienia w zakresie będzie realizować przy udziale Podwykonawcy:
2. Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - 1) realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawstwa;
 - 2) rezygnacji z podwykonawcy;
 - 3) zmiany pierwotnie wskazanego podwykonawcy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
4. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zaproszenia) wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (poświadczonymi za zgodność z oryginałem) będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
 - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców (kopia polecenia przelewu);
 - 3) pisemne oświadczenie końcowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4). Oświadczenie podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy może być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę;
 - 4) W przypadku braku udziału podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy przy realizacji części zadania przewidzianego do sprzedaży, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zafakturowany zakres usług został wykonany siłami własnymi, bez udziału Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy;
 - 5) informacja o naliczeniu Podwykonawcy kary umownej tj. wysokość naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia, potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
8. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:
 - 1) W każdej umowie zawieranej przez wykonawcę z podwykonawcą **muszą** zostać zawarte poniższe postanowienia:
 - a) podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z takiej umowy bez zgody Zamawiającego;
 - b) Zamawiającemu przysługuje prawo bezpośredniego zapytania podwykonawcy o płatności dokonane przez wykonawcę oraz o opóźnienie w ich uregulowaniu;
 - c) podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności wykonawcy względem podwykonawcy;
 - 2) Umowa zawierana przez wykonawcę z podwykonawcą **nie może** zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę całości wynagrodzenia za wykonane usługi, od zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.
 - 3) Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się do umów z podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.

Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 9 Gwarancja i rękojmia

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu zamówienia w szczególności zmniejszające jego wartość i użyteczność. Dokonanie odbioru dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Projektanta od odpowiedzialności za wady ukryte.
3. Na podstawie udzielonej przez Projektanta gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Projektanta nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia przez jej uzupełnienie lub poprawienie. W ramach udzielonej przez Projektanta gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Projektanta nieodpłatnego dokonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich w trybie przewidzianym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji Zamawiający poinformuje o tym projektanta na piśmie. Projektant zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu poinformowania go przez Zamawiającego o wadzie.
5. Okres gwarancji na uzupełnioną lub poprawioną dokumentację składającą się na przedmiot zamówienia biegnie na nowo od daty jej poprawienia lub uzupełnienia.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w całości bądź części wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, kary te są należne Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za zwłokę w zdaniu dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli na dzień zdania dokumentacji Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 oraz § 4 i z tego powodu nie zostanie zachowany termin określony w § 2, a nowo ustalony termin odbioru przekroczy termin realizacji zamówienia, 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji określonej umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
Termin usunięcia wad w dokumentacji technicznej ustala Zamawiający w konsultacji z Wykonawcą i powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej. Ewentualne koszty naliczone przez Wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót (spowodowane usunięciem wad w dokumentacji) pokrywa Wykonawca dokumentacji lecz nie więcej niż 50% wartości umowy,
 - 4) jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny Podwykonawca, dalszy Podwykonawca niż zaakceptowany przez Zamawiającego- karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 5) jeżeli czynności zastrzeżone dla projektanta wiodącego będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego- w wysokości 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 6) w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie zapłaci lub nieterminowo zapłaci wynagrodzenie należne podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nie przedłoży, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
 - c) nie przedłoży poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - d) nie zmieni, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

- 7) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający może dokonać usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie albo może od umowy odstąpić.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Kary umowne, które Wykonawca winien zapłacić Zamawiającemu, Zamawiający potrąci przy wypłacie należności z faktury.

§ 11 Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
 - 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
 - 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- rozwiązanie umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych niniejszą umową, Strona druga może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Czynności objęte umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 2) Wykonawca realizuje usługi przewidziane umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub umową,
 - 3) W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z warunków określonych umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12. Siła wyższa

1. W umowie „*siła wyższa*” oznacza wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania „*siły wyższej*” lub z powodu następstw działania „*siły wyższej*”, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
3. W przypadku wystąpienia „*siły wyższej*” lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty.
4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu „*siły wyższej*”, Strony spotkają się niezwłocznie celem uzgodnienia rzeczowo- finansowego rozliczenia umowy.
5. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty jej rozwiązania. Podstawą rozliczenia umowy będzie protokół określający zaawansowanie zrealizowanych dostaw, robót budowlanych i usług wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji umowy, poniesione koszty itp.. Protokół musi być zatwierdzony przez Strony.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez powszechny sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W razie wystąpienia szkody, Zamawiający może domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

Nazwa zadania:

-WZÓR-

Zamawiający

.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE PRZEJŚCIOWE/ KOŃCOWE*
 PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY***

PODWYKONAWCA:
 reprezentowany przez

WYKONAWCA:
 reprezentowany przez

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY*:

Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca* oświadcza, że:

PRZEJŚCIOWE:

1. Na datę złożenia niniejszego Oświadczenia Wykonawca/ Podwykonawca* nie zalega względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* z zapłatą należnego wynagrodzenia z tytułu Umowy Nr z dnia zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą*, a dotyczącej
2. W okresie od podpisania niniejszego Oświadczenia do dnia (termin wystawienia faktury) nie przypadają terminy wymagalności jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy/ Podwykonawcy* wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* z tytułu realizacji umowy wskazanej w pkt. 1.
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę zł brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie wynagrodzenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy przysługującego na podstawie umowy wskazanej w pkt 1.
4. Między Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.

KOŃCOWE:

1. Do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy* zapłatę całości wynagrodzenia tj. zł za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr z dnia zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą*, a dotyczącej
2. W/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami umowy wskazanej w pkt 1 i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy* z tytułu tych płatności,
3. W związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy* z tytułu umowy wskazanej w pkt 1 Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy* wygasły.
4. Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca* oświadcza, iż nie będzie składał w przyszłości roszczeń wynikających z art. 6471 § 5 k.c wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wynikające z umowy wskazanej w pkt 1.

.....
 (podpis i pieczętka Podwykonawcy)

Wykonawca potwierdza, iż dokonał zapłaty należności Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy w wysokości zł, słownie: za roboty ujęte w protokole odbioru częściowego/ końcowego* z dnia

.....
 (podpis i pieczętka Wykonawcy)

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

-WZÓR-

Nazwa zadania:

WYKONAWCA:

Zestawienie należności dla podwykonawców/ dalszych podwykonawców
do faktury nr z dnia

Lp.	Nazwa podwykonawcy	zleczone roboty	Termin zakończenia	Wartość umowy podwykonawczej/ aneksu				Wartość robót zafakturowanych						pozostało do ZAPŁATY												
				Wartość netto	VAT	Wartość brutto	zatrzymane zabezpieczenie%	Wartość do zapłaty	Faktura numer data	Wartość netto	VAT	Wartość brutto	Zabezpieczenie		Inne potrącenia/kary	Wartość do zapłaty	Termin zapłaty									
1																										
RAZEM																										

....., dnia r. (podpis wykonawcy)

Załączniki:

1. Kopia faktury poświadczona za zgodność z oryginałem



Widok od strony Dąbrówna



Widok od strony Wądzynia

