

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na „**Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda**” z podziałem na części, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym oraz projektem umowy.

„Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda” z podziałem na części:

### I. **Część Nr 1: „Ustawienie koszy na śmieci pobranych z ul. Olsztyńska w m. Ostróda z działki Gminy Miejskiej Ostróda (nr. działki 363/16) w ilości 38szt”.**

1. Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:  
Kosze należy ustawić na ulicach powiatowych w m. Ostróda według tabeli nr. 1,2,3. Dokładne lokalizacje ustawienia koszy zostaną wskazane przez Majstra Obwodu Drogowego nr 1 w Ostródzie.
2. Warunki wykonania zamówienia
  - 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne.
  - 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
  - 3) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
  - 4) Cena ustawienia winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usługi tj. robocizna, transport oraz wszystkie inne nie wymienione.
3. Kontrola i odbiór wykonanych robót.
  - 1) Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie zgodność lokalizacji ustawienia koszy. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac lub wykonania prac niezgodnego z opisem zawartym w pkt 1, potwierdzone w protokole odbioru, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonanie- lub nałożeniem kar umownych- za nieprawidłowe wykonanie- określonych w umowie.  
Zapłata wynagrodzenia, z uwzględnieniem kar i potrąceń, odbędzie się na podstawie protokołu odbioru.

### II. **Część Nr 2: „Opróżnianie koszy na śmieci w części północnej m. Ostródy”**

1. Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:  
Opróżnianie koszy na śmieci (poj. 60l, szt.18), zlokalizowanych przy ulicach powiatowych, wyszczególnionych w tabeli nr 1 odbywać się będzie 5 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, sobota, niedziela) średnio 22 razy w miesiącach (lipiec-wrzesień) i 4 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, niedziela) średnio 17 razy w miesiącach (październik-grudzień). Przy oczyszczaniu koszy należy:
  - opróżnić kosz z zanieczyszczeń,
  - oczyścić teren wokół kosza na śmieci z zanieczyszczeń (papier, butelki, niedopałki papierosów itp.),
  - każdorazowo oczyścić wnętrze kosza z pozostałości zanieczyszczeń, lub stosować worki na śmieci.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości koszy podlegających opróżnianiu.

### 2. **Warunki wykonania zamówienia**

- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

- 3) Wykonawca ma obowiązek stosować się podczas wykonywania robót do przepisów Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Nieczystości zebrane w trakcie wykonywania prac należy niezwłocznie (max. do 2 godz.) wywieźć na legalnie działające składowisko odpadów lub w razie konieczności oddać do utylizacji. Zamawiający nie posiada terenu przeznaczonego na tymczasowe gromadzenie zebranych zanieczyszczeń.
- 4) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
- 5) Cena sprzętania winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usługi tj. robocizna, transport, cenę składowania odpadów oraz wszystkie inne nie wymienione.

### 3. Kontrola i odbiór wykonanych robót.

- 1) Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:
  - a) brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika sprawującego kontrolę nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych. Pracownik ten zobowiązany jest stawić się na telefoniczne wezwanie Zamawiającego do przeprowadzenia wspólnej kontroli, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.  
W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w określonym miejscu i czasie, Zamawiający przeprowadzi kontrolę samodzielnie.
- 3) Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac lub wykonania prac niezgodnego z opisem zawartym w pkt 1 ppkt 1-3, potwierdzone w protokole odbioru częściowego, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonaną część- lub nałożeniem kar umownych- za nieprawidłowe wykonanie- określonych w umowie.
- 4) Zapłata wynagrodzenia miesięcznego, z uwzględnieniem kar i potrąceń, odbędzie się na podstawie protokołów odbioru częściowego.

#### Tabela nr 1

##### Wykaz ulic i koszy w części północnej m. Ostródy

LP.	Nazwa ulicy	Nr ulicy	Ilość koszy (szt.)
1.	3 - go Maja	3018 N	1
2.	Mickiewicza	3029 N	4
3.	Drwęcka	3051 N	1
4.	Słowackiego	3046 N	1
5.	Olsztyńska	1245 N	3
6.	Parkowa	3033 N	1
7.	Plebiscytowa	1230 N	4
8.	Szosa Elbląska	3053 N	2
9.	Sowińskiego	3048 N	1
Razem:			18

### III. Część Nr 3: „Opróżnianie koszy na śmieci w części południowej m. Ostródy (Strefa I)”

#### 1. Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:

Opróżnianie koszy na śmieci (poj. 60l, szt.11), zlokalizowanych przy ulicach powiatowych, wyszczególnionych w tabeli nr 1 odbywać się będzie 5 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, sobota, niedziela) średnio 22 razy w miesiącach (lipiec-wrzesień) i 4 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, niedziela) średnio 17 razy w miesiącach (październik-grudzień) .

Przy oczyszczaniu koszy należy:

- opróżnić kosz z zanieczyszczeń,
- oczyścić teren wokół kosza na śmieci z zanieczyszczeń (papier, butelki, niedopałki papierosów itp.),.



- każdorazowo oczyścić wnętrze kosza z pozostałości zanieczyszczeń, lub stosować worki na śmieci.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości koszy podlegających opróżnianiu.

## 2. Warunki wykonania zamówienia

- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca ma obowiązek stosować się podczas wykonywania robót przepisów Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Nieczystości zebrane w trakcie wykonywania prac należy niezwłocznie (max. do 2 godz.) wywieźć na legalnie działające składowisko odpadów lub w razie konieczności oddać do utylizacji. Zamawiający nie posiada terenu przeznaczonego na tymczasowe gromadzenie zebranych zanieczyszczeń.
- 4) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
- 5) Cena sprzętania winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usługi tj. robocizna, transport, cenę składowania odpadów oraz wszystkie inne nie wymienione.

## 3. Kontrola i odbiór wykonanych robót.

- 1) Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:  
brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika sprawującego kontrolę nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych. Pracownik ten zobowiązany jest stawić się na telefoniczne wezwanie Zamawiającego do przeprowadzenia wspólnej kontroli, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.  
W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w określonym miejscu i czasie, Zamawiający przeprowadzi kontrolę samodzielnie.
- 3) Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac lub wykonania prac niezgodnego z opisem zawartym w pkt 1 ppkt 1-3, potwierdzone w protokole odbioru częściowego, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonaną część- lub nałożeniem kar umownych- za nieprawidłowe wykonanie- określonych w umowie.
- 4) Zapłata wynagrodzenia miesięcznego, z uwzględnieniem kar i potrąceń, odbędzie się na podstawie protokołów odbioru częściowego

Tabela nr 2

### Wykaz ulic i koszy w części południowej m. Ostróda strefa I

LP.	Nazwa ulicy	Nr ulicy	Ilość koszy (szt.)
1.	Chrobrego	3005 N	2
2.	Grunwaldzka	3012 N	3
3.	Jagielly	3105 N	2
4.	Sienkiewicza	3047 N	1
5.	Piłsudskiego	3037 N	2
6.	Żeromskiego	3058 N	1
Razem			11

## IV. Część Nr 4: „Opróżnianie koszy na śmieci w części południowej m. Ostródy (Strefa II)”

1. Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:  
Opróżnianie koszy na śmieci (poj. 60l, szt. 9), zlokalizowanych przy ulicach powiatowych, wyszczególnionych w tabeli nr 1 odbywać się będzie 5 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, sobota, niedziela) średnio 22 razy w miesiącach (lipiec-wrzesień) i 4 razy w tygodniu

(poniedziałek, środa, piątek, niedziela) średnio 17 razy w miesiącach (październik-grudzień). Przy oczyszczaniu koszy należy:

- opróżnić kosz z zanieczyszczeń,
- oczyścić teren wokół kosza na śmieci z zanieczyszczeń (papier, butelki, niedopałki papierosów itp.),
- każdorazowo oczyścić wnętrze kosza z pozostałości zanieczyszczeń, lub stosować worki na śmieci.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości koszy podlegających opróżnianiu.

## 2. Warunki wykonania zamówienia

- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca ma obowiązek stosować się podczas wykonywania robót przepisów Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Nieczystości zebrane w trakcie wykonywania prac należy niezwłocznie (max. do 2 godz.) wywieźć na legalnie działające składowisko odpadów lub w razie konieczności oddać do utylizacji. Zamawiający nie posiada terenu przeznaczonego na tymczasowe gromadzenie zebranych zanieczyszczeń.
- 4) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
- 5) Cena sprzętania winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usługi tj. robocizna, transport, cenę składowania odpadów oraz wszystkie inne nie wymienione.

## 3. Kontrola i odbiór wykonanych robót.

- 1) Po zakończeniu robót należy sprawdzić wizualnie:
  - a) brak pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika sprawującego kontrolę nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych. Pracownik ten zobowiązany jest stawić się na telefoniczne wezwanie Zamawiającego do przeprowadzenia wspólnej kontroli, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.  
W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w określonym miejscu i czasie, Zamawiający przeprowadzi kontrolę samodzielnie.
- 3) Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac lub wykonania prac niezgodnego z opisem zawartym w pkt 1 pkt 1-3, potwierdzone w protokole odbioru częściowego, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonaną część- lub nałożeniem kar umownych- za nieprawidłowe wykonanie- określonych w umowie.
- 4) Zapłata wynagrodzenia miesięcznego, z uwzględnieniem kar i potrąceń, odbędzie się na podstawie protokołów odbioru częściowego

Tabela nr 3

### Wykaz ulic i koszy w części południowej m. Ostróda strefa II

LP.	Nazwa ulicy	Nr ulicy	Ilość koszy (szt.)
1.	11 Listopada	3032 N	1
2.	Jaracza	1961 N	3
3.	Czarnieckiego	1243 N	2
4.	Pieniężnego	3035 N	3
		Razem	9



1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:** formularz ofertowy, zgodny z treścią załącznika nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu: oświadczenie, zgodne z treścią - **Zał. Nr 2** (oryginał) w ilości szt. 1.
3. **Warunki płatności:** w terminie do 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
4. **Kryterium oceny ofert:** cena 100%.
5. **Inne postanowienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego:** W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest: przedstawić polisę ubezpieczeniową, ważną nie później niż od daty podpisania umowy obejmującą ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy.
6. **Inne postanowienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego:**
  - 1) **Badanie ofert- korekta omyłek:**
    - a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
    - b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
      - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
      - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
      - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
    - c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
    - d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  - 2) Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje wykonawcom w protokole z wyboru oferty oraz zamieszcza protokół na stronie internetowej.
  - 3) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
  - 4) Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
  - 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
  - 6) O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty oraz zamieszcza protokół na stronie internetowej.



- 7) Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda lub e-mailem: [sekretariat@zdp.ostroda.pl](mailto:sekretariat@zdp.ostroda.pl) do dnia **26.06.2024 r. do godziny 9<sup>00</sup>**.
- 8) Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.
- 9) **Ochrona danych osobowych:**
- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie;
  - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda, drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@zdp.ostroda.pl](mailto:iod@zdp.ostroda.pl) lub telefonicznie: 89 642 31 51.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda” nr postępowania ZP.2611.10.2024**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu ewentualnej realizacji umowy na w/w postępowanie,
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902),
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
  - Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Zał. Nr 2;
3. Projekt umowy – Zał. Nr 3a i 3b;
4. Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – Zał. Nr 4;
5. Zestawienie należności dla podwykonawców/dalszych podwykonawców – Zał. Nr 5.

DYREKTOR

*Małgorzata Ostrowska*

## FORMULARZ OFERTOWY

## 1. Dane dotyczące wykonawcy:

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny .....
- adres .....
- nr podstawowego konta bankowego .....
- nr telefonu ....., nr. faks....., adres e-mail .....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy .....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Dz.U. 2023, poz. 1605 ze zm.) nr ZP.2610.10.2024.BŻ - „Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda” - oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**Części Nr 1:** „Ustawienie koszy na śmieci pobranych z ul. Olsztyńska w m. Ostróda z działki Gminy Miejskiej Ostróda (nr. działki 363/16) w ilości 38szt”

Cena oferty brutto ..... zł

Słownie brutto: ....., w tym VAT

*ustawienie koszy na śmieci w m. Ostróda* ..... (cena jedn. brutto) x 38 szt. = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)

**Części Nr 2:** „Opróżnianie koszy na śmieci w części północnej m. Ostródy”

Cena oferty brutto .....zł

Słownie brutto: ....., w tym VAT

*opróżnianie koszy na śmieci w m. Ostróda cz. północna w m. Ostróda* ..... (cena jedn. brutto) x 2 106 szt. = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)

**Pracownik Wykonawcy wyznaczony do sprawowania kontroli nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych:** .....

**Części Nr 3:** „Opróżnianie koszy na śmieci w części południowej m. Ostródy (Strefa I)”

Cena oferty brutto .....zł

Słownie brutto: ....., w tym VAT

*opróżnianie koszy na śmieci w m. Ostróda cz. południowa I w m. Ostróda* ..... (cena jedn. brutto) x 1 287 szt. = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)

**Pracownik Wykonawcy wyznaczony do sprawowania kontroli nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych:** .....

**Części Nr 4:** „Opróżnianie koszy na śmieci w części południowej m. Ostródy (Strefa II)”

Cena oferty brutto .....zł

Słownie brutto: ....., w tym VAT

*opróżnianie koszy na śmieci w m. Ostróda cz. południowa II w m. Ostróda* ..... (cena jedn. brutto) x 1 053 szt. = ..... PLN brutto (słownie złotych brutto: .....)



**Pracownik Wykonawcy wyznaczony do sprawowania kontroli nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych:** .....

**3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie:**

**Część 1:** do 7 dni.

**Część 2-4:** do 31.12.2024 r.

**4. Warunki płatności: 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.**

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.

6. Zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców / przy udziale podwykonawców.\*

Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):

.....

.....

**7. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu.<sup>2</sup>

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1) .....

(2) .....

\* niepotrzebne skreślić

....., dnia .....2024 r.

Podpisano

.....  
*kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis  
zaufany / podpis osobisty  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Zamawiający:**  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Grunwaldzka 62A  
14-100 Ostróda

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY**  
**O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU**  
**AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda**”, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, oświadczam co następuje:

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.)<sup>3</sup>.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Data, podpis / kwalifikowany podpis elektroniczny /  
podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej*

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą*”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



Nazwa zadania:

.....

-WZÓR-

Zamawiający .....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE KOŃCOWE\*  
PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\***

PODWYKONAWCA:

.....

reprezentowany przez

.....

WYKONAWCA:

.....

reprezentowany przez

.....

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY\*:**

Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, że:

1. Do daty złożenia niniejszego Oświadczenia Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* otrzymał od Wykonawcy/ Podwykonawcy\* zapłatę całości wynagrodzenia tj. .... zł za roboty/dostawy/usługi wykonane w ramach Umowy Nr ..... z dnia ..... zawartej przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* z Podwykonawcą/ Dalszym Podwykonawcą\*, a dotyczącej .....
2. W/w zapłata wynagrodzenia została zrealizowana zgodnie z postanowieniami umowy wskazanej w pkt 1 i wyczerpuje roszczenia Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wobec Wykonawcy/ Podwykonawcy\* z tytułu tych płatności,
3. W związku z dokonaniem zapłaty całości wynagrodzenia przez Wykonawcę/ Podwykonawcę\* na rzecz Podwykonawcy/ Dalszego Wykonawcy\* z tytułu umowy wskazanej w pkt 1 Zamawiający nie posiada żadnych zobowiązań wobec Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\*, a wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy\* wygasły.
4. Podwykonawca/ Dalszy Podwykonawca\* oświadcza, iż nie będzie składał w przyszłości roszczeń wynikających z art. 6471 § 5 k.c wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za usługi wynikające z umowy wskazanej w pkt 1.

.....

(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

Wykonawca potwierdza, iż dokonał zapłaty należności Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy w wysokości ..... zł, słownie: ..... za usługi ujęte w protokole odbioru końcowego\* z dnia .....

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejsce, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

.....

(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

-WZÓR-

Nazwa zadania:

.....

WYKONAWCA:

.....

reprezentowany przez .....

**Zestawienie należności dla podwykonawców/ dalszych podwykonawców**  
do faktury nr ..... z dnia .....

Lp.	Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy	Wartość umowy/aneksu podwykonawczej netto	Faktura numer/data	Wartość netto	Wysokość naliczonej kary umownej (jeżeli dotyczy)	Termin zapłaty
1						
2						
3						
...						

....., dnia .....r.

.....

(podpis)

Załączniki:

1. Kopia faktury poświadczona za zgodność z oryginałem



(Wzór- nie załączać do oferty)

UMOWA NR ....

**„Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda”  
Część Nr 1: „Ustawienie koszy na śmieci pobranych z ul. Olsztyńska w m. Ostróda  
z działki Gminy Miejskiej Ostróda (nr. działki 363/16) w ilości 38szt”.**

Zawarta w dniu ..... w Ostródzie pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda,

NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda reprezentowany przez:

.....  
przy kontrasygnacie ..... – Głównego Księgowego  
zwanym w treści umowy Zamawiającym,  
a

.....  
NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:  
.....

#### PREAMBUŁA

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.; dalej: uPzp*) pod nazwą: **„Ustawienie koszy na śmieci pobranych z ul. Olsztyńska w m. Ostróda z działki Gminy Miejskiej Ostróda (nr. działki 363/16) w ilości 38szt”**,
- Wykonawca w dniu podpisania umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie umowy.

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

#### § 1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług związanych z **„Ustawienie koszy na śmieci pobranych z ul. Olsztyńska w m. Ostróda z działki Gminy Miejskiej Ostróda (nr. działki 363/16) w ilości 38szt”** w zakresie określonym umową, zgodnie z ofertą cenową z dnia ..... r.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z:
  - 1) zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) obowiązującymi w Polsce przepisami, w szczególności w zakresie prawa publicznego, transportu zbiorowego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami;
  - 3) wymaganiami Zamawiającego określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty;

- 4) ofertą Wykonawcy złożoną Zamawiającemu w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie umowy;
  - 5) umową.
3. Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:
- 1) Kosze należy ustawić na ulicach powiatowych w m. Ostróda według tabeli nr. 1,2,3-załącznik do zapytania ofertowego. Dokładne lokalizacje ustawienia koszy zostaną wskazane przez Majstra Obwodu Drogowego nr 1 w Ostródzie po podpisaniu umowy.
4. Warunki wykonania zamówienia:
- 1) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług oraz za metody organizacyjno - techniczne.
  - 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
  - 3) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
  - 4) Cena ustawienia winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usługi tj. robocizna, transport oraz wszystkie inne nie wymienione.
5. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz Zamawiającemu, powstałe w związku z realizacją zadania.
6. Zamawiający przekazał Wykonawcy na etapie postępowania o zamówienie publiczne, poprzedzającego zawarcie umowy, wszelkie posiadane informacje mogące być użyteczne przy realizacji przedmiotu umowy. Pozostałe informacje Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Uważa się, że Wykonawca uznaje wynagrodzenie za poprawnie określone i wystarczające.

## **§ 2. Termin realizacji umowy.**

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 7 dni.

## **§ 3. Wynagrodzenie.**

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto ..... PLN, słownie ..... złotych .....
2. Płatność na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy .....
- Faktura oprócz elementów określonych w ustawie winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645.  
**Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
3. Faktury, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>1</sup>, na adres PEF: .....
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w ust. 2 umowy i/lub w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.

<sup>1</sup> platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).



6. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 3, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 2, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
7. Opóźnienie w zapłacie faktur, z powodów innych niż wymienione w niniejszej umowie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

#### **§ 4. Obowiązki Stron.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) Odbioru prac wykonanych, które powinny być udokumentowane i podpisane przez Zamawiającego protokołem odbioru wykonanych usług, które są podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
  - 2) dokonywania terminowych płatności zgodnie z umową po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego i pieszego na odcinku prowadzonych usług,
  - 2) zgłaszania Kierownikowi lub Majstrowi Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie wejście z pracami oraz ich zakończenie,
  - 3) posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Dokument należy przedłożyć przed podpisaniem umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) po zakończeniu usługi należy sprawdzić wizualnie zgodność lokalizacji ustawienia koszy.
  - 5) utrzymania ładu i porządku w miejscu wykonywania usług, a po ich zakończeniu usunięcie wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego miejsca wykonywania usług czystego i nadającego się do użytkowania;
  - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych kontrolach i wypadkach w trakcie wykonywania usług,
  - 7) bezwzględnego przestrzegania terminu realizacji przedmiotu umowy;
  - 8) utrzymania ładu i porządku w trakcie prowadzenia usług w miejscu ich wykonywania oraz na sąsiednich posesjach.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie uszkodzenia urządzeń i obiektów znajdujących się w miejscu wykonywanych usług.
4. Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z miejscem wykonywania usług i powinien unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód. Wykonawca przejmie odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z miejscem wykonywania usług w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania usług niniejszą umową.

W przypadku korzystania z dostawy energii, wody i innych usług z istniejących kontrolowanych źródeł, Wykonawca musi zastosować się do warunków przedstawionych mu przez właściwe podmioty oraz musi zapłacić za korzystanie z mediów oraz uiścić wszelkie inne wymagane



opłaty. Wykonawca, na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości.

### **§ 5. Przedstawiciele Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją usługi jest: .....
2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

**Zamawiający:**

Pan Mariusz Beszczak- Kierownik Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie

Pan Wiktor Gołębiwski- Majster Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie

Pan Waldemar Zimoń- Majster Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie.

**Wykonawca:**

.....

e-mail: ..... Tel: .....

### **§ 7. Kary umowne**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2) w przypadku stwierdzenia wykonania prac niezgodnego z opisem w § 1 (nieprawidłowe wykonanie), Zamawiający naliczy i potrąci kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia netto przysługującego wykonawcy za dany zakres,
  - 4) za nieprzedłożenie Zamawiającemu- na jego wezwanie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 5, dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 5 - Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu ubezpieczenia wymaganego w § 4 ust. 2 pkt 5.
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac, potwierdzone w protokole odbioru, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonaną część.
4. Łączna suma kar umownych, wynikających ze wszystkich tytułów przewidzianych umową nie przekroczy 30 % wynagrodzenia netto. Jeżeli wysokość wyliczonych kar umownych przekroczy 30 % wynagrodzenia netto, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia netto i odstąpić od umowy w całości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowe są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu.

### **§ 8. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy**

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
  - 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.



2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- rozwiązanie umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. Wszelkie spory wynikające z umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





(Wzór- nie załączać do oferty)

UMOWA NR ....

„Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda”

Część Nr 2-4 „.....”<sup>1</sup>

Zawarta w dniu ..... w Ostródzie pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda,

NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda reprezentowany przez:

.....  
przy kontrasygnacie ..... – Głównego Księgowego  
zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

.....  
NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez:

.....

#### PREAMBUŁA

- Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.; dalej: uPzp*) pod nazwą: „**Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda**”,
- Wykonawca w dniu podpisania umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie umowy.

Strony uzgadniają warunki umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej umowy.

#### § 1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług związanych ze „**Opróżnianie koszy na śmieci w ciągach ulic powiatowych w m. Ostróda**” Część Nr ... „.....”<sup>2</sup> w zakresie określonym umową, zgodnie z ofertą cenową z dnia ..... r.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z:
  - 1) zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) obowiązującymi w Polsce przepisami, w szczególności w zakresie prawa publicznego, transportu zbiorowego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami;
  - 3) wymaganiami Zamawiającego określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty;

<sup>1</sup> W zależności od wybranej części

<sup>2</sup> W zależności od wybranej części

- 4) ofertą Wykonawcy złożoną Zamawiającemu w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie umowy;
- 5) umową.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
- 1) Zakres zamówienia, wymagania Zamawiającego i sposób wykonania prac:  
Opróżnianie koszy na śmieci (poj. 60l, szt. 18- dot. cz. 2/ poj. 60l, szt. 11- dot. cz. 3/ poj. 60l, szt. 9- dot. cz. 4), zlokalizowanych przy ulicach powiatowych, wyszczególnionych w tabeli nr 1/ 2/ 3<sup>3</sup> odbywać się będzie 5 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, sobota, niedziela) średnio 22 razy w miesiącach (lipiec-wrzesień) i 4 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek, niedziela) średnio 17 razy w miesiącach (październik-grudzień). Przy oczyszczaniu koszy należy:
- opróżnić kosz z zanieczyszczeń,
  - oczyścić teren wokół kosza na śmieci z zanieczyszczeń (papier, butelki, niedopałki papierosów itp.),
  - każdorazowo oczyścić wnętrze kosza z pozostałości zanieczyszczeń, lub stosować worki na śmieci.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości koszy podlegających opróżnianiu.
- 4 Warunki wykonania zamówienia:
- a) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót oraz za metody organizacyjno - techniczne.
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
- c) Wykonawca ma obowiązek stosować się podczas wykonywania robót przepisów Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach. Nieczystości zebrane w trakcie wykonywania prac należy niezwłocznie (max. do 2 godz.) wywieźć na legalnie działające składowisko odpadów lub w razie konieczności oddać do utylizacji. Zamawiający nie posiada terenu przeznaczonego na tymczasowe gromadzenie zebranych zanieczyszczeń.
- d) Ponieważ teren realizacji zadania obejmuje w większości teren zabudowy mieszkaniowej, Wykonawca będzie realizował roboty w sposób wywołujący jak najmniejsze niedogodności dla mieszkańców.
- e) cena sprzętania winna uwzględniać wszelkie składniki cenotwórcze, mające wpływ na cenę jednostkową wykonania usług tj. robocizna, transport, cenę składowania odpadów oraz wszystkie inne nie wymienione.
5. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz Zamawiającemu, powstałe w związku z realizacją zadania.
6. Zamawiający przekazał Wykonawcy na etapie postępowania o zamówienie publiczne, poprzedzającego zawarcie umowy, wszelkie posiadane informacje mogące być użyteczne przy realizacji przedmiotu umowy. Pozostałe informacje Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Uważa się, że Wykonawca uznaje wynagrodzenie za poprawnie określone i wystarczające.

## **§ 2. Termin realizacji umowy.**

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

## **§ 3. Wynagrodzenie.**

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ..... VAT

<sup>3</sup> w zależności od wybranej części



w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie ..... złotych .....

2. Płatność na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę raz na miesiąc kalendarzowy, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy .....  
Faktura oprócz elementów określonych w ustawie winna zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645.  
**Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
3. Do miesięcznej faktury Wykonawca będzie załączał potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Karty Przekazania Odpadów, której wzór stanowi załącznik do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz.U. 2023.1587 ze zm.*).
4. Rozliczenie robót następować będzie w okresach miesięcznych, w oparciu o ich faktyczne wykonanie potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, wg stawki jednostkowej określonej w ofercie. Należności Wykonawcy będą wypłacane pod warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu częściowego odbioru prac.
5. Faktury, o których mowa w ust. 3, Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>4</sup>, na adres PEF: .....
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.*).
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w ust. 2 umowy i/lub w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 7, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w ust. 2, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
9. Opóźnienie w zapłacie faktur, z powodów innych niż wymienione w niniejszej umowie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

#### **§ 4. Obowiązki Stron.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) Odbioru prac wykonanych w danym miesiącu, które powinny być udokumentowane i podpisane przez Zamawiającego protokołem odbioru częściowego wykonanych usług, które są podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
  - 2) dokonywania terminowych płatności zgodnie z umową po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu drogowego i pieszego na odcinku prowadzonych robót,
  - 2) zgłaszanie Kierownikowi lub Majstrowi Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie każdorazowe wejście z pracami oraz ich zakończenie,

---

<sup>4</sup> platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.*).



- 3) wykonywanie prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz.U.2023.1469 ze zm.*) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (*Dz.U. 2023.1587 ze zm.*),
  - 4) posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Dokument należy przedłożyć przed podpisaniem umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 5) po zakończeniu robót sprawdzenie wizualne:
    - a) braku pozostałości zebranych zanieczyszczeń, które powinny być całkowicie wywiezione na składowisko odpadów.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia pracownika sprawującego kontrolę nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych. Pracownik ten zobowiązany jest stawić się na telefoniczne wezwanie Zamawiającego do przeprowadzenia wspólnej kontroli, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.  
W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w określonym miejscu i czasie, Zamawiający przeprowadzi kontrolę samodzielnie.
  - 7) utrzymania ładu i porządku w miejscu wykonywania usług, a po ich zakończeniu usunięcie wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego miejsca wykonywania usług czystego i nadającego się do użytkowania;
  - 8) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych kontrolach i wypadkach w trakcie wykonywania usług,
  - 9) bezwzględnego przestrzegania terminu realizacji przedmiotu umowy;
  - 10) utrzymania ładu i porządku w trakcie prowadzenia usług w miejscu ich wykonywania oraz na sąsiednich posesjach.
3. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie uszkodzenia urządzeń i obiektów znajdujących się w miejscu wykonywanych usług.
  4. Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z miejscem wykonywania usług i powinien unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód. Wykonawca przejmie odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z miejscem wykonywania usług w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
  5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania usług niniejszą umową.  
W przypadku korzystania z dostawy energii, wody i innych usług z istniejących kontrolowanych źródeł, Wykonawca musi zastosować się do warunków przedstawionych mu przez właściwe podmioty oraz musi zapłacić za korzystanie z mediów oraz uiścić wszelkie inne wymagane opłaty. Wykonawca, na własne ryzyko i koszt, dostarczy wszelką aparaturę konieczną do korzystania przez niego z tych usług i do pomiaru pobranych ilości.

## **§ 5. Podwykonawcy**

1. Wykonawca przedmiot zamówienia w zakresie ..... będzie realizować przy udziale Podwykonawcy: .....<sup>5</sup>
2. Wykonawcy przysługuje prawo do:
  - 1) realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawstwa;

---

<sup>5</sup> Jeżeli dotyczy, wskazać część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom oraz firmę podwykonawcy.



- 2) rezygnacji z podwykonawcy;
  - 3) zmiany pierwotnie wskazanego podwykonawcy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
  4. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
  5. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie:
    - 1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ) wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (poświadczonymi za zgodność z oryginałem) będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;
    - 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców (kopia polecenia przelewu);
    - 3) pisemne oświadczenie przejściowe/ końcowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ). Oświadczenie podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy może być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę;
    - 4) W przypadku braku udziału podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy przy realizacji części zadania przewidzianego do sprzedaży, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zafakturowany zakres robót został wykonany siłami własnymi, bez udziału Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy;
    - 5) informacja o naliczeniu Podwykonawcy kary umownej tj. wysokość naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia, potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury;
    - 6) informacja dla Zamawiającego o wstrzymaniu wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane roboty budowlane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
  7. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
  8. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:
    - 1) W każdej umowie zawieranej przez wykonawcę z podwykonawcą **muszą** zostać zawarte poniższe postanowienia:
      - a) podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z takiej umowy bez zgody Zamawiającego;
      - b) Zamawiającemu przysługuje prawo bezpośredniego zapytania podwykonawcy o płatności dokonane przez wykonawcę oraz o opóźnienie w ich uregulowaniu;
      - c) podwykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności wykonawcy względem podwykonawcy;
    - 2) Umowa zawierana przez wykonawcę z podwykonawcą **nie może** zawierać postanowień:
      - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę całości wynagrodzenia za wykonane usługi, od zapłaty wynagrodzenia lub odbioru robót przez Zamawiającego.
    - 3) Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
- Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.



## § 6. Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją usług jest: .....
2. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

### **Zamawiający:**

Pan Mariusz Beszczak- Kierownik Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie

Pan Wiktor Gołębiowski- Majster Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie

Pan Waldemar Zimoń- Majster Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie.

### **Wykonawca:**

**Pracownik Wykonawcy wyznaczony do sprawowania kontroli nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych:** .....

e-mail: ..... Tel: .....

## § 7. Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2) w przypadku stwierdzenia wykonania prac niezgodnego z opisem w § 1 (nieprawidłowe wykonanie), Zamawiający naliczy i potrąci kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia netto przysługującego wykonawcy za dany zakres,
  - 4) za nieprzedłożenie Zamawiającemu- na jego wezwanie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 5, dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 5 - Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedłożeniu ubezpieczenia wymaganego w § 4 ust. 2 pkt 5.
  - 5) w zakresie dotyczącym podwykonawstwa:
    - a) w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy przypadek opisanego niżej naruszenia,
      - nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany;
      - nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
      - niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
    - b) w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty lub do dnia wszczęcia przez Zamawiającego czynności związanych z bezpośrednią płatnością na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - 7) za dopuszczenie do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub podwykonawca, skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową- w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy przypadek;
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania prac, potwierdzone w protokole odbioru częściowego, skutkować będzie brakiem zapłaty- za niewykonaną część.



4. Łączna suma kar umownych, wynikających ze wszystkich tytułów przewidzianych umową nie przekroczy 30 % wynagrodzenia netto. Jeżeli wysokość wyliczonych kar umownych przekroczy 30 % wynagrodzenia netto, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia netto i odstąpić od umowy w całości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowo są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu.

### **§ 8. Zmiany umowy.**

1. Zakazuje się zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana osoby skierowanej do sprawowania kontroli nad sprawnym prowadzeniem prac porządkowych: Wykonawca może proponować zmianę osoby, wskazanej w § 6 ust. 2. Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku o zmianę, w następujących przypadkach:
    - a) choroby lub innych zdarzeń losowych, powodujących czasową lub trwałą niezdolność osoby do pracy;
    - b) nie wywiązywania się osoby z obowiązków wynikających z umowy;
    - c) jeżeli zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (*np. rezygnacji, itp.*).Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku osób wskazanych w § 6 ust. 2, będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.  
Zmiana osób wskazanych w § 6 ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
  - 2) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy: Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po wykazaniu braku podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 5.

### **§ 9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy**

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
  - 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- rozwiązanie umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie. W odniesieniu do wszystkich problemów nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Kodeks Cywilny.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 pisma dostarczone pod adres wskazany w umowie uważa się za doręczone.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
6. Wszelkie spory wynikające z umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA