

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do przetargu nieograniczonego nr DT- t/3430/28/08 o wartości szacunkowej poniżej
5 150 000 EURO**

**„KONSERWACJE NAWIERZCHNI DRÓG BITUMICZNYCH - PODWÓJNE
POWIERZCHNIOWE UTRWALENIE”**

Sporządził:
Monika Żyłka –
St. Referent Działu Technicznego

Zatwierdził:
Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych
w Ostródzie
– Małgorzata Ostrowska

Ostróda, dnia 01.07.2008 r.

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie.

Adres: ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda

Telefon: /089/ 646 24 14, Faks: /089/ 642 17 62.

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. Oddział w Olsztynie,

Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie nr 23 13201104 3069 9537 2000 0001.

NIP: 741-17-72-021, Regon: 510751190.

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**DT- t/3430/28/08 – „KONSERWACJE NAWIERZCHNI DRÓG BITUMICZNYCH -
PODWÓJNE POWIERZCHNIOWE UTRWALENIE”**

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

4. Ogłoszenie o przetargu ukazało się w biuletynie informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie (<http://ostroda-sp.bip-wm.pl/public/>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 01.07.2008 r.

5. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223,

poz. 1655 t.j.).

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca. Zamawiający przedłuża określony w art. 43 termin składania, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

6. Udzielanie wyjaśnień

Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 38 ust. 1 do 3.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- P. Monika Żyłka – St. Referent Działu Technicznego, pok. nr 5 w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

**„KONSERWACJE NAWIERZCHNI DRÓG BITUMICZNYCH - PODWÓJNE
POWIERZCHNIOWE UTRWALENIE”**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV

Nazwa:

Kod:

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania.

ZADANIE NR 1

„Konserwacja nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie dróg powiatowych: Nr 1243 N Ostróda – Tułodziad od km 12+352 oraz Nr 1235 N Smykówko – Klonowo od km 0+000 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”

Zamówienie realizowane będzie według potrzeb Zamawiającego do wysokości nie przekraczającej kwoty: 177.990,00 zł brutto.

ZADANIE NR 2

„Konserwacja nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie drogi powiatowej Nr 1178 N Morąg – Bogaczewo od końca drogi, tj. od km 4+193 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”

Zamówienie realizowane będzie według potrzeb Zamawiającego do wysokości nie przekraczającej kwoty: 177.990,00 zł brutto.

Przedmiot zamówienia obejmuje Konserwację nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie wraz z oczyszczeniem nawierzchni.

Powierzchniowe utrwalenia – średnie natężenie ruchu – odwrócone podwójne powierzchniowe utrwalenie, grys 5/8 (górną warstwą) i 2/5 (dolną warstwą), emulsja modyfikowana SBR (lateks).

Zalecenia sprzętowo – materiałowe

Do prawidłowego wykonania powierzchniowego utrwalenia należy użyć następujący sprzęt:

- 1) Skrapiarka lub specjalistyczny zestaw zespólny skrapiarka + rozsypywacz grysu (kombajn) z elektronicznym sterowaniem wydatku emulsji i grysu, zapewniający minimalną i stałą w czasie odległość(0,5 m) między spryskiem emulsji i zasypianiem grysem
- 2) Szczotka ręczna lub mechaniczna lub samojezdną zamiatarkę mechaniczną z agregatem ssącym
- 3) walec ogumiony 8-10 Mg.

Materiały do powierzchniowego utrwalenia powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) grysy łamane frakcji 2/5, 5/8 **muszą być** płukane i spełniać wymagania jakościowe aktualnie obowiązujących norm (PN i PN-EN)
- 2) do powierzchniowego utrwalenia nawierzchni bitumicznej należy użyć emulsji modyfikowanej lateksem K170 o **zawartości asfaltu 70%**

W/w materiały muszą posiadać atesty lub certyfikaty.

Po podpisaniu umowy (przed rozpoczęciem prac) należy przedłożyć zaopiniowany przez Powiatową Komendę Policji schemat organizacji ruchu na czas wykonywania zadania, w celu zaopiniowania i zatwierdzenia.

UWAGA! W ofercie należy podać cenę jednostkową netto za 1 m² konserwacji plus należny podatek VAT (zgodnie z treścią Zał. Nr 1a, 1b).

Nie spełnienie warunków zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7:

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamierza udzielić zamówień uzupełniających o wartości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

W przypadku wystąpienia Podwykonawców należy wypełnić zał. nr 7.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana obowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą.

III. Terminy

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, nie później niż do dnia 22.07.2008 r. do godziny 10.00 w pokoju nr 5.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

5. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 22.07.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP).**
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 01.09.2008 r.**
8. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania, sam lub jako pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Wszystkie strony oferty zawierające treść winny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 3) Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 4. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

- 5) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie ul. Grunwaldzka 62 A,
14-100 Ostróda, pok. nr 5

oraz opisana:

Oferta w postępowaniu znak DT- t/3430/28/08 „**Konserwacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie, Zadanie Nr**”.

Nie otwierać przed dniem 22.07.2008 r. przed godz. 10.30.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać Ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 3-5 nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 4) Koperty oznakowane napisem WYCOFANIE zostaną otwarte, powiadomienie zostanie przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

3. Kryteria powodujące odrzucenie oferty.

1. Zgodnie z art. 89 ust 1 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Warunki wymagane od Wykonawców uczestniczących w przetargu i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - ✓ należy wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, zrealizowano co najmniej jedno zadanie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zał. Nr 3). Wymagane jest wykazanie wykonania minimum jednego zadania na kwotę 140.000,00 zł dla Zadania Nr 1 oraz dla Zadania Nr 2.
 - ✓ posiadają własną lub mają zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób), do w pełni sprawnych skrapiarek lub specjalistycznych zestawów zespolonych skrapiarzka + rozsypywacz gysu (kombajn), szczotek ręcznych lub mechanicznych lub samojezdnych zamiatarek mechanicznych z agregatem ssącym, walców ogumionych 8-10 Mg.
 - ✓ Wykonawca musi posiadać do dyspozycji niezbędny potencjał kadrowy wykwalifikowany w celu obsadzenia podanych stanowisk: **Kierownik budowy – specjalista drogowy** (osoba fizyczna) – specjalista od

kierowania robotami w dziedzinie budowy obiektów drogowych. Musi posiadać odpowiednie uprawnienia odpowiadające proponowanej funkcji w realizacji zamówienia, przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa; operatorzy kombajnów / skrapiarek (uprawnienia do obsługi maszyn), pracownika przewidzianego do wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605), mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty).
 3. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

VI. Wymagane dokumenty składające się na ofertę.

Wymagania formalno prawne.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z „Formularzem cenowym” do oferty - (Zał. Nr 1 + 1a, 1b).

- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z treścią (załącznika Nr 2) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Zamawiający żąda przedstawienia kopii zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, jakim powinien się wykazać pracownik przewidziany do kierowania ruchem drogowym.
- 5) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 6) Akceptowany na każdej stronie podpisem upoważnionego przedstawiciela projekt umowy – istotne postanowienia umowy (Załącznik Nr 6a / 6b).
- 7) Wykaz robót zleconych podwykonawcom (Załącznik nr 7).
- 8) Dowód wpłaty wadium.

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnego doświadczenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 9) wykazu wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (Załącznik Nr 3 – „Doświadczenie zawodowe”). Wymagane jest wykazanie wykonania minimum jednego zadania na kwotę 140.000,00 zł dla Zadania Nr 1 oraz dla Zadania Nr 2.
- 10) wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (Załącznik Nr 4 – „Potencjał techniczny”);
- 11) wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Załącznik Nr 5 – „Potencjał kadrowy”);

12) Zamawiający żąda przedstawienia w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę wybranego do wykonania zadania - polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Inne wymagane oświadczenia

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń (zapis w Zał. Nr 1).

Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI SIWZ.

Dokumenty wymienione w pkt 1 i 4-12 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują razem.

Składane dokumenty i zaświadczenia winny posiadać aktualne daty zgodne z wymogami ustawy.

Opis sposobu obliczania ceny.

Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich. Ceną ofertową jest cena jednostkowa, którą Wykonawca określi zgodnie z „Formularzem cenowym” do oferty (Zał. 1a/1b).

Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmianie ulegnie podatek od towarów i usług – VAT.

Cena ofertowa powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót, ubezpieczeniem, utrudnieniami itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, z uwzględnieniem w wartości końcowej podatku od towarów i usług – VAT.

Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Kryteria i ocena ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie **kryterium – cena ofertowa – waga 100%**.
2. W tabeli formularza cenowego (Zał. Nr 1a, 1b) przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena jednostkowa.

Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów, wyliczonych według następujących zasad:

Cena oferty najniższej
----- * 100 pkt
Cena oferty ocenianej

Zamawiający będzie realizował zamówienie w miarę potrzeb do wysokości nie przekraczających kwot:

Zadanie nr 1 177.990,00 zł (brutto)

Zadanie nr 2 177.990,00 zł (brutto)

Komisja przetargowa wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów.

3. Zamawiający zgodnie z art. 90 ustawy, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę na każde zadanie.

JEŻELI WYKONAWCA SKŁADA OFERTĘ NA WIĘCEJ NIŻ JEDNO ZADANIE WYMAGANE DOKUMENTY SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ NA ZADANIE O NAJNIŻSZYM NUMERZE – DOTYCZY WSZYSTKICH POWTARZAJĄCYCH SIĘ DOKUMENTÓW.

VII Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.07.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP). Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

5) Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

VIII. Sposób poprawiania omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Wadium w wysokości:

Zadanie Nr 1: 3.501,00 zł, słownie: trzy tysiące pięćset jeden złotych 00/100;

Zadanie Nr 2: 3.501,00 zł, słownie: trzy tysiące pięćset jeden złotych 00/100

powinno być wniesione w terminie, który został podany w punkcie "Terminy". Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane lub wpłacone na rachunek zamawiającego. Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. Oddział w Olsztynie, Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie nr 93 1320 1104 3069 9537 2000 0002 z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy DT- t/3430/28/08 – „Konserwacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie, Zadanie Nr**”

Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

1. w pieniądzu (przelewem),
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 , z późn zm.),

W przypadku wniesienia wadium przelewem lub w pieniądzu Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu

wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty wymienione w pkt 2-5 muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

2. Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

1. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) który został wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta została odrzucona.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

3. Utrata wadium

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zasady wnoszenia zabezpieczenia

Od Wykonawcy, który wygra przetarg wymagane będzie zabezpieczenie należytego

wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej. Zabezpieczenie powinno być wniesione w jednej z następujących form:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

Bank Pocztowy S.A. Oddział Okręgowy w Olsztynie, Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie, numer konta: 93 13201104 3069 9537 2000 0002 z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy DT- t/3430/28/08 – **„Konserwacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie, Zadanie Nr**”.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi, tj. od chwili podpisania umowy do dnia odbioru końcowego na 100% wartości zabezpieczenia, oraz od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego na 30% wartości zabezpieczenia.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi, tj. od chwili podpisania umowy do dnia odbioru końcowego na 100% wartości zabezpieczenia, oraz od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego na 30% wartości zabezpieczenia.

2. Zasady zwrotu zabezpieczenia

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku

oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XI. Wymagania techniczne i jakościowe

Wymagania określone zostały w specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.

XII. Zawarcie umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1

XIII. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia

wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

XIV. Środki ochrony prawnej

1. Wnoszenie i rozpatrywanie protestu.

Zgodnie z art. 180-183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołania. Skarga.

Nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 184 - 198 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

XV. Lista załączników

1. Wypełniony formularz ofertowy wraz załącznikiem cenowym do oferty - (Załącznik Nr 1 + 1a, 1b),
2. Formularz oświadczenia (art. 22 ust. 1) – załącznik Nr 2,
3. „Doświadczenie zawodowe” - Załącznik Nr 3,
4. „Potencjał techniczny” - Załącznik Nr 4,
5. „Potencjał kadrowy” - Załącznik Nr 5,
6. Istotne postanowienia umowy:
 - projekt umowy Zadanie Nr 1 – załącznik nr 6a;
 - projekt umowy Zadanie Nr 2 – załącznik nr 6b,
7. Wykaz robót zleconych podwykonawcom – Załącznik Nr 7,

(pieczęć firmy)

miejsce, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, faksu, e-mail
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy
-

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w procedurze przetargowej w przetargu nieograniczonym nr DT- t/3430/28/08 na „**Konserwacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie, Zadanie Nr**”, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z formularzem cenowym (Załącznik Nr) za cenę:

(podać numery zadań i poszczególne ceny za wykonanie wybranego zadania załączając odpowiedni załącznik formularza cenowego)

Cena oferty netto:..... zł,

Słownie netto: zł:

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Podatek VAT:.....zł

Słownie podatek VAT : zł.....

3. Termin wykonania zamówienia: **od chwili podpisania umowy do 01.09.2008 r.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptujemy je bez zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Roboty zamierzamy wykonać sami – bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców.*
8. Okres gwarancji: 12 miesięcy.
9. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty.
10. Warunki płatności: w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....

* niepotrzebne skreślić

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Formularz cenowyZADANIE NR 1

„Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie dróg powiatowych Nr 1243 N Ostróda – Tułodziad od km 12+352 oraz Nr 1235 N Smykówko – Klonowo od km 0+000 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”

Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
Konservacja - podwójne powierzchniowe utwalenie wraz z oczyszczeniem nawierzchni	1 m ²			

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Formularz cenowyZADANIE NR 2

„Konservacja nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie drogi powiatowej Nr 1178 N Morąg – Bogaczewo od końca drogi, tj. od km 4+193 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”

Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto
Konservacja - podwójna powierzchniowe utwalenie wraz z oczyszczeniem nawierzchni	1 m ²			

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr **DT- t/3430/28/08** na „**Konserwacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie**”, oświadczamy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

....., dnia.....2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w postępowaniu na DT- t/3430/28/08 na „Konservację nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utrwalenie” przedkładamy informację o doświadczeniu zawodowym.

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wymagane jest wykazanie wykonania minimum 1 zadania na kwotę 140.000,00 zł dla Zadania Nr 1 oraz dla Zadania Nr 2.)

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

Lp	Opis wykonanych robót	Wartość netto wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania zamówienia (zgodnie z datą zawartą umową)	Miejsce wykonania

.....
 (czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w postępowaniu DT- t/3430/28/08 na „Konservację nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie” oświadczamy, że do realizacji zamówienia posiadamy n/w sprzęty i urządzenia.

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca).

Nazwa narzędzi i urządzeń	Ilość

Oświadczam, że posiadam niezbędne do wykonania zamówienia narzędzia i urządzenia.

Podpisano

.....

(czytelne podpisy osób
wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania
w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w postępowaniu DT- t/3430/28/08 –na „Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie” oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby:

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Do wykazu należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień oraz kopię zaświadczenia o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego).

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień

Oświadczam, że dysponuję potencjałem kadrowym posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.

Podpisano

.....

(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

PROJEKT UMOWY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 150 000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie dróg powiatowych Nr 1243 N Ostróda – Tułodzian od km 12+352 oraz Nr 1235 N Smykówko – Klonowo od km 0+000 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie”

zawarta w dniu

między Zarządem Dróg Powiatowych w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62 A,
14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021, REGON: 510751190

reprezentowanym przez:

**Panią Małgorzatę Ostrowską – Dyrektor
Zwanym w treści umowy Zamawiającym,**

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca w wyniku wygrania przetargu nieograniczonego przyjmuje do wykonania następujące roboty:

„Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie dróg powiatowych Nr 1243 N Ostróda – Tułodzian od km 12+352 oraz Nr 1235 N Smykówko – Klonowo od km 0+000 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie” w ilościm².

2. Powierzchniowe utwalenia – średnie natężenie ruchu – odwrócone podwójne powierzchniowe utwalenie, grys 5/8 (górną warstwą) i 2/5 (dolną warstwą), emulsja modyfikowana SBR (lateks).

3. Zalecenia sprzętowo – materiałowe

Do prawidłowego wykonania powierzchniowego utwalenia należy użyć następujący sprzęt:

- 1) Skrapiarka lub specjalistyczny zestaw zespolony skrapiarka + rozsypywacz grysu (kombajn) z elektronicznym sterowaniem wydatku emulsji i grysu, zapewniający minimalną i stałą w czasie odległość(0,5 m) między spryskiem emulsji i zasypaniem grysem
- 2) Szczotka ręczna lub mechaniczna lub samojezdną zamiatarkę mechaniczną z agregatem ssącym
- 3) walec ogumiony 8-10 Mg.

Materiały do powierzchniowego utrwalenia powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) grysy łamane frakcji 2/5, 5/8 **musza być** płukane i spełniać wymagania jakościowe aktualnie obowiązujących norm (PN i PN-EN)
- 2) do powierzchniowego utrwalenia nawierzchni bitumicznej należy użyć emulsji modyfikowanej lateksem K170 o **zawartości asfaltu 70%**

4. W/w materiały muszą posiadać atesty lub certyfikaty.

§ 2

1. Termin przekazania terenu budowy przy udziale Inspektora nadzoru w ciągu 4 dni roboczych od zawarcia umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy.
2. Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 01.09.2008 r.
3. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia zadania zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
4. **Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.**
5. W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
6. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć sprawozdanie techniczne, atesty jakościowe i aprobaty techniczne wykorzystanych materiałów, kosztorys powykonawczy.

§ 3

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający: Inspektor nadzoru Kierownik Obwodu Drogowego Nr 1 w Ostródzie – Pan Mariusz Beszczak.

Wykonawca: Kierownik robót Pan

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedłoży zaopiniowany przez Powiatową Komendę Policji schemat organizacji ruchu na czas wykonywania remontu, w celu zaopiniowania i zatwierdzenia.

§4

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną ofertą przez Wykonawcę tj. zł (słownie:.....) plus 22% VAT zł (słownie:), co stanowi łączną wartość zł (słownie:.....).

§ 5 *

1. Wykonawca wykona roboty przy udziale Podwykonawców następujące prace:
.....
.....
2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 1 ust. 3.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6

1. Zapłata należności będzie uregulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za wykonanie robót.

- 2 Faktura za wykonanie robót będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac remontowych oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w oparciu o protokół odbioru końcowego.
- 3 Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.*
- 4 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.*
- 5 W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.*
- 6 Wykonawcy nie przysługuje prawo przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodu określonego ust. 5.*
- 7 Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

Wykonawca na wykonane roboty udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy.

§ 8

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% wartości robót określonej w § 4 umowy tj. zł (słownie:.....)
2. Kwota ustalona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesiona najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru, o ile nie zostaną stwierdzone wady trwałe nie nadające się do usunięcia lub zostaną usunięte ewentualne usterki. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli na dzień odbioru końcowego Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 7 i z tego powodu nie zostaną zachowane terminy określone w § 2 ust. 3 i 4, a nowo ustalony termin odbioru przekroczy termin realizacji zamówienia, 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną

- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
- 2) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Kary umowne, które zapłaci Wykonawca Zamawiającemu, Zamawiający potrąci przy wypłacie należności z faktur.

§ 10

Zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.)

§ 12

Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

§ 13

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*** dotyczy w przypadku wystąpienia Podwykonawców**

PROJEKT UMOWY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 150 000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie drogi powiatowej Nr 1178 N Morąg – Bogaczewo od końca drogi, tj. od km 4+193 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”

zawarta w dniu

między Zarządem Dróg Powiatowych w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62 A,
14-100 Ostróda, NIP: 741-17-72-021, REGON: 510751190

reprezentowanym przez:

**Panią Małgorzatę Ostrowską – Dyrektor
Zwanym w treści umowy Zamawiającym,**

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca w wyniku wygrania przetargu nieograniczonego przyjmuje do wykonania następujące roboty:

„Konservacje nawierzchni dróg bitumicznych - podwójne powierzchniowe utwalenie drogi powiatowej Nr 1178 N Morąg – Bogaczewo od końca drogi, tj. od km 4+193 na terenie działania Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu” w ilościm².

2. **Powierzchniowe utwalenia – średnie natężenie ruchu – odwrócone podwójne powierzchniowe utwalenie, grys 5/8 (górną warstwą) i 2/5 (dolną warstwą), emulsja modyfikowana SBR (lateks).**

3. Zalecenia sprzętowo – materiałowe

Do prawidłowego wykonania powierzchniowego utwalenia należy użyć następujący sprzęt:

- 4) Skrapiarka lub specjalistyczny zestaw zespolony skrapiarka + rozsypywacz grysu (kombajn) z elektronicznym sterowaniem wydatku emulsji i grysu, zapewniający minimalną i stałą w czasie odległość(0,5 m) między spryskiem emulsji i zasypaniem grysem
- 5) Szczotka ręczna lub mechaniczna lub samojezdną zamiatarkę mechaniczną z agregatem ssącym
- 6) walec ogumiony 8-10 Mg.

Materiały do powierzchniowego utrwalenia powinny spełniać następujące wymagania:

- 3) grysy łamane frakcji 2/5, 5/8 **musza być** płukane i spełniać wymagania jakościowe aktualnie obowiązujących norm (PN i PN-EN)
- 4) do powierzchniowego utrwalenia nawierzchni bitumicznej należy użyć emulsji modyfikowanej lateksem K170 o **zawartości asfaltu 70%**

4. W/w materiały muszą posiadać atesty lub certyfikaty.

§ 2

1. Termin przekazania terenu budowy przy udziale Inspektora nadzoru w ciągu 4 dni roboczych od zawarcia umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy.
2. Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 01.09.2008 r.
3. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia zadania zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
4. **Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.**
5. W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
6. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć sprawozdanie techniczne, atesty jakościowe i aprobaty techniczne wykorzystanych materiałów, kosztorys powykonawczy.

§ 3

Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

Zamawiający: Inspektor nadzoru Kierownik Obwodu Drogowego Nr 2 w Morażu – Pan Mirosław Pieszko.

Wykonawca: Kierownik robót Pan

Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedłoży zaopiniowany przez Powiatową Komendę Policji schemat organizacji ruchu na czas wykonywania remontu, w celu zaopiniowania i zatwierdzenia.

§4

Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z przedstawioną ofertą przez Wykonawcę tj. zł (słownie:.....) plus 22% VAT zł (słownie:), co stanowi łączną wartość zł (słownie:.....).

§ 5 *

1. Wykonawca wykona roboty przy udziale Podwykonawców następujące prace:
.....
.....
.....
2. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 1 ust. 3.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6

1. Zapłata należności będzie uregulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury za wykonanie robót.
2. Faktura za wykonanie robót będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) wykonanych prac remontowych oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej w oparciu o protokół odbioru końcowego.
3. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.*
4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzitelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.*
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.*
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodu określonego ust. 5.*
7. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

Wykonawca na wykonane roboty udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy.

§ 8

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% wartości robót określonej w § 4 umowy tj. zł (słownie:.....)
2. Kwota ustalona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesiona najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

3. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru, o ile nie zostaną stwierdzone wady trwałe nie nadające się do usunięcia lub zostaną usunięte ewentualne usterki. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli na dzień odbioru końcowego Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 7 i z tego powodu nie zostaną zachowane terminy określone w § 2 ust. 3 i 4, a nowo ustalony termin odbioru przekroczy termin realizacji zamówienia, 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną

- 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia umownego,
 - 2) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 4. Kary umowne, które zapłaci Wykonawca Zamawiającemu, Zamawiający potrąci przy wypłacie należności z faktur.

§ 10

Zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.)

§ 12

Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

§ 13

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*** dotyczy w przypadku wystąpienia Podwykonawców**

Wykaz podwykonawców

Niżej wymienione prace zamierzamy wykonać przy udziale Podwykonawców:

Rodzaj prac

.....

(czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.