

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do przetargu nieograniczonego nr DT- t/3430/37/08 o wartości szacunkowej
poniżej 5 150 000 EURO**

**„Likwidacja zanieżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej
w Morągu”**

Sporządził:

Monika Żyłka

ST. Referent Działu Technicznego

Zatwierdził:

Małgorzata Ostrowska

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych
w Ostródzie

Ostróda, dnia 05.08.2008 r.

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: *Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie*
Adres kontaktowy: *ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda*
Telefon *(089) 646 24 14, fax: (089) 642 17 62.*
Godziny urzędowania: *Poniedziałek - piątek od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰.*

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

DT- t/3430/37/08 – „Likwidacja zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morażu”.

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

4. Ogłoszenie o przetargu ukazało się w biuletynie informacji publicznej Starostwa Powiatowego w Ostródzie (<http://ostroda-sp.bip-wm.pl/public/>), na stronie internetowej Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie (<http://www.zdp.ostroda.pl/przetargi.php>) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 05.08.2008 r.

5. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca. Zamawiający przedłuża określony w art. 43 termin składania, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

6. Udzielanie wyjaśnień

Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 38 ust. 1 do 3.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- P. Piotr Górski – Kierownik Działu Technicznego, pok. nr 4 w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Likwidacja zanieść w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej
w Morągu”**

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

Nazwa:

Roboty w zakresie naprawy dróg

kod:

45233142-6

Do obramowania studzienek i wjazdów kanałowych kostka kamienna oraz płyty chodnikowe do przełożenia chodnika, do odbioru z placu Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu, ul. 3 Maja 11.

Przedmiot zamówienia i wszelkie wymagania dotyczące wykonania zamówienia omówione są w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (w załączeniu).

2. Po podpisaniu umowy (przed rozpoczęciem robót) należy przedłożyć zaopiniowany przez Powiatową Komendę Policji schemat organizacji ruchu na czas wykonywania przedmiotu zamówienia, w celu zaopiniowania i zatwierdzenia oraz przedłożyć inspektorowi nadzoru w celu zaakceptowania receptę na masę bitumiczną.
3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zadania.
4. Na okres trwania umowy na realizację zadania Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
5. Nie spełnienie warunków zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6:

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego nie zamierza udzielić zamówień uzupełniających.

12. Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

III. Terminy

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków

Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

2. Wadium musi się znaleźć na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferty należy składać w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, nie później niż do dnia 26.08.2008 r. do godziny 10.00 w pokoju nr 5.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
5. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 26.08.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP).**
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 30.09.2008 r.
8. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.
9. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zadania, sam lub jako pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 2) Wszystkie strony oferty zawierające treść winny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 3) Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 4. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 5) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie ul. Grunwaldzka 62 A,
14-100 Ostróda, pok. nr 5

oraz opisana:

Oferta w postępowaniu znak DT- t/3430/37/08 „**Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu**”.

Nie otwierać przed dniem 26.08.2008 r. przed godz. 10.30.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać Ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Niespełnienie wymagań określonych w pkt. 3-5 nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 4) Koperty oznakowane napisem WYCOFANIE zostaną otwarte, powiadomienie zostanie przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

3. Kryteria powodujące odrzucenie oferty.

1. Zgodnie z art. 89 ust 1 ustawy, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. Warunki wymagane od Wykonawców uczestniczących w przetargu i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca musi posiadać do dyspozycji niezbędny potencjał kadrowy wykwalifikowany w celu obsadzenia stanowiska **Kierownika budowy – specjalista drogowy** (osoba fizyczna) – specjalista od kierowania robotami w dziedzinie budowy obiektów drogowych. Musi posiadać odpowiednie uprawnienia odpowiadające proponowanej funkcji w realizacji zamówienia, przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Należy wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, zrealizowano co najmniej jedno zadanie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zał. Nr 4). Wymagane jest wykazanie wykonania minimum jednego zadania na roboty budowlane o wartości 60.000,00 zł.

Wykonawca przedstawia swoje doświadczenie zawodowe na wyżej wymienioną wartość robót budowlanych.

4. Wykonawcy muszą posiadać własne lub mieć zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób), do w pełni sprawnych narzędzi i urządzeń:
wytwórnii (otaczarki) o mieszaniu cyklicznym lub ciągłym do wytwarzania mieszanek mineralno-asfaltowych, układarek do układania mieszanek mineralno-asfaltowych typu zagęszczanego, skrapiarek, walców stalowych gładkich, walców ogumionych, szczotek mechanicznych lub innych urządzeń czyszczących, samochodów samowyladowczych z przykryciem lub termosów, piły tarczowe, młoty pneumatyczne, walców statycznych gładkich do zagęszczania kruszywa grubego, walców wibracyjnych lub wibracyjnych zagęszczarek płytowych do klinowania kruszywa grubego klincem, szczotek mechanicznych do usunięcia nadmiaru klinca, przewoźnych zbiorników do wody zaopatrzonych w urządzenia do rozpryskiwania wody, sprężarki powietrza, zagęszczarki wibracyjnej, sprzętu pomocniczego (szczotka, łopata, szablon itp.), narzędzia ręczne, betoniarek do wytwarzania betonu i zapraw oraz przygotowania podsypki cementowo-piaskowej, wibratorów płytowych, ubijaków ręcznych lub mechanicznych,
5. Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie

z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605), mogą być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty).

6. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 3 wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

VI. Wymagane dokumenty składające się na ofertę.

1. Wymagania formalno prawne.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym (Zał. Nr 1+1a);
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z treścią (załącznika Nr 2) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Zał. Nr 3);
- 5) Zamawiający żąda przedstawienia kopii zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, jakim powinien się wykazać pracownik przewidziany do kierowania ruchem drogowym;

- 6) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
- 7) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zał. Nr 4). Wymagane jest wykazanie wykonania minimum 1 zadania na roboty budowlane o wartości 60.000,00 zł.
- 8) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (Zał. Nr 5 – „Potencjał techniczny”);
- 9) Akceptowany na każdej stronie podpisem upoważnionego przedstawiciela projekt umowy – istotne postanowienia umowy (Zał. Nr 6);
- 10) Dowód wpłaty wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia;
- 11) Zamawiający żąda przedstawienia w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę wybranego do wykonania zadania - polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Dokumenty wymienione w pkt 1 i 4-11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują razem.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1:
 - a. ppkt 3), – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - I nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - II nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - III nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2 lit. a. ppkt I oraz III, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Inne wymagane oświadczenia

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń (zapis w Zał. Nr 1).

Każdy z Wykonawców może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z odpowiednim formularzem cenowym.
2. Cena ofertowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i rozliczenie będzie w formie ryczałtowo – rzeczowej.
3. Cena ofertowa powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją robót, ubezpieczeniem, utrudnieniami itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, z uwzględnieniem w wartości końcowej podatku od towarów i usług – VAT.

1. Kryteria i ocena ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie **kryterium – cena ofertowa – waga 100%**.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium według następujących zasad:

Cena oferty najniższej

----- * 100 pkt

Cena oferty ocenianej

Komisja przetargowa wybierze tę ofertę, która uzyska najwięcej punktów.

3. Zamawiający zgodnie z art. 90 ustawy, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej

do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VI SIWZ.

Składane dokumenty i zaświadczenia winny posiadać aktualne daty zgodne z wymogami ustawy.

VII. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.08.2008 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A w sali konferencyjnej zlokalizowanej w Obwodzie Drogowym Nr 1 w Ostródzie (wejście od tyłu budynku ZDP). Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5) Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

VIII. Sposób poprawiania omyłek rachunkowych.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Wadium w wysokości:

1.374,00 zł, słownie: jeden tysiąc trzysta siedemdziesiąt cztery złote 00/100;

powinno być wniesione w terminie, który został podany w rozdziale "Terminy". Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane lub wpłacone na rachunek Zamawiającego. Konto bankowe: Bank Pocztowy S.A. Oddział w Olsztynie, Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie nr 93 1320 1104 3069 9537 2000 0002 z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy DT- t/3430/37/08 – „Likwidacja zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morażu”**”.

Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

1. w pieniądzu (przelewem),
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 , z późn zm.),

W przypadku wniesienia wadium przelewem lub w pieniądzu Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty wymienione w pkt 2-5 muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

2. Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty

zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

- 2) Zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie na wniosek Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego..

3. Utrata wadium

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zasady wnoszenia zabezpieczenia

1. Od Wykonawcy, który wygra przetarg wymagane będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej. Zabezpieczenie powinno być wniesione w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

Bank Poczty S.A. Oddział Okręgowy w Olsztynie, Punkt Obsługi Klientów w Ostródzie, numer konta: 93 13201104 3069 9537 2000 0002 z adnotacją: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy DT- t/3430/37/08 – „**Likwidacja zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morażu**”.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi, tj. od chwili podpisania umowy do dnia odbioru końcowego na 100% wartości zabezpieczenia, oraz od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego na 30% wartości zabezpieczenia.

2. Zasady zwrotu zabezpieczenia

1. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XI. Wymagania techniczne i jakościowe

1. Wymagania określone zostały w specyfikacjach technicznych stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.

XII. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi

niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

- 1) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1

XIII. Istotne postanowienia umowy

1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

XIV. Środki ochrony prawnej

1. Wnoszenie i rozpatrywanie protestu.

Zgodnie z art. 180-183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 t.j.).

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołania. Skarga.

Nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 184 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655t.j.).

XV. Lista załączników

1. Wypełniony formularz ofertowy wraz z odpowiednim formularzem cenowym (Zał. Nr 1+1a),
2. Formularz oświadczenia (art. 22 ust. 1) – zał. Nr 2,
3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (Zał. Nr 3) – „Potencjał kadrowy”,

4. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Wymagane jest wykazanie wykonania minimum jednego zadania na roboty budowlane o wartości 60.000,00 zł. (Załącz. Nr 4) – „Doświadczenie zawodowe”,
5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca (Załącz. Nr 5 – „Potencjał techniczny”);
6. Istotne postanowienia umowy – Załącz. Nr 6,

(pieczęć firmy)

miejsce, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, faksu, e-mail
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy
-

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w procedurze przetargowej w przetargu nieograniczonym nr DT- t/3430/37/08 na „**Likwidacja zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu**”, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z załączonym formularzem cenowym (Załącznik nr 1a) za cenę:

Cena oferty netto:..... zł,

Słownie netto: zł:

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Podatek VAT:.....zł

Słownie podatek VAT : zł.....

3. Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 30.09.2008 r.

Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.

- 4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
- 5) Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptujemy je bez zastrzeżeń.

- 6) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- 7) Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie (potwierdzenie wniesienia wadium w załączeniu).
- 8) Roboty zamierzamy wykonać sami – bez udziału Podwykonawców.
- 9) Okres gwarancji 24 miesiące.
- 10) Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty.
- 11) Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
- 12) Warunki płatności: 30 dni od wykonania zadania i przedłożenia faktury.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1).....
- (2).....
- (3).....
- (4).....

....., dnia2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Formularz cenowy**„Likwidacja zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morażu”**

<i>Lp.</i>	<i>Opis robót</i>	<i>Jedn. miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jedn.</i>	<i>Wartość netto</i>
1.	Podbudowa z kruszyw, tłuczeń, warstwa dolna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm	m ²	621,60		
2.	Skropienie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową lub asfaltem upłynnionym	m ²	621,60		
3.	Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo – żwirowych, warstwa asfaltowa wiążąca o grubości 4 cm z obcięciem krawędzi i posmarowaniem krawędzi gorącym bitumem	m ²	621,60		
4.	Skropienie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową lub asfaltem upłynnionym	m ²	621,60		
5.	Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo – żwirowych, warstwa asfaltowa ścieralna o grubości 4 cm z obcięciem krawędzi i posmarowaniem krawędzi gorącym bitumem	m ²	621,60		
6.	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, kratki ściekowe uliczne	szt.	6		
7.	Obramowanie studzienek z kostki kamiennej (kostka kamienna Zamawiającego)	m ²	6,00		
8.	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, włazy kanałowe	szt.	2		
9.	Obramowanie włazów kanałowych z kostki kamiennej (kostka kamienna Zamawiającego)	m ²	2,00		
10.	Rozebranie istniejących krawężników betonowych	m	172,00		
11.	Wykonanie ławy betonowej z oporem pod krawężniki z betonu B-15	m ³	10,32		
12.	Ustawienie nowych krawężników betonowych	m	172,00		

	20x30 na podsypce cementowo - piaskowej				
13.	Rozebranie obrzeży betonowych	m	142,00		
14.	Ustawienie nowych obrzeży betonowych 30x8 na podsypce piaskowej	m	142,00		
15.	Przełożenie płytek betonowych 35x35x5 (płytki chodnikowe Zamawiającego) na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m ²	50,00		
16.	Uzupełnienie pasa zieleni ziemią urodzajną i obsianie trawą	m ²	172,00		
17.	Wartość netto ogółem				
18.	Podatek VAT 22%				
19.	Wartość brutto ogółem				

.....
(data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr DT- t/3430/37/08 – „**Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu**”, oświadczamy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

....., dnia.....2008 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym znak DT- t/3430/37/08 – „Likwidacja zanieżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu”

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	NR UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH	KWALIFIKACJE (DOŚWIADCZENIE)
1	2	3	4	5

.....
 (czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Składając ofertę w postępowaniu DT- t/3430/37/08 – „Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu” przedkładamy informację o doświadczeniu zawodowym.

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście. Wymagane jest wykazanie wykonania minimum jednego zadania na roboty budowlane o wartości 60.000,00 zł.)

Lp.	Opis wykonanych robót	Wartość netto wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania zamówienia (zgodnie z datą zawarcia umowy)	Miejsce wykonania

.....
 (czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w postępowaniu DT- t/3430/37/08 – „Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu” oświadczamy, że do realizacji zamówienia posiadamy n/w narzędzia i urządzenia.

(Sporządzić i załączyć do oferty wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca).

Nazwa narzędzi i urządzeń	Ilość

Oświadczam, że posiadam niezbędne do wykonania zamówienia narzędzia i urządzenia.

Podpisano

.....
 (czytelne podpisy osób
 wskazanych w dokumencie
 uprawniającym do występowania
 w obrocie prawnym lub
 posiadających pełnomocnictwo)

....., dn.

PROJEKT UMOWY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 5 150 000 euro
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**„Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej
w Morągu”**

zawarta w dniu 2008 r. w Ostródzie pomiędzy:

.....
.....
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

.....
NIP.....
REGON

a

.....
.....
.....

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji zadania pn. „Likwidacja zanieczyszczeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu”, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacjami Technicznymi oraz załączonym formularzem cenowym, które stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
2. Na nowowbudowane materiały Wykonawca załączy certyfikaty lub deklaracje zgodności.

§ 3

1. Termin przekazania terenu budowy przy udziale Inspektora nadzoru w ciągu 4 dni roboczych od zawarcia umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy.
2. Termin wykonania zamówienia: od chwili podpisania umowy do 30.09.2008 r.
3. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia zadania zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
4. **Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia zakończenia robót.**
5. W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
6. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

§ 4

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy z §1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.
3. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przedłoży zaopiniowany przez Powiatową Komendę Policji schemat organizacji ruchu na czas wykonywania zadania, w celu

zaopiniowania i zatwierdzenia oraz przedłoży inspektorowi nadzoru w celu zaakceptowania receptę na masę bitumiczną.

§ 5

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto PLN, słownie: plus należny podatek 22% VAT w kwociePLN, słownie:, co stanowi wartość brutto PLN, słownie
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowo - rzeczowym, zgodnym z ceną oferty. Cena ryczałtowo – rzeczowa obejmuje wszystkie prace niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, regulowane będzie po przedłożeniu faktur przez Wykonawcę przelewem na konto Nr
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od daty wykonania zadania i przedłożenia faktury.
5. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy, dziennika budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
 - 4) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - 5) zapewnienie na własny koszt obsługi laboratoryjnej.
 - 6) wprowadzenie na czas prowadzenia robót zmiany tymczasowej organizacji ruchu zgodnej z zatwierdzonym projektem.
 - 7) profesjonalne i zgodne z przepisami oznakowanie miejsca robót.

- 8) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
 - 9) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu do odbioru końcowego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego robót w zakresie określonym postanowieniami Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
 - 10) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 11) informowanie Zamawiającego (Nadzór Inwestorski) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
 - 12) informowanie Zamawiającego (Nadzór Inwestorski) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 14) na okres trwania umowy na realizację zadania Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
3. Wykonawca, zgodnie z polskim Prawem Budowlanym, będzie prowadził i przechowywał Książkę Obmiarów. Książka Obmiarów winna być prowadzona nieprzerwanie na podstawie codziennych zapisów obmiarów, dokonywanych przez Wykonawcę wspólnie z Nadzorem Inwestorskim zgodnie z kolejnością wykonywania Robót, przed zakryciem każdej ich części. Wymiary, notatki, obliczenia i rysunki niezbędne do określenia ilości podczas obmiarów robót oraz wyniki obmiarów winny być wprowadzone do Książki Obmiarów niezwłocznie po ich dokonaniu.
- Książka Obmiarów przygotowana przez Wykonawcę winna być sprawdzona i podpisana przez Nadzór Inwestorski w terminie do 14 dni od jej otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 5. Od dnia przejęcia terenu budowy Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie terenu budowy, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.

6. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć operat kołaudacyjny zawierający: tabelę elementów rozliczeniowych, receptury, wyniki badań kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne wbudowanych materiałów, kosztorys powykonawczy oraz inne dokumenty wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane”.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli na dzień odbioru końcowego Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 6 i z tego powodu nie zostaną zachowane terminy określone w § 3 ust. 4 i 5, a nowo ustalony termin odbioru przekroczy termin realizacji zamówienia, 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, przeglądzie gwarancyjnym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 10 na usunięcie wad,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 6) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy i dziennika budowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

- 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Kary umowne, które zapłaci Wykonawca Zamawiającemu, Zamawiający potrąci przy wypłacie należności z faktur.

§ 8

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
2. W przypadku zauważenia wad i usterek w okresie gwarancyjnym Zamawiający ma prawo zwołać komisję w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy w celu ustalenia zakresu usterek.
3. Po roku od odbioru końcowego robót Zamawiający zwoła komisję w obecności Inspektora Nadzoru i Wykonawcy w celu dokonania przeglądu gwarancyjnego wykonanego zadania.
4. Z czynności odbioru końcowego, przeglądu gwarancyjnego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
5. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 10 ust. 3.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad zagrażających bezpieczeństwu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni.

§ 10

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę _____ zł (słownie złotych: _____).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie _____.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% wartości całego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w §3 ust. 2 lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - 4) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w umowie,

- 5) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 7) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) W terminie 5 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 6 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
- 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez powszechny sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

Na „Likwidację zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu”.

1. Zakres robót:

Zgodny z Formularzem cenowym na wykonanie „Likwidacji zaniżeń w ciągu ulicy powiatowej Nr 3073 N Leśnej w Morągu”

Zakres prac:

- Podbudowa z kruszyw, tłuczeń, warstwa dolna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm 621,60 m²,
- Skropienie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową lub asfaltem upłynnionym 621,60 m²,
- Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo – żwirowych, warstwa asfaltowa wiążąca o grubości 4 cm z obcięciem krawędzi i posmarowaniem krawędzi gorącym bitumem 621,60 m²,
- Skropienie nawierzchni drogowej emulsją asfaltową lub asfaltem upłynnionym 621,60 m²,
- Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo – żwirowych, warstwa asfaltowa ścieralna o grubości 4 cm z obcięciem krawędzi i posmarowaniem krawędzi gorącym bitumem 621,60 m²,
- Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, kratki ściekowe uliczne 6 szt.,
- Obramowanie studzienek z kostki kamiennej (kostka kamienna Zamawiającego) 6,00 m²,
- Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych, włazy kanałowe 2 szt.,
- Obramowanie włazów kanałowych z kostki kamiennej (kostka kamienna Zamawiającego) 2,00 m²,
- Rozebranie istniejących krawężników betonowych 172,00 m,
- Wykonanie ławy betonowej z oporem pod krawężniki z betonu B-15 10,32 m³,

- Ustawienie nowych krawężników betonowych 20x30 na podsypce cementowo – piaskowej 172,00 m,
- Rozebranie obrzeży betonowych 142,00 m,
- Ustawienie nowych obrzeży betonowych 30x8 na podsypce piaskowej 142,00 m,
- Przełożenie płytek betonowych 35x35x5 (płytki chodnikowe Zamawiającego) na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem 50,00 m²,
- Uzupełnienie pasa zieleni ziemią urodzajną i obsianie trawą 172,00 m².

Do obramowania studzienek i włączów kanałowych kostka kamienna oraz płyty chodnikowe do przełożenia, do odbioru z placu Obwodu Drogowego Nr 2 w Morażu, ul.

3 Maja 11.

2. Klasyfikacja dróg według kategorii ruchu.

Na wyżej wymienionej ulicy powiatowej określono kategorię ruchu KR1 do KR2.

3. Mieszanka mineralno – asfaltowa.

3.1. Zalecane ilości asfaltu po odparowaniu wody z emulsji asfaltowej lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego przy przygotowaniu podłoża.

Tablica 1. Zalecane ilości asfaltu po odparowaniu wody z emulsji asfaltowej lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego

Lp.	Podłoże do wykonania warstwy z mieszanki betonu asfaltowego	Ilość asfaltu po odparowaniu wody z emulsji lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego, kg/m ²
Podłoże pod warstwę asfaltową		
1	Podbudowa/nawierzchnia tłuczniowa	od 0,7 do 1,0
2	Podbudowa z kruszywa stabilizowanego mechanicznie	od 0,5 do 0,7
3	Podbudowa z chudego betonu lub gruntu stabilizowanego cementem	od 0,3 do 0,5
4	Nawierzchnia asfaltowa o chropowatej powierzchni	od 0,2 do 0,5

3.2. Zalecane ilości asfaltu po odparowaniu wody z emulsji asfaltowej lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego przy połączeniach międzywarstwowych.

Tablica 2. Zalecane ilości asfaltu po odparowaniu wody z emulsji asfaltowej lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego

Lp.	Połączenie nowych warstw	Ilość asfaltu po odparowaniu wody z emulsji lub upłynniacza z asfaltu upłynnionego kg/m ²
1	Podbudowa asfaltowa	od 0,3 do 0,5
2	Asfaltowa warstwa wyrównawcza lub wzmacniająca	
3	Asfaltowa warstwa wiążąca	od 0,1 do 0,3

3.3. Wymagania wobec mieszanek mineralno – asfaltowych oraz warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego.

Uziarnienie warstwy ścieralnej od 0 mm do 12,8 mm lub od 0 mm do 16,0 mm.

3.4. Wymagania wobec mieszanek mineralno – asfaltowych oraz warstwy wiążącej z betonu asfaltowego.

Uziarnienie warstwy wiążącej od 0 mm do 12,8 mm lub od 0 mm do 16,0 mm.

3.5. Wytwarzanie mieszanki mineralno – asfaltowej.

Zadania mają być wykonane przy użyciu asfaltu D 50/70. Temperatura asfaltu w zbiorniku oraz temperatura mieszanki mineralno asfaltowej zgodnie z pkt 5.3. Ogólnej Specyfikacji technicznej na Nawierzchnie z betonu asfaltowego.

Mieszankę mineralno-asfaltową produkuje się w otaczarce o mieszaniu cyklicznym lub ciągłym zapewniającej prawidłowe dozowanie składników, ich wysuszenie i wymieszanie oraz zachowanie temperatury składników i gotowej mieszanki mineralno-asfaltowej.

Temperatura asfaltu w zbiorniku powinna wynosić:

- dla D 50 od 145° C do 165° C,
- dla D 70 od 140° C do 160° C,

Kruszywo powinno być wysuszone i tak podgrzane, aby mieszanka mineralna po dodaniu wypełniacza uzyskała właściwą temperaturę. Maksymalna temperatura gorącego kruszywa nie powinna być wyższa o więcej niż 30° C od maksymalnej temperatury mieszanki mineralno-asfaltowej.

Temperatura mieszanki mineralno-asfaltowej powinna wynosić:

- z D 50 od 140° C do 170° C,
- z D 70 od 135° C do 165° C,

3.6. Początkowa temperatura mieszanki w czasie zagęszczenia.

Mieszanka mineralno-asfaltowa powinna być wbudowywana układarką wyposażoną w układ z automatycznym sterowaniem grubości warstwy i utrzymywaniem niwelety zgodnie z dokumentacją projektową.

Początkowa temperatura mieszanki w czasie zagęszczania powinna wynosić nie mniej niż:

- dla asfaltu D 50 130° C,
- dla asfaltu D 70 125° C,

Zagęszczanie należy rozpocząć od krawędzi nawierzchni ku osi.

Złącza w nawierzchni powinny być wykonane w linii prostej, równoległe lub prostopadłe do osi drogi.

Złącza w konstrukcji wielowarstwowej powinny być przesunięte względem siebie co najmniej o 15 cm. Złącza powinny być całkowicie związane, a przylegające warstwy powinny być w jednym poziomie.

Złącze robocze powinno być równo obcięte i powierzchnia obciętej krawędzi powinna być posmarowana asfaltem lub oklejona samoprzylepną taśmą asfaltowo-kauczukową. Sposób wykonywania złącz roboczych powinien być zaakceptowany przez Inspektora nadzoru.

3.7. Temperatura ogrzewania składników mieszanki.

W tabeli podano temperatury składników i gotowej masy mineralno – asfaltowej.

Rodzaj asfaltu	Temperatura °C					
	Asfaltu		Kruszywa		Gotowej masy bezpośrednio przed wysyłką	
	min	max	min	max	min	max
50	145	165	165	180	145	170
70	140	160	160	170	140	160

3.8. Kontrola w czasie robót.

W czasie wykonywania robót, należy na bieżąco kontrolować prawidłowość: spadków, szerokości nawierzchni, składu masy bitumicznej, złączy, krawędzi, wyglądu warstwy, zagęszczenia warstwy.

3.9. Sprzęt do wykonania nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowo – żwirowych

Wykonawca przystępujący do wykonania nawierzchni, w zależności od zakresu robót, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu, zaakceptowanego przez Inspektora nadzoru:

- wytwórni (otaczarki) o mieszaniu cyklicznym lub ciągłym do wytwarzania mieszanek mineralno-asfaltowych,
- układarek do układania mieszanek mineralno-asfaltowych typu zagęszczanego,
- skrapiarek,
- walców stalowych gładkich ,
- walców ogumionych,
- szczotek mechanicznych lub/i innych urządzeń czyszczących,
- samochodów samowyładowczych z przykryciem lub termosów,
- piły tarczowe,
- młoty pneumatyczne.

4. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

5. Zasady określania ilości robót i materiałów.

Jednostką obmiarową wykonanych robót jest m².

6. Do wykonania podbudowy należy użyć tłucznia od 31,5 mm do 63 mm lub mieszanki od 0 do 31,5 mm, według PN-EN-13043:2004.

7. Sprzęt do wykonania podbudowy z tłucznia kamiennego.

Wykonawca przystępujący do wykonania podbudowy z tłucznia kamiennego, w zależności od zakresu robót, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu, zaakceptowanego przez Inspektora nadzoru:

- a) walców statycznych gładkich do zagęszczania kruszywa grubego,
- b) walców wibracyjnych lub wibracyjnych zagęszczarek płytowych do klinowania kruszywa grubego klincem,
- c) szczotek mechanicznych do usunięcia nadmiaru klinca,
- d) walców ogumionych lub stalowych gładkich do końcowego dogęszczenia,
- e) przewoźnych zbiorników do wody zaopatrzonych w urządzenia do rozpryskiwania wody.

8. Regulacja pionowa dla urządzeń podziemnych.

8.1. Przedmiotem niniejszego punktu SST są wymagania dotyczące wykonania robót związanych z wykonaniem regulacji pionowej kraterk ściekowych ulicznych i włączów kanałowych.

Do przypowierzchniowej regulacji kraterk ściekowych ulicznych i włączów kanałowych należy użyć:

- a) materiały otrzymane z rozbiórki urządzeń, nadające się do ponownego wbudowania,
- b) materiały nowe, będące materiałem uzupełniającym, kostki kamiennej Zamawiającego do obudowy.

8.2. Sprzęt stosowany do wykonania regulacji pionowej urządzeń podziemnych.

Wykonawca przystępujący do wykonania regulacji urządzeń podziemnych, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- piły tarczowej,
- młota pneumatycznego,
- sprężarki powietrza,
- zagęszczarki wibracyjnej,
- sprzętu pomocniczego (szczotka, łopata, szablon itp.)

8.3 Wykonanie regulacji urządzeń podziemnych

1. zdjęcie przykrycia urządzenia podziemnego,
2. zebranie i odwiezienie lub odrzucenie elementów nawierzchni i gruzu na pobocze, chodnik lub miejsce składowania, z posortowaniem i zabezpieczeniem materiału przydatnego do dalszych robót,
3. sprawdzenie stanu konstrukcji studzienki i oczyszczenie górnej części studzienki (np. nasady wpustu, komina włączowego) z ew. uzupełnieniem ubytków,
4. wykonanie deskowania oraz ułożenie i zagęszczenie mieszanki betonowej klasy co najmniej B15, według wymiarów dostosowanych do poziomu powierzchni (jezdni), a także rozebranie deskowania,
5. osadzenie przykrycia studzienki lub kratki ściekowej z wykorzystaniem kostki kamiennej Zamawiającego do obudowy.

9. Krawężniki betonowe.

9.1. Materiały na podsypkę i do zapraw.

Piasek na podsypkę cementowo-piaskową powinien odpowiadać wymaganiom PN-B-06712 [5], a do zaprawy cementowo-piaskowej PN-B-06711 [4].

Cement na podsypkę i do zaprawy cementowo-piaskowej powinien być cementem portlandzkim klasy nie mniejszej niż „32,5”, odpowiadający wymaganiom PN-B-19701 [10].

Woda powinna być odmiany „1” i odpowiadać wymaganiom PN-B-32250 [11].

9.2. Materiały na ławy.

a) Do wykonania ław pod krawężniki należy stosować beton klasy B 15, wg PN-B-06250 [2].

9.3. Sprzęt.

Roboty wykonuje się ręcznie przy zastosowaniu:

- betoniarek do wytwarzania betonu i zapraw oraz przygotowania podsypki cementowo-piaskowej,
- wibratorów płytowych, ubijaków ręcznych lub mechanicznych.

9.4. Wykonanie koryta pod ławy.

Koryto pod ławy należy wykonywać zgodnie z PN-B-06050 [1].

Wymiary wykopu powinny odpowiadać wymiarom ławy w planie z uwzględnieniem w szerokości dna wykopu ew. konstrukcji szalunku.

Wskaźnik zagęszczenia dna wykonanego koryta pod ławę powinien wynosić co najmniej 0,97 według normalnej metody Proctora.

9.5. Wykonanie ławy betonowej.

Ławy betonowe zwykle w gruntach spoistych wykonuje się bez szalowania, przy gruntach sypkich należy stosować szalowanie.

Ławy betonowe z oporem wykonuje się w szalowaniu. Beton rozścielony w szalowaniu lub bezpośrednio w korycie powinien być wyrównywany warstwami. Betonowanie ław należy wykonywać zgodnie z wymaganiami PN-B-06251 [3], przy czym należy stosować co 50 m szczeliny dylatacyjne wypełnione bitumiczną masą zalewową.

9.6. Ustawienie krawężników na ławie betonowej

Ustawianie krawężników na ławie betonowej wykonuje się na podsypce cementowo-piaskowej o grubości 3 do 5 cm po zagęszczeniu.

9.7. Wypełnianie spoin

Spoiny krawężników nie powinny przekraczać szerokości 1 cm. Spoiny należy wypełnić żwirem, piaskiem lub zaprawą cementowo-piaskową, przygotowaną w stosunku 1:2. Zalewanie spoin krawężników zaprawą cementowo-piaskową stosuje się wyłącznie do krawężników ustawionych na ławie betonowej.

Spoiny krawężników przed zalaniem zaprawą należy oczyścić i zmyć wodą. Dla zabezpieczenia przed wpływami temperatury krawężniki ustawione na podsypce cementowo-piaskowej i o spoinach zalanych zaprawą należy zalewać co 50 m bitumiczną masą zalewową nad szczeliną dylatacyjną ławy.

10. Betonowe obrzeża chodnikowe.

10.1. Podłoże lub podsypka (ława)

Podłoże pod ustawienie obrzeża może stanowić rodzimy grunt piaszczysty lub podsypka (ława) z piasku, o grubości warstwy od 3 do 5 cm po zagęszczeniu. Podsypkę (ławę) wykonuje się przez zasypanie koryta piaskiem i zagęszczenie z polewaniem wodą.

10.2. Ustawienie betonowych obrzeży chodnikowych

Zewnętrzna ściana obrzeża powinna być obsypana piaskiem, żwirem lub miejscowym gruntem przepuszczalnym, starannie ubitym.

Spoiny nie powinny przekraczać szerokości 1 cm. Należy wypełnić je piaskiem lub zaprawą cementowo-piaskową w stosunku 1:2. Spoiny przed zalaniem należy oczyścić i zmyć wodą. Spoiny muszą być wypełnione całkowicie na pełną głębokość.

11. Obramowania.

11.1. Sprzęt do wykonania robót

Wykonawca przystępujący do wykonania obramowania lub opaski powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- wibratorów płytowych, ubijaków ręcznych i mechanicznych,

11.2. Wykonanie obramowania i opaski z kostki kamiennej nieregularnej.

11.2.1. Warunki ogólne wykonania

Obramowanie studzienek i włączów kanałowych z kostki kamiennej nieregularnej 10cm Wykonawca jest zobowiązany wykonać zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru.

11.2.3. Podsypka

Do wykonania obramowania z kostki kamiennej należy stosować- podsypkę cementowo-piaskową.

12. Przełożenie płytek chodnikowych betonowych.

Piasek na podsypkę powinien odpowiadać wymaganiom PN-B-06712 [2].

Woda powinna być odmiany „1” i odpowiadać wymaganiom PN-B-32250 [5].

12.1. Sprzęt do wykonania przełożenia płytek chodnikowych.

Roboty wykonuje się ręcznie przy zastosowaniu sprzętu pomocniczego:

- betoniarek do przygotowania podsypki cementowo-piaskowej,
- wibratorów płytowych, ubijaków ręcznych lub mechanicznych.

12.2. Podsypka

Grubość podsypki po zagęszczeniu powinna zawierać się w granicach od 3 do 5 cm. Podsypka powinna być zwilżona wodą, zagęszczona i wyprofilowana.

12.3. Układanie płytek chodnikowych betonowych

Płyty przy krawężnikach należy układać w taki sposób, aby ich górna krawędź znajdowała się powyżej górnej krawędzi krawężnika.

12.4. Spoiny

Szerokość spoin na odcinkach prostych nie powinna przekraczać 0,8 cm.

Spoiny pomiędzy płytami po oczyszczeniu powinny być zamulone piaskiem na pełną grubość płyty lub wypełnione zaprawą cementowo-piaskową.

13. Uzupełnienie pasa zieleni ziemią urodzajną z obsianiem trawą.

13.1. Rodzaje materiałów stosowane do uzupełnienia pasa zieleni i wykonanie robót.

Pas zieleni należy uzupełnić ziemią urodzajną, uzupełniony pas zieleni należy obsiać trawą.

13.2. Wymagany sprzęt do uzupełniania pasa zieleni:

- narzędzia ręczne.

14. Odbiory robót.

14.1. Rodzaje odbiorów robót

Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi końcowemu,
- c) odbiorowi pogwarancyjnemu.

14.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru.

14.3. Odbiór końcowy robót

14.3.1. Zasady odbioru końcowego robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem o tym fakcie Inspektora nadzoru oraz niezwłocznym powiadomieniem na piśmie Zamawiającego.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 14.3.2.

Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z SST.

W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

14.3.2. Dokumenty do odbioru końcowego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały), operat kolaudacyjny zawierający: tabelę elementów rozliczeniowych, receptury, wyniki badań kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, atesty jakościowe i aprobaty techniczne wbudowanych materiałów,

kosztorys powykonawczy oraz inne dokumenty wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane”.

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.

Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

14.4. Przegląd gwarancyjny

W przypadku zauważenia wad i usterek w okresie gwarancyjnym Zamawiający ma prawo zwołać komisję w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy w celu ustalenia zakresu usterek.

Po roku od odbioru końcowego robót Zamawiający zwoła komisję w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy w celu dokonania przeglądu gwarancyjnego wykonanego zadania.

14.5. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 14.3. „Odbiór końcowy robót”.

Informacja aktualizacyjna norm:

1. PN-B- Kruszywa mineralne. Kruszywa naturalne do nawierzchni 11111:1996 drogowych. Żwir i mieszanka
2. PN-B- Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni 11112:1996 drogowych

Zastąpione normą PN-EN-13043:2004.