

## WSZYSCY WYKONAWCY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na **„Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”**.

Przedmiotowy zakres obejmuje usunięcie karp:

1211 N Sambród - Morąg	1 szt.
1183 N Godkowo – Strużyna – Niebrzydowo Wlk. – do dr. 1180 N	1 szt.
1164 N Ząbrowiec – Lesiska – Miejski Dwór – dr. nr 1162 N	1 szt.
1193 N dr. Nr 1162 N – Warkałki – dr. woj. 528	1 szt.

---

Razem: 4 szt.

Odpady po usunięciu karp Wykonawca zutylizuje na własny koszt. Miejsce po usuniętej karpie uzupełnić pospółką, grunt należy zagęszczać warstwami max. 20 cm.

### 1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie, że wykonawca dysponuje:

- a. minimum 2 osobami, które ukończyły szkolenie z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.

### 2. Inne postanowienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego:

- a) W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać **ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest: przedstawić polisę ubezpieczeniową, ważną nie później niż od daty podpisania umowy obejmującą ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy.
- b) Schemat tymczasowej zmiany organizacji ruchu na czas wykonywania robót zostanie załączony przez Zamawiającego do umowy.
- c) Rozpoczęcie wykonywania usługi należy zgłosić telefonicznie w Obwodzie Drogowym Nr 2 w Morągu.
- d) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zadania zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
- e) Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych prac w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia zadania.
- f) **Termin wykonania zamówienia:**  
14 dni od dnia podpisania umowy.
- g) Warunki płatności: do 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.

### 3. Badanie ofert- korekta omyłek:

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
- b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
- c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
- d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

#### **4. Inne postanowienia dotyczące niniejszego zapytania ofertowego:**

- 1) Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje telefonicznie wykonawcom na ich telefoniczne wezwanie do udzielenia informacji.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
- 3) **Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania w danej części lub całości bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.**
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
- 5) O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu w danej części lub całości bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty. Protokół z wyboru oferty zamieszcza się również na stronie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający z wybranym wykonawcą zawrze pisemną umowę.
- 7) **Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, faxem nr (089) 642 17 62 lub e-mailem: [sekretariat@zdp.ostroda.pl](mailto:sekretariat@zdp.ostroda.pl) do dnia **11.10.2019 r.****
- 8) Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.

#### **5. Ochrona danych osobowych:**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie jest Pan Bartosz Gesek, e-mail [iod@zdp.ostroda.pl](mailto:iod@zdp.ostroda.pl), Tel: (89) 642-31-59
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu” nr postępowania DT.2611.37.2019.MT**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t. j. z 2018 poz. 1986 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu ewentualnej realizacji umowy na **„Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”**.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie informacji publicznej (Dz. U. z 2019.1429 t.j),
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

Dyrektor

Małgorzata Ostrowska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1
2. Formularz cenowy – Zał. Nr 1a
3. Projekt umowy – Zał. Nr 2

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status  
prawny.....
- adres .....
- nr podstawowego konta bankowego .....
- nr telefonu ....., nr. faks.....
- adres e-mail .....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy  
.....

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t. j. z 2018 poz. 1986 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy **nr DT.2611.37.2019.MT „Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”**, oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**Cena oferty netto:** ..... zł,  
Słownie netto: ..... zł  
**Cena oferty brutto:** .....zł  
Słownie brutto : zł. ....  
**Podatek VAT:** .....zł  
Słownie podatek VAT: ..... zł

**2. Termin wykonania zamówienia:**

14 dni od dnia podpisania umowy.

- 3.** Zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców / przy udziale podwykonawców.\*  
Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):  
.....

**4. Warunki płatności: do 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.**

- 5.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> <sup>1</sup>wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

- 6.** Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.

- 7.** Załącznikami do niniejszej oferty są:

- (1) .....  
(2) .....

\* niepotrzebne skreślić

....., dnia ..... 2019 r.

Podpisano

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

<sup>1</sup> ) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## Formularz cenowy

**„Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków  
w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”**

Lp.	Opis robót	Jedn. miary	Obmiar	Koszt jedn.	Wartość netto (kolumna 5 x kolumna 6)
1.	usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu drogi powiatowej 1211 N Sambród - Morąg	szt.	1,00		
2.	usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu drogi powiatowej 1183 N Godkowo – Strużyna – Niebrzydowo Wlk. – do dr. 1180 N	szt.	1,00		
3.	usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu drogi powiatowej 1164 N Ząbrowiec – Lesiska – Miejski Dwór – dr. nr 1162 N	szt.	1,00		
4.	usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu drogi powiatowej 1193 N dr. Nr 1162 N – Warkałki – dr. woj. 528	szt.	1,00		
5.	<b>Wartość kosztorysowa brutto:</b>				
6.	<b>Vat ....%</b>				
7.	<b>Wartość kosztorysowa netto:</b>				

....., dnia..... 2019 r.

Podpisano

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**UMOWA - projekt**

zawarta w dniu ..... r. w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. t. j. z 2018 poz. 1986 ze zm.) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

pomiędzy **Powiatem Ostródzkim z siedzibą w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, NIP 741-17-69-645**

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda

reprezentowany przez:

**Panią Małgorzatę Ostrowską – Dyrektora**

przy kontrasygnacie Pani Marianny Jolanty Jobskiej- Głównego Księgowego

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....  
**reprezentowanym przez:**

.....  
**zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków dokonania **„Usunięcie karp wraz z wywozem oraz zasypaniem pospółką ubytków w poboczu w ciągu dróg powiatowych na potrzeby Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu”.**
2. Przedmiotowy zakres obejmuje usunięcie karp:
 

1211 N Sambród - Morąg	1 szt.
1183 N Godkowo – Strużyna – Niebrzydowo Wlk. – do dr. 1180 N	1 szt.
1164 N Ząbrowiec – Lesiska – Miejski Dwór – dr. nr 1162 N	1 szt.
1193 N dr. Nr 1162 N – Warkałki – dr. woj. 528	1 szt.

Razem: 4 szt.

**§ 2**

Zamawiający zleca wykonanie zamówienia przez Wykonawcę na następujących warunkach:

- 1) Roboty należy oznakować zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczania ich na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220 poz. 2181 z późn. zm.),
- 2) Prowadzenie robót należy oznakować zgodnie z załączonym schematem.
- 3) Odpady po usunięciu karp Wykonawca zutylizuje na własny koszt.
- 4) Uprzątnąć teren po wykonywanych pracach.
- 5) Odpowiedzialnym za bezpieczeństwo ruchu drogowego i pieszego na odcinku prowadzonych robót jest Wykonawca,
- 6) Miejsce po usuniętej karpie uzupełnić pospółką, grunt należy zagęszczać warstwami max. 20 cm. W miejscu, gdzie została uszkodzona nawierzchnia drogi, należy podbudowę wraz z nawierzchnią uzupełnić mieszanką 0-31,5 mm o grubości 40 cm wraz z zagęszczeniem.
- 7) Termin wykonania zamówienia:
 

14 dni od dnia podpisania umowy, tj. do .....2019 r.
- 8) rozpoczęcie robót należy zgłosić w Obwodzie Drogowym Nr 2 w Morągu,
- 9) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zadania zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
- 10) Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych prac w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia zadania.
- 11) Wykonawca może przystąpić do prac po dostarczeniu zaświadczenia o odbytych szkoleniach z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym,**

**12) Zamawiający żąda przedstawienia w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę – polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**

**§ 3**

1. Do koordynowania wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza Pana Macieja Sarneckiego. –Majstra Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu.
2. Wykonawca zobowiązuje się dokonać usunięcia karp zgodnie z warunkami określonymi w § 2 niniejszej umowy.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz Zamawiającemu, powstałe w związku z wykonywaną pracą.

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane prace określone w §1 (na warunkach zawartych w §2) wartość ..... netto (słownie: ..... /100) plus należny podatek VAT ....% w wysokości ..... zł (słownie: ..... /100), co daje wartość brutto ..... zł (słownie: ..... /100).
2. Zamawiający prześle Wykonawcy należność przelewem na rachunek Wykonawcy Nr ..... w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania robót protokołem odbioru. Faktura będzie wystawiana na: **Nabywca:** Powiat Ostródzki z siedzibą w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645. **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
3. Faktura za wykonanie robót będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Kierownika lub Majstra Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu jakości (bezusterkowej) wykonanych robót oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez Kierownika lub Majstra Obwodu Drogowego Nr 2 w Morągu.
4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
5. Za zgodą Wykonawcy wyrażoną w formie pisemnego oświadczenia do płatności należności, o której mowa w ust. 1 zastosowanie będzie miał mechanizm podzielnej płatności, o którym mowa w ustawie z dn. 11.03.2004 podatku od towaru i usług (Dz.U. 2018.2174 ze zm.).
6. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. \*
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, w terminie 7 dni od wystawienia faktury końcowej, Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z załączoną kopią dokonanego przelewu, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca naliczy Podwykonawcy kary umowne, należy również przedłożyć Zamawiającemu informację o wysokości naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.\*
8. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.\*
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.\*

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.\*
11. Fakturę Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej adres PEF: NIP 7411772021.

## **§ 5**

1. Zamówienie Wykonawca zamierza wykonać bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców.\*  
Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):  
.....\*
2. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskazał części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a w trakcie realizacji umowy zamierza zlecić wykonanie zadania lub jego części podwykonawcy, wymagana jest zgoda Zamawiającego. Zmiana ta wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i może być wprowadzona, jedynie w przypadku jeżeli obydwie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmiany jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Aneks będzie regulował również warunki płatności i sposób rozliczenia w układzie Zamawiający – Wykonawca – Podwykonawca – dalszy Podwykonawca.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia, gdy nie spełnia wymagań określonych w zaproszeniu do złożenia oferty lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym zgodnie z ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 5, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym zgodnie z ust. 5, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

## **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w całości bądź części wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, kary te są należne Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 8 na usunięcie wad,



- 3) za opóźnienie w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za opóźnienie w przekazaniu miejsca wykonywanych robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  4. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę.

### **§ 8**

1. Wszelkie prace związane z wykonaniem zamówienia podlegają odbiorom robót (odbior końcowy).
2. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad zagrażających bezpieczeństwu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych.

### **§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
  - 2) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - 4) W przypadku stwierdzenia nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków określonych niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym,
  - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w umówionym terminie,
  - 6) Stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 2) W terminie 5 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 3) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni, usunie z terenu urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 5 dni roboczych od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

- 2) przejęcia od Wykonawcy terenu wykonywania konserwacji pod swój dozór w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy.

#### **§ 10**

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
  - 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
  - 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, rozliczenie robót wykonanych nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie inwentaryzacji tych robót, dokonanej na terenie budowy.
3. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 2 zostanie przeprowadzona w terminie 5 dni od dnia pisemnego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez jedną ze Stron.
4. W przypadku nie przystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 3, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.

#### **§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny.

#### **§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\*dotyczy w przypadku wystąpienia podwykonawców i dalszych podwykonawców