

**WSZYSCY WYKONAWCY****Dotyczy: „Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu”.**

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na **„Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu”**, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym, formularzem cenowym oraz projektem umowy.

Projektant musi dysponować osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Opracowanie dokumentacji projektowej zawierającej:
  - a) koncepcję architektoniczną z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych, planem zagospodarowania terenu oraz szacunkową kalkulację cenową zaproponowanych rozwiązań i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego; na podstawie przedłożonej koncepcji Zamawiający podejmie decyzję o przyjęciu do realizacji rozwiązania najbardziej korzystnego pod względem technicznym i finansowym;
  - b) projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, opracowany zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją, o której mowa w lit. a- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików: pdf, .jpg, doc, dwg;
  - c) projekty wykonawcze do opracowanego projektu budowlanego, w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2013 r., poz. 1129)- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np. .pdf, .jpg, doc, dwg;
  - d) przedmiary robót, w zakresie o którym mowa w § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików .xls, pdf, .jpg, doc;
  - e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (do planu bezpieczeństwa)- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików pdf, .jpg, doc;
  - f) kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)- 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie plików .xls;
  - g) kosztorysy ofertowe – 5 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, doc;
  - h) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 powołanego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej oraz programu funkcjonalno-użytkowego- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików pdf, .jpg, doc;
  - i) aktualną mapę do celów projektowych terenu objętego zadaniem w skali 1:1000 lub 1:500- 1 egz.;

- j) aktualne wypisy i wyrisy z mapy ewidencji gruntów w zakresie inwestycji- 1 egz.;
  - k) wykonanie dokumentacji geotechnicznej wraz z badaniami gruntu – 4 odwierty w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – 5 egz.
  - l) inwentaryzacje drzew planowanych do usunięcia oraz plan nasadzeń;
  - m) schemat stałej organizacji ruchu – 5 egz.
  - n) projekt kanału technologicznego -2 egz.
  - o) projekt przebudowy oświetlenia ulicznego i sieci wodociągowej.
- 2) Przedmiot zamówienia określony w pkt 1 obejmuje ponadto:
- a) uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
  - d) uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego lub dokonanie zgłoszenia wodnego na przebudowę przepustu i odwodnienie drogi (powierzchniowe, kanalizacja deszczowa);
  - e) przygotowanie kompletu materiałów do uzyskania decyzji o zezwalającej na wycinkę drzew- 1 egz.;
  - f) przedłożenie zamawiającemu kompletu dokumentów do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia;
  - g) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji w zakresie określonym w pkt 1, aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji, bez dodatkowych roszczeń finansowych;
  - h) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu, bez dodatkowych roszczeń finansowych, w zakresie:
    - ⇒ stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
    - ⇒ uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski sprawowany będzie w okresie wykonywania, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, licząc do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.

**Projektant zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie do 30.05.2021 r., po protokolarnym, bezusterkowym jej odbiorze przez Zamawiającego nastąpi rozliczenie wartości zamówienia.**

**Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.**

**W przypadku, gdy na odcinku objętym przedmiotem zamówienia znajdują się urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, oraz gdy zajdzie konieczności ich przeprojektowania Wykonawca zobligowany jest zapewnić obsługę odpowiedniego projektanta branżowego bez dodatkowych roszczeń finansowych.**

3) Stan istniejący i stan projektowany:

**a) Stan istniejący:**

Ulica Marszałka Piłsudskiego Nr 3074 N, klasa techniczna L, długość 0,582 m, pas drogowy szerokości 10-16 m, nawierzchnia bitumiczna i z kostki betonowej, średnia szerokość nawierzchni drogi 4,00-5,5 m, chodniki jednostronne szer. 1-1,5 m. W pasie drogowym występują zadrzewienia i urządzenia obce (sieć wodociągowa, gazowa, telekomunikacyjna, energetyczna, kanalizacja sanitarna i deszczowa). Przepust fi 1000 z kręgów betonowych w złym stanie technicznym.

**b) Stan projektowany:**

Dostosowanie nawierzchni ulicy do klasy technicznej L, nawierzchnia bitumiczna lub z kostki betonowej, chodniki i ścieżka rowerowa w ramach dostępności terenu, przebudowa przepustu, oświetlenia ulicznego i sieci wodociągowej, projekt odwodnienia (kanalizacja deszczowa,

odwodnienie powierzchniowe), stała organizacja ruchu, usunięcie kolizji z sieciami obcymi (gazową, energetyczną, telekomunikacyjną).

- 4) Projektanci wykonujący dokumentację projektową nie mogą opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) wykonać projekt zgodnie z warunkami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 2016.124.t.j), ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2020.470 z. zm) . Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 ze zm.) oraz akty wykonawcze do wyżej wymienionych ustaw i innymi przepisami szczególnymi,
  - b) na poszczególnych etapach projektowania, dokonywać w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie pisemnych uzgodnień rozwiązań technologicznych i koncepcji projektowych, które będą spełniać wszystkie wymagania,
  - c) pisemnie konsultować z Zarządem Dróg Powiatowych w Ostródzie istotne elementy mające wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu.
  - d) w trakcie prowadzenia procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją projektową, udzielać w terminie maksymalnie 2 dni odpowiedzi na pytania Wykonawców przekazane przez Zamawiającego.
- 6) Projektant ma obowiązek przestrzegać przepisów dotyczących jego obowiązków określonych w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 ze zm.).
- 7) Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do sporządzonej dokumentacji projektowej we wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 ze zm.), w szczególności prawo do wykonywania robót budowlanych wg opracowanej dokumentacji projektowej.

**2. Termin wykonania zamówienia:** 30.05.2021 r.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania zadania, jeżeli Projektant z przyczyn niezależnych od niego nie uzyska w terminie niezbędnych decyzji i uzgodnień, w szczególności ze względu na potrzebę zawieszenia postępowania administracyjnego, naruszenia przez organy uzgadniające terminów załatwiania spraw w postępowaniu administracyjnym. Zmianę postanowień zawartej umowy wprowadzi się aneksem.

**3. Warunki płatności:** do 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym.

**4. Kryterium oceny ofert:** cena 100%

**5. Badanie ofert- korekta omyłek:**

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
- b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
  7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  8. Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje telefonicznie wykonawcom na ich telefoniczne wezwanie do udzielenia informacji.
  9. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
  10. Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
  11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
  12. O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przysyłając im kopię protokołu z wyboru oferty. Protokół z wyboru oferty zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
  13. **Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, faxem nr (089) 642 17 62 lub e-mailem: [sekretariat@zdp.ostroda.pl](mailto:sekretariat@zdp.ostroda.pl) do dnia **30.10.2020 r.****
  14. Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.
  15. **Ochrona danych osobowych:**
    - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
      - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda;
      - inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie jest Pan Bartosz Gesek, e-mail [iod@zdp.ostroda.pl](mailto:iod@zdp.ostroda.pl), Tel: (89) 642-31-59.
      - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu” nr postępowania ZD.2611.47.2020.MT**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2019.1843 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy.
      - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie informacji publicznej (Dz. U. z 2019.1429 ze zm.),

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Grzegorz Puzon

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1.
2. Formularz cenowy – Zał. Nr 1a.
3. Projekt umowy – Zał. Nr 2.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny  
.....
- adres .....
- nr konta bankowego umożliwiającego płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności  
.....
- telefon .....
- faks .....
- e-mail .....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy  
.....

**2.** Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2019.1843 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy nr **ZP.2611.47.2020.MT - „Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu”** oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zapytaniem oraz formularzem cenowym za cenę:

**Cena oferty netto:** ..... zł,

Słownie netto: ..... zł

**Cenę oferty brutto:** .....zł

Słownie brutto : zł. ....

**Podatek VAT:** .....zł

Słownie podatek VAT: ..... zł

**3. Termin wykonania zamówienia: 30.05.2021 r.****4. Warunki płatności: do 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym.**

**5.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> <sup>1</sup>wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

**6.** Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.

**7.** Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

(2).....

niepotrzebne skreślić

....., dnia ..... 2020 r.

Podpisano

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

<sup>1</sup> ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
 (pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawców)

**FORMULARZ CENOWY**  
**„Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu”**

LP	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostk. (zł)	Wartość netto (zł)
		Nazwa	Ilość		
1.	Dokumentacja techniczna (w tym dokumentacja na przebudowę sieci wodociągowej i oświetlenia ulicznego) na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu	kpl.	1		
2.	Dokumentacja projektowa usunięcia kolizji sieci gazowej	kpl.	1		
3.	Dokumentacja projektowa usunięcia kolizji sieci energetycznej	kpl.	1		
4.	Dokumentacja projektowa usunięcia kolizji sieci teletechnicznej	kpl.	1		
5.	<b>Wartość netto</b>				
6.	<b>Podatek VAT .....%</b>				
7.	<b>Wartość brutto</b>				

....., dnia .....2020 r.

Podpisano

.....  
 (podpis upoważnionego przedstawiciela)

**UMOWA - projekt**

zawarta w dniu ..... r. w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. t.j. z 2019.1843 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy. pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego

**Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda**

reprezentowany przez:

.....  
przy kontrasygnacie Pani Marianny Jolanty Jobskiej- Głównego Księgowego  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku złożenia oferty cenowej Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji zadania pn. **„Wykonanie dokumentacji na przebudowę ulicy powiatowej Marszałka Piłsudskiego w Morągu”**, zgodnie z ofertą cenową z dnia ..... r., która stanowi integralną część umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) Opracowanie dokumentacji projektowej zawierającej:
    - a) koncepcję architektoniczną z propozycją zastosowanych rozwiązań konstrukcyjno-materiałowych, planem zagospodarowania terenu oraz szacunkową kalkulację cenową zaproponowanych rozwiązań i przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego; na podstawie przedłożonej koncepcji Zamawiający podejmie decyzję o przyjęciu do realizacji rozwiązania najbardziej korzystnego pod względem technicznym i finansowym;
    - b) projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, opracowany zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją, o której mowa w lit. a- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików: pdf, .jpg, doc, dwg;
    - c) projekty wykonawcze do opracowanego projektu budowlanego, w zakresie o którym mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. t.j. z 2013 r., poz. 1129)- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, np. .pdf, .jpg, doc, dwg;
    - d) przedmiary robót, w zakresie o którym mowa w § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików .xls, pdf, .jpg, doc;
    - e) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (do planu bezpieczeństwa)- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików pdf, .jpg, doc;
    - f) kosztorys inwestorski zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389)- 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie plików .xls;



- g) kosztorysy ofertowe – 5 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD w ogólnodostępnym formacie plików, doc;
  - h) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z rozdziałem 3 powołanego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej oraz programu funkcjonalno-użytkowego- 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD w formacie plików pdf, .jpg, doc;
  - i) aktualną mapę do celów projektowych terenu objętego zadaniem w skali 1:1000 lub 1:500- 1 egz.;
  - j) aktualne wypisy i wyrisy z mapy ewidencji gruntów w zakresie inwestycji- 1 egz.;
  - k) wykonanie dokumentacji geotechnicznej wraz z badaniami gruntu – 4 odwierty w miejscach wskazanych przez Zamawiającego – 5 egz.
  - l) inwentaryzacje drzew planowanych do usunięcia oraz plan nasadzeń;
  - m) schemat stałej organizacji ruchu – 5 egz.
  - n) projekt kanału technologicznego -2 egz.
  - o) projekt przebudowy oświetlenia ulicznego i sieci wodociągowej.
- 2) Przedmiot zamówienia określony w pkt 1 obejmuje ponadto:
- a) uzyskanie warunków technicznych oraz dokonanie uzgodnień niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej;
  - d) uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego lub dokonanie zgłoszenia wodnego na przebudowę przepustu i odwodnienie drogi (powierzchniowe, kanalizacja deszczowa);
  - e) przygotowanie kompletu materiałów do uzyskania decyzji o zezwalającej na wycinkę drzew- 1 egz.;
  - f) przedłożenie zamawiającemu kompletu dokumentów do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia;
  - g) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji w zakresie określonym w pkt 1, aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji, bez dodatkowych roszczeń finansowych;
  - h) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu, bez dodatkowych roszczeń finansowych, w zakresie:
    - ⇒ stwierdzania w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
    - ⇒ uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski sprawowany będzie w okresie wykonywania, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, licząc do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.

**Projektant zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie do 30.05.2021 r., po protokolarnym, bezusterkowym jej odbiorze przez Zamawiającego nastąpi rozliczenie wartości zamówienia.**

**Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.**

**W przypadku, gdy na odcinku objętym przedmiotem zamówienia znajdują się urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, oraz gdy zajdzie konieczności ich przeprojektowania Wykonawca zobligowany jest zapewnić obsługę odpowiedniego projektanta branżowego bez dodatkowych roszczeń finansowych.**

3) Stan istniejący i stan projektowany:

**a) Stan istniejący:**

Ulica Marszałka Piłsudskiego Nr 3074 N, klasa techniczna L, długość 0,582 m, pas drogowy szerokości 10-16 m, nawierzchnia bitumiczna i z kostki betonowej, średnia szerokość nawierzchni drogi 4,00-5,5 m, chodniki jednostronne szer. 1-1,5 m. W pasie drogowym występują

zadrzewienia i urządzenia obce (sieć wodociągowa, gazowa, telekomunikacyjna, energetyczna, kanalizacja sanitarna i deszczowa). Przepust fi 1000 z kręgów betonowych w złym stanie technicznym.

**b) Stan projektowany:**

Dostosowanie nawierzchni ulicy do klasy technicznej L, nawierzchnia bitumiczna lub z kostki betonowej, chodniki i ścieżka rowerowa w ramach dostępności terenu, przebudowa przepustu, oświetlenia ulicznego i sieci wodociągowej, projekt odwodnienia (kanalizacja deszczowa, odwodnienie powierzchniowe), stała organizacja ruchu, usunięcie kolizji z sieciami obcymi (gazową, energetyczną, telekomunikacyjną).

- 4) Projektanci wykonujący dokumentację projektową nie mogą opisywać przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest:
    - a) wykonać projekt zgodnie z warunkami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. 2016.124.t.j), ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2020.470 z. zm) . Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 ze zm.) oraz akty wykonawcze do wyżej wymienionych ustaw i innymi przepisami szczególnymi,
    - b) na poszczególnych etapach projektowania, dokonywać w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie pisemnych uzgodnień rozwiązań technologicznych i koncepcji projektowych, które będą spełniać wszystkie wymogi,
    - c) pisemnie konsultować z Zarządem Dróg Powiatowych w Ostródzie istotne elementy mające wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu.
    - d) w trakcie prowadzenia procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją projektową, udzielać w terminie maksymalnie 2 dni odpowiedzi na pytania Wykonawców przekazane przez Zamawiającego.
  - 6) Projektant ma obowiązek przestrzegać przepisów dotyczących jego obowiązków określonych w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 ze zm.).
  - 7) Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do sporządzonej dokumentacji projektowej we wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.1231 ze zm.), w szczególności prawo do wykonywania robót budowlanych wg opracowanej dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo bez zgody Zamawiającego nie może udzielać informacji, wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia.

§ 2

1. **Termin sporządzenia dokumentacji: od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2021 r.**
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania zadania, jeżeli Projektant z przyczyn niezależnych od niego nie uzyska w terminie niezbędnych decyzji i uzgodnień, w szczególności ze względu na potrzebę zawieszenia postępowania administracyjnego, naruszenia przez organy uzgadniające terminów załatwiania spraw w postępowaniu administracyjnym oraz w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ustawie z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. tj. z 2020 r., poz. 374 ze zm.). Zmianę postanowień zawartej umowy wprowadzi się aneksem.

### § 3

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy z § 1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego:

Pan Grzegorz Puzon – Zastępca Dyrektora.

Ze strony Wykonawcy:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać opracowany przedmiot umowy Zamawiającemu w ilościach określonych w § 1 w terminie ustalonym w § 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zgłasza wykonanie przedmiotu zamówienia i przekazuje za pokwitowaniem dokumentację w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie.
3. Zamawiający sprawdzi opracowaną dokumentację w ciągu 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia braków w dokumentacji Wykonawca uzupełni ją w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Odbiór następuje w siedzibie Zamawiającego, po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 3 i 4, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obydwie strony.
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej.
7. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji projektowej nastąpi w dniu podpisania protokołu zdawczo odbiorczego.
8. Na podstawie ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - a) dokonywania w dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia niezbędnych i koniecznych zmian wynikających z potrzeby zastosowania stosownych do okoliczności rozwiązań projektowych, zastosowania odpowiednich materiałów, zmian obowiązujących przepisów itp,
  - b) utrwalania i kopiowania dokumentacji w formie elektronicznej,
  - c) zwielokrotniania dokumentacji,
  - d) udostępniania dokumentacji osobom trzecim w celu wykonywania przez nie nadzoru nad robotami budowlanymi.
9. Wykonawca usunie na własny koszt wady opracowanej dokumentacji projektowej wynikłe w trakcie realizacji robót budowlanych.

### § 5

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ...% VAT w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie .....
- a) za sporządzenie dokumentacji technicznej przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ...% VAT w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie .....
- b) za sporządzenie dokumentacji projektowej usunięcia kolizji sieci gazowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ...% VAT w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie .....
- c) za sporządzenie dokumentacji projektowej usunięcia kolizji sieci energetycznej przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ...% VAT w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie .....

- d) za sporządzenie dokumentacji projektowej usunięcia kolizji sieci teletechnicznej przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto ..... PLN, słownie: ..... plus należny podatek ...% VAT w kwocie ..... PLN, słownie: ....., co stanowi wartość brutto ..... PLN, słownie .....
2. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi po całkowitym opracowaniu dokumentacji projektowej i protokołarnym, bezusterkowym jej odbiorze przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym. W przypadku braku konieczności wykonania dokumentacji sieci gazowej/energetycznej/teletechnicznej wynagrodzenie Wykonawcy zostaje potrącone odpowiednio o koszt dokumentacji, o których mowa w formularzu cenowym odpowiednio w wierszu 2,3,4.
  3. Zapłata należności będzie uregulowana przelewem na rachunek Wykonawcy .....
  4. Faktura będzie wystawiana na: **Nabywca:** Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645. **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
  5. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.\*
  6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie do 14 dni od wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.\*
  7. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.\*
  8. Opóźnienie w zapłacie faktur, z powodów innych niż wymienione w niniejszej umowie, rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
  9. Fakturę, o której mowa w ust. 4, Wykonawca może przysłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej<sup>3</sup>, na adres PEF: 741-17-72-021.
  10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
  11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w § 5 ust. 3 umowy i w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
  12. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 11, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w § 5 ust. 2, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.

#### § 6\*

1. Wykonawca wykona następujące prace przy udziale/ bez udziału Podwykonawców:  
.....
2. Pozostałe prace Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek prac innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.

<sup>3</sup> platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania określonych robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia zadania, o którym mowa w § 2.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 7

1. Projektant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu zamówienia w szczególności zmniejszające jego wartość i użyteczność. Dokonanie odbioru dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia Projektanta od odpowiedzialności za wady ukryte.
3. Na podstawie udzielonej przez Projektanta gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Projektanta nieodpłatnego usunięcia wad dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia przez jej uzupełnienie lub poprawienie. W ramach udzielonej przez Projektanta gwarancji Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Projektanta nieodpłatnego dokonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich w trybie przewidzianym w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji Zamawiający poinformuje o tym projektanta na piśmie. Projektant zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu poinformowania go przez Zamawiającego o wadzie.
5. Okres gwarancji na uzupełnioną lub poprawioną dokumentację składającą się na przedmiot zamówienia biegnie na nowo od daty jej poprawienia lub uzupełnienia.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w całości bądź części wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, kary te są należne Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) za opóźnienie w zdaniu dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli na dzień zdania dokumentacji Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 i z tego powodu nie zostanie zachowany termin określony w § 2, a nowo ustalony termin odbioru przekroczy termin realizacji zamówienia, 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji określonej umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,  
Termin usunięcia wad w dokumentacji technicznej ustala Zamawiający w konsultacji z Wykonawcą i powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej. Ewentualne koszty naliczone przez Wykonawcę robót z tytułu wstrzymania robót (spowodowane usunięciem wad w dokumentacji) pokrywa Wykonawca dokumentacji lecz nie więcej niż 50% wartości umowy.
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający może dokonać usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie albo może od umowy odstąpić.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Kary umowne, które Wykonawca winien zapłacić Zamawiającemu, Zamawiający potrąci przy wypłacie należności z faktury.

#### § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w umówionym terminie.
  - 2) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 4) Wykonawca realizuje usługi będące przedmiotem zamówienia w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 5) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

#### § 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie przedłużenia terminu wykonania zadania, jeżeli Projektant z przyczyn niezależnych od niego nie uzyska w terminie niezbędnych decyzji i uzgodnień, w szczególności ze względu na potrzebę zawieszenia postępowania administracyjnego, naruszenia przez organy uzgadniające terminów załatwiania spraw w postępowaniu administracyjnym oraz w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ustawie z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. tj. z 2020 r., poz. 374 ze zm.). Zmianę postanowień zawartej umowy wprowadzi się aneksem.
  - 2) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskazał części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a w trakcie realizacji umowy zamierza zlecić wykonanie zadania lub jego części podwykonawcy, wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest uzasadnić zamiar powierzenia prac podwykonawcy, a po otrzymaniu zgody Zamawiającego zmiana ta zostanie wprowadzona aneksem.

#### § 11

1. W umowie „*siła wyższa*” oznacza zjawisko zewnętrzne, nieuchronne, wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Strony nie mają wpływu; wystąpieniu której Strony, działając racjonalnie, nie mogły zapobiec przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Strony, działając racjonalnie, nie mogły uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz której nie można uznać za wywołaną w znacznym stopniu przez drugą Stronę umowy.
2. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z powodu jej następstw jest obowiązana do bezwzględnego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 7 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma usługę.
4. Jeżeli umowa zostanie rozwiązana z powodu „siły wyższej”, Strony spotkają się niezwłocznie celem sporządzenia inwentaryzacji robót i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie podstawą rozliczenia umowy.

5. Rozliczenie umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty jej rozwiązania.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez powszechny sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W razie wystąpienia szkody, Zamawiający może domagać się oprócz kary umownej odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCY**

\* dotyczy w przypadku wystąpienia podwykonawców

### Mapa lokalizacyjna

