

DT.2611.58.2018.MT

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na „**Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego**”, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym oraz projektem umowy.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu dostawczego o parametrach:

- rok produkcji – nie wcześniej niż 2018;
- nadwozie typu van/furgon z homologacją ciężarową;
- ilość drzwi – minimum 4 (w tym przynajmniej jedno po prawej stronie w ładowni odsuwane; tylne dwuskrzydłowe);
- kolor pomarańczowy metalik (fabrycznie lakierowany);
- dopuszczalna masa całkowita do 3500 kg;
- ilość miejsc siedzących w kabinie: 3;
- silnik: diesel o pojemności skokowej nie mniejszej niż 1950 cm³;
- norma emisji: minimum Euro 6;
- moc układu silnikowego: minimum 100KM;
- maksymalny moment obrotowy: minimum 340 Nm;
- zużycie paliwa w cyklu mieszanym: maksimum 7,0 l/100 km;
- napęd: na koła przednie;
- długość całkowita: maksimum 5400 mm;
- wysokość całkowita: maksimum 2000 mm;
- długość przestrzeni ładunkowej: minimum 2800 mm;
- wysokość przestrzeni ładunkowej: minimum 1350 mm;
- ładowność: minimum 900 kg;
- minimalne wymagane wyposażenie:
 - poduszka powietrzna kierowcy i pasażera;
 - układ bezpieczeństwa ABS z EBD;
 - układ kontroli trakcji i stabilizacji toru jazdy;
 - przednie światła przeciwmgielne;
 - klimatyzacja;
 - centralny zamek z pilotem;
 - immobiliser;
 - elektrycznie regulowane szyby boczne przednie;
 - elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka boczne;
 - fabrycznie regulowane radio z zestawem głośnomówiącym z Bluetooth;
 - dywaniki gumowe;
 - montowany fabrycznie hak holowniczy kulowy;
 - koło zapasowe;

- kolumna kierownicy regulowana na wysokość i głębokość;
- montowane fabrycznie czujniki parkowania przednie i tylne;
- komputer pokładowy;
- fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia odcinka lędźwiowego, z podłokietnikiem;
- światła do jazdy dziennej LED;
- chlapacze przednie i tylne;
- podwójny akumulator lub inne rozwiązanie zapobiegające problemom z rozruchem pojazdu po intensywnym korzystaniu z lampy ostrzegawczej na niepracującym silniku;
- elektrycznie podgrzewana przednia szyba;
- dodatkowy komplet kół zimowych z felgami stalowymi;
- na dachu kabiny lampa ostrzegawcza zespolona „SŁUŻBA DROGOWA” typu LED, włączana z kabiny kierowcy, zasilanie lampy niezależnie od przekręcenia kluczyka w stacyjce pojazdu;
- oznakowanie ostrzegawcze pojazdu folią odblaskową min. 3 generacji tzw. plaster miodu:
 - ❖ znak A-14 magesowy elastyczny o wysokości min. 45 cm, do umieszczenia na nadwoziu;
 - ❖ znak C-9/10 magesowy elastyczny o wysokości min. 45 cm, do umieszczenia na nadwoziu;
- oklejenie:
 - ❖ tylna ściana pojazdu biało czerwone pasy o szerokości 20 cm w kształcie odwróconej litery V;
 - ❖ na bokach i tyle nadwozia żółty pas o wysokości 20 cm z napisem koloru czarnego „SŁUŻBA DROGOWA” o wysokości 14 cm
- gwarancja:
 - a) mechaniczna: minimum 24 miesiące bez limitu kilometrów;
 - b) perforacyjna: minimum 144 miesiące;
- instrukcja użytkowania i obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, świadectwo homologacji.

Do oferty należy załączyć opisy i fotografie przedmiotu zamówienia.

Odbiór samochodu:

- do 100 km w siedzibie Sprzedającego;
- powyżej 100 km Sprzedający pokryje koszty związane z odbiorem samochodu przez Zamawiającego bądź dostarczy go na swój koszt do siedziby Zamawiającego na adres: **Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62A.**

Stacja serwisowa musi znajdować się w granicach do 75 km od siedziby Zamawiającego.

W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości Sprzedający zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.

2. Termin wykonania zamówienia: 29.03.2019 r.

3. Warunki płatności: do 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem przekazania - odbioru.

4. Badanie ofert:

1) Wyliczenie ceny:

- a) Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Zamawiający w ramach wynagrodzenia.

- b) Cena oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny.
- c) W cenie oferty w szczególności należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia opisane w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty, w tym między innymi:
 - o koszty cła,
 - o koszty dodatkowego wyposażenia,
 - o wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - o zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- d) W formularzu cenowym wykonawca obowiązany jest podać zastosowaną stawkę podatku VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

2) Korekta omyłek:

- a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
 - b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
 - c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;
 - d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
- 3) Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje telefonicznie wykonawcom na ich telefoniczne wezwanie do udzielenia informacji.
- 4) Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
- 5) Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
- 6) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.

7) O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty. Protokół z wyboru oferty zamieszcza się również na stronie Zamawiającego.

5. Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda, faxem nr (089) 642 17 62 lub e-mailem: sekretariat@zdp.ostroda.pl do dnia **19.11.2018 r.**

6. Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.

7. Ochrona danych osobowych:

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie jest Pan Bartosz Gesek, e-mail iod@zdp.ostroda.pl, Tel: (89) 642-31-59
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego” nr postępowania DT.2611.58.2018.MT**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2018 poz. 1986) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie informacji publicznej (Dz. U. z 2016.1764 t.j),
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

DYREKTOR

Małgorzata Ostrowska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Projekt umowy – Zał. Nr 2;

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, nr. faks....., adres e-mail
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
.....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2018 poz. 1986) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy **nr DT.2611.58.2018.MT – „Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego”**, oferujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena oferty netto: zł,

Słownie netto: zł

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Podatek VAT:zł

Słownie podatek VAT: zł

Nazwa oferowanego produktu:**a) Producent****b) Marka****c) Model****d) Rok produkcji****3. Termin wykonania zamówienia: 29.03.2019 r.**

4. Sprzedający udziela gwarancji na samochód dostawczy:

a) mechanicznej: na okres licząc od dnia wydania towaru Zamawiającemu;

b) perforacyjnej: na okres licząc od dnia wydania towaru Zamawiającemu.

5. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny sprawuje punkt serwisowy wskazany przez Sprzedającego -
.....

6. Stacja serwisowa musi znajduje się w odległości km od siedziby Zamawiającego.

7. Dostawę zamierzamy wykonać bez udziału / przy udziale podwykonawców.*

Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):
.....

8. **Warunki płatności: do 14 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem przekazania - odbioru.**

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ ¹wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
10. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- (1).....
- (2).....

* niepotrzebne skreślić

....., dnia 2018 r.

Podpisano

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Projekt umowy

zawarta w dniu r. w Ostródzie z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. t.j. z 2018 poz. 1986) na mocy art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim z siedzibą w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, NIP 741-17-69-645

Podmiot działający w imieniu Powiatu Ostródzkiego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda reprezentowany przez:

.....

przy kontrasygnacie

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

.....

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy Sprzedającym, o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku udzielenia zamówienia z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „**Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego**” zgodnie z ofertą cenową z dnia Sprzedający dostarczy Zamawiającemu samochód dostawczy marka model rok produkcji

§ 2

1. **Termin wykonania zamówienia: 29.03.2019 r.**
2. O możliwości przekazania samochodu dostawczego Sprzedający zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego faxem lub telefonicznie z 2 dniowym wyprzedzeniem (tel. 89 646 24 14, fax. 89 642 17 62).
3. Odbiór samochodu:
 - do 100 km w siedzibie Sprzedającego;
 - powyżej 100 km Sprzedający pokryje koszty związane z odbiorem samochodu przez Zamawiającego bądź dostarczy go na swój koszt do siedziby Zamawiającego na adres: **Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie przy ul. Grunwaldzkiej 62A.**

§ 3

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy z §1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Sprzedającego:

-
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 4

1. Za zakupiony samochód dostawczy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę zł netto (słownie:), plus należny podatek VAT zł (słownie:), co daje cenę brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie Sprzedającego jest wynagrodzeniem zgodnym z ceną oferty. Cena obejmuje wszystkie prace niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Sprzedającego Nr w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Faktura będzie wystawiana na: **Nabywca:** Powiat Ostródzki z siedzibą w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645. **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
4. Faktura za przedmiot umowy będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowego) zakupu oraz jej zgodności z umową, w oparciu o protokół przekazania - odbioru.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Sprzedający naliczać będzie odsetki ustawowe.
6. Do faktury wystawionej przez Sprzedającego załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Sprzedającego. Ponadto Sprzedający zobowiązany jest do złożenia, w terminie do 7 dni od wystawienia faktury końcowej, Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z załączoną kopią dokonanego przelewu, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W przypadku gdy Sprzedający naliczy Podwykonawcy kary umowne, należy również przedłożyć Zamawiającemu informację o wysokości naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Za zgodą Sprzedającego wyrażoną w formie pisemnego oświadczenia do płatności należności, o której mowa w ust. 1, zastosowanie będzie miał mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. t.j. z 2017, poz 1221 ze zm).

§ 5

1. Do zakupionego samochodu powinny być dołączone wymagane dokumenty (instrukcja użytkownika i obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, świadectwo homologacji).
2. Sprzedający udziela gwarancji na samochód: mechanicznej: na okres licząc od dnia wydania towaru Zamawiającemu; perforacyjnej: na okres licząc od dnia wydania towaru Zamawiającemu.
3. Sprzedający zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji- w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, uzgodnionych przez Zamawiającego.
4. **Stacja serwisowa musi znajduje się w odległości km od siedziby Zamawiającego.**

5. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny sprawuje punkt serwisowy wskazany przez Sprzedającego -
.....
6. W razie stwierdzenia wad jakościowych produktu Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Sprzedającego. Sprzedający zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Sprzedającego.
7. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej, Zamawiający obowiązany jest zwrócić na koszt Sprzedającego przedmiot niniejszej umowy w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad.

§ 6

1. Zamówienie Sprzedający zamierza wykonać bez udziału Podwykonawców/przy udziale Podwykonawców.*
Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):
.....

§ 7

1. Sprzedający zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedający w wysokości 20% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy,
- 2) za odstąpienie od umowy przez Sprzedającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedający w wysokości 20% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy,
- 3) za opóźnienie w oddaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zapłaci Sprzedającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Sprzedającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia netto,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

4. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Sprzedawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowe są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu.

§ 8

1. Strony zastrzegają wzajemne prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Sprzedający i Zamawiający zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Sprzedającego lub Zamawiającego postanowień niniejszej umowy.

§ 9

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:

- 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Sprzedającego lub jego znacznej części;
- 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Sprzedającego;

- 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedającego,
- 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.

§ 12

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAJĄCY