

ZP.2611.3.2022.BŻ

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie prosi o złożenie oferty cenowej na remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda, zgodnie z niniejszym zapytaniem, formularzem ofertowym, formularzem cenowym oraz projektem umowy.

1. Zakres prac zgodny z formularzem cenowym.
2. **Termin wykonania zamówienia:** zakończenie **do 21 dni**.
3. **Warunki płatności:** 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót.
4. **Założenia techniczne:**
 - 1) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera. Ubytki do głębokości 5 cm, pionowe obcięcie krawędzi z oczyszczeniem, spryskanie emulsją, wypełnienie mieszanką mineralno- asfaltową oraz zagęszczenie płytą wibracyjną lub walcem. Ilość remontu cząstkowego 720 m².
 - 2) Przekazanie terenu budowy nastąpi po dostarczeniu schematu tymczasowej zmiany organizacji ruchu na czas robót, zaopiniowanego przez Komendę Powiatową Policji oraz planu B10Z min. 4 egzemplarze. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy książkę obmiarów oraz zakres robót z dokładną lokalizacją. W książce obmiarów należy wpisywać warunki pogodowe uniemożliwiające realizację robót w danych dniach.
 - 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia remontu zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
 - 4) Do odbiorów robót Zamawiający przystąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu zgłoszenia zakończenia robót.
 - 5) Wykonawca będzie dysponował **kierownikiem robót** - który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej oraz **2 osobami**, które ukończyły szkolenie z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.
 - 6) W trakcie wykonywania zadania Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
5. **Badanie ofert- korekta omyłek:**
 - a) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać wykonawców do uzupełnienia złożonych ofert o brakujące dokumenty.
 - b) Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie, przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
 - c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający

wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;

- d) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Informację o złożonych ofertach cenowych oraz kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przekazuje wykonawcom w protokole z wyboru oferty.
 8. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość modyfikacji lub odwołania treści zaproszenia. Modyfikacja treści zaproszenia lub jego odwołanie wymaga zastosowania takiej formy, w jakiej nastąpiło przekazanie zaproszenia wykonawcom.
 9. Po upływie terminu składania ofert postępowanie kończy się wyborem oferty najkorzystniejszej lub zamknięciem postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.
 10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a w postępowaniu wpłynęło więcej niż jedna oferta, można wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny lub zamknąć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert.
 11. O wyniku przeprowadzonego postępowania lub o jego zamknięciu bez wyboru którejkolwiek z ofert informuje się wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, przesyłając im kopię protokołu z wyboru oferty.
 12. **Ofertę cenową prosimy przesłać na adres: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62 A, 14-100 Ostróda bądź e-mailem: sekretariat@zdp.ostroda.pl do dnia 23.02.2022 r.**
 13. Zamawiający przy ocenie ofert nie będzie brał pod uwagę oferty, która została złożona po terminie.
 14. **Ochrona danych osobowych:**
 - 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ostródzie jest Pan Łukasz Krasowski, e-mail iod@zdp.ostroda.pl, Tel: (89) 642-31-59.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda” nr postępowania ZP.2611.3.2022.BŻ**, prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021.1129 ze zm.) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu ewentualnej realizacji umowy na w/w postępowanie,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. – Ustawa o dostępie informacji publicznej (Dz. U. z 2020.2176 ze zm),
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów, wynikających z powierzonych Zarządowi Dróg Powiatowych zadań publicznych, w szczególności przez okres wynikający z Instrukcji Kancelaryjnej oraz wymagany i niezbędny dla dochodzenia roszczeń i ich przedawnienia, a po ich ustaniu lub zakończeniu zostaną one usunięte lub zarchiwizowane.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 5. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR

Małgorzata Ostrowska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Formularz cenowy - Zał. Nr 1a;
3. Projekt umowy – Zał. Nr 2.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data.....

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny
.....
- adres
- nr podstawowego konta bankowego
- nr telefonu, adres e-mail
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
.....

2. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021.1129 ze zm.) **nr ZP.2611.3.2022.BŻ** – „Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda”, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z formularzem cenowym (Zał. Nr 1a) za cenę:

Cena oferty netto: zł,

Słownie netto: zł

Cenę oferty brutto:zł

Słownie brutto : zł.

Podatek VAT:zł

Słownie podatek VAT: zł

3. Termin wykonania zamówienia zakończenie do 21 dni.

4. Robotę budowlaną zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców.*
Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy):
.....

5. Warunki płatności: 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego/końcowego robót.

6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w projekcie umowy oraz wzór karty gwarancyjnej.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

....., dnia 2022 r.

Podpisano

.....

(podpis)

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Formularz cenowy
**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera
w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda”**

Nazwa asortymentu	Jedn. miary	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno- asfaltowymi, grysowo- żwirowymi zamkniętymi. Lepiszcze- asfalt.	m ²	720			

....., dnia 2022 r.

Podpisano

.....
(podpis)

PROJEKT UMOWY

**na wykonanie zamówienia publicznego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo Zamówień Publicznych” (Dz.U. 2021.1129 ze zm.)
pn. „Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera, w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda”**

Zawarta w dniu w Ostródzie pomiędzy:

Powiatem Ostródzkim z siedzibą w Ostródzie ul. Jana III Sobieskiego 5,
14-100 Ostróda NIP 741-17-69-645,

w imieniu i na rzecz którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda

reprezentowany przez

Panią Małgorzatę Ostrowską- Dyrektora

przy kontrasygnacie Pani Grażyny Maliszewskiej- Głównego Księgowego
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji zadania pn. „**Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera, w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Ostróda**” zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.

§ 2

1. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych masą na gorąco z dopuszczeniem recyklera. Ubytki do głębokości 5 cm, pionowe obcięcie krawędzi z oczyszczeniem, spryskanie emulsją, wypełnienie mieszanką mineralno- asfaltową oraz zagęszczenie płytą wibracyjną lub walcem. Ilość remontu cząstkowego 720 m².
2. Termin wykonania zamówienia: zakończenie **do 21 dni**.
3. Przekazanie terenu budowy nastąpi po dostarczeniu schematu tymczasowej zmiany organizacji ruchu na czas robót, zaopiniowanego przez Komendę Powiatową Policji oraz planu BIOZ min. 4 egzemplarze. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy książkę obmiarów oraz zakres robót z dokładną lokalizacją. W książce obmiarów należy wpisywać warunki pogodowe uniemożliwiające realizację robót w danych dniach.
4. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia remontu zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru przedmiotu umowy.
5. Do odbiorów robót Zamawiający przystąpi w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu zgłoszenia zakończenia robót.
6. Wykonawca dysponuje **kierownikiem robót** - który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej oraz **2 osobami**, które ukończyły szkolenie z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.

§ 3

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w §1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:
Ze strony Zamawiającego:
.....
Ze strony Wykonawcy:
.....
2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie czynności określonych w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto PLN, słownie: plus należny podatek VAT w kwocie PLN, słownie:, co stanowi wartość brutto PLN, słownie złotych
2. Należność przysługująca Wykonawcy płatna będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz załączonego protokołu odbioru robót. Faktura za wykonanie robót będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowej) robót oraz zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez przedstawiciela Zamawiającego. Do faktur Wykonawca zobowiązany jest załączyć atesty i certyfikaty na wykorzystane materiały.
3. Zapłata należności będzie uregulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy nr
4. Płatność po dokonaniu odbioru w terminie 14 dni od otrzymania faktury wraz z załączonym protokołem odbioru robót, wykazem wykonanego zakresu na poszczególnych drogach i wartości wykonanych robót. Faktura oprócz elementów określonych w ustawie winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Powiat Ostródzki, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda NIP: 741-17-69-645.
Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Ostródzie, ul. Grunwaldzka 62A, 14-100 Ostróda.
5. Faktury, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może przysyłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej¹, na adres PEF:
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, zostanie opłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r.o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w § 4 ust. 3 umowy i/lub w wystawionej przez niego fakturze za zrealizowany przedmiot zamówienia, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie będzie spełniał wymogów określonych w ust. 7, co uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie płatności w terminie określonym w § 4 ust. 4, faktura jako nieprawidłowo wystawiona zostanie odesłana do Wykonawcy bez zapłaty, celem wystawienia faktury zawierającej rachunek bankowy umożliwiający płatność w ramach podzielonej płatności. Do czasu przedłożenia poprawnie wystawionej faktury roszczenie o zapłatę nie jest wymagalne.
9. W przypadku zmiany podatku VAT przez władze ustawodawcze wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone wg nowej stawki podatku VAT od dnia jej wprowadzenia, co zostanie uregulowane aneksem do niniejszej umowy.
10. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców (wg wzoru Zamawiającego) wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur (poświadczonymi za zgodność z oryginałem) będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę;

¹ platforma elektroniczna, o której mowa w art.7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

- 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców (kopia polecenia przelewu);
- 3) pisemne oświadczenie przejściowe/ końcowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wg wzoru Zamawiającego). Oświadczenie podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy może być złożone w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę;
- 4) W przypadku braku udziału podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy przy realizacji części zadania przewidzianego do sprzedaży, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zafakturowany zakres robót został wykonany siłami własnymi, bez udziału Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy;
- 5) informacja o naliczeniu Podwykonawcy kary umownej tj. wysokość naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia, potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury;
- 6) informacja dla Zamawiającego o wstrzymaniu wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane roboty budowlane na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie książki obmiarów;
 - 2) przekazanie zakresu robót z dokładną lokalizacją;
 - 3) przekazywanie terenu budowy na czas wykonywania robót;
 - 4) dokonywania odbiorów w terminach i na warunkach określonych umową;
 - 5) dokonywania terminowych płatności zgodnie z umową po spełnieniu przez Wykonawcę wymagań odbiorowych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu do odbioru końcowego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) utrzymanie ładu i porządku na terenie wykonywania robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 3) wprowadzenie na czas prowadzenia robót zmiany tymczasowej organizacji ruchu zgodnej z zatwierdzonym projektem,
 - 4) profesjonalne i zgodne z przepisami zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót,
 - 5) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie wykonywania robót kontrolach i wypadkach,
 - 7) prowadzenie robót przy użyciu materiałów odpowiadających normom i atestom oraz zgodnie z zasadami wiedzy budowlanej, BHP oraz pod nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca musi być ubezpieczony jw. przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie uszkodzenia osobom trzecim urządzeń i obiektów znajdujących się na terenie budowy.
6. Wykonawca, zgodnie z polskim Prawem Budowlanym, będzie prowadził i przechowywał Książkę Obmiarów. Książka Obmiarów winna być prowadzona nieprzerwanie na podstawie zapisów obmiarów, dokonywanych przez Wykonawcę wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego zgodnie z kolejnością wykonywania robót. Wymiary, notatki, obliczenia i rysunki niezbędne do określenia ilości podczas obmiarów robót oraz wyniki obmiarów winny być wprowadzone do Książki Obmiarów niezwłocznie po ich

dokonaniu. W książce obmiarów należy wpisywać warunki pogodowe uniemożliwiające realizację robót w danych dniach.

7. Wykonawca do odbioru końcowego zobowiązany jest przedłożyć księgę obmiarów robót, atesty i certyfikaty wykorzystanych materiałów oraz inne dokumenty wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
8. Od dnia przejścia terenu wykonywania robót Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie wykonywania robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim
9. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie energii, wody i innych usług, których może potrzebować do wykonania robót niniejszą umową.

§ 6

1. Zamówienie Wykonawca zamierza wykonać bez udziału Podwykonawców / przy udziale Podwykonawców.*
2. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia:
 - 1) gdy nie spełnia wymagań określonych w zaproszeniu do złożenia oferty;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
3. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 2, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 2, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
 - a) niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 2, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego;
 - b) w przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 4 ust. 3, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej;
 - c) przepisy ust. 1 – 5 i § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo;
 - d) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości bądź części przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, kary te są należne Zamawiającemu również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami na usunięcie wad,
 - 3) za zwłokę w dokonaniu odbioru końcowego robót, w wysokości 0,2% zsumowanego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,

- 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10.000,00 zł,
 - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny Podwykonawca, dalszy Podwykonawca niż zaakceptowany przez Zamawiającego- karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 umowy,
 - 6) w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, jeżeli Wykonawca:
 - a) nie zapłaci lub nieterminowo zapłaci wynagrodzenie należne podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nie przedłoży, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) nie przedłoży poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - d) nie zmieni, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
 3. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowo są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Kary umowne są należne pomimo odstąpienia od umowy.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy **na okres 12 m-cy**.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 3 dni roboczych od dnia ich ujawnienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad zagrażających bezpieczeństwu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych.

§ 9

1. Wszelkie prace związane z wykonaniem zamówienia podlegają odbiorom robót i dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie.
2. Z czynności odbioru końcowego będą spisywane protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbiorów wad.
3. Zamawiający ma prawo zwołać spotkanie w celu przedyskutowania stanu wykonania robót objętych umową, przeglądu osiągniętego postępu, stanu załogi, sprzętu, bezpieczeństwa, wyposażenia, dostaw materiałów, obecnych i przewidywanych trudności, powiązań z Podwykonawcami, wzajemnych roszczeń ze szczególnym uwzględnieniem dodatkowych kosztów, które mogłyby spowodować przekroczenie kwoty kontraktowej.
4. Wykonawca każdorazowo jest obowiązany do uczestnictwa w spotkaniach, o których mowa w ust. 3.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - 2) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 4) W przypadku stwierdzenia nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków określonych niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym,
 - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w umówionym terminie,
 - 6) Stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
 - 7) zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.*
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 2) W terminie 5 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 3) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni, usunie z terenu wykonywania profilowania urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
 3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 5 dni roboczych od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 11

1. Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:
 - a) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - b) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - c) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, rozliczenie robót wykonanych nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, na podstawie inwentaryzacji tych robót, dokonanej na terenie budowy.
3. Inwentaryzacja, o której mowa w ust. 2 zostanie przeprowadzona w terminie 5 dni od dnia pisemnego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez jedną ze Stron.
4. W przypadku nie przystąpienia jednej ze Stron do czynności wymienionych w ust. 3, Strona druga jest upoważniona do ich dokonania jednostronnie.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) w części dotyczącej podwykonawstwa:

- a) Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy wskazanego w umowie lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- b) Zmiana, o której mowa w lit. a może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy, o tym że: rezygnuje z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia, został zaspokojony finansowo oraz nie ma roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia, tj. przedstawienie zamawiającemu dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji umowy.
- c) Zmiana lub rezygnacja, o których mowa w lit. a wymaga aneksu do niniejszej umowy.

2) w części dotyczącej terminu wykonania zamówienia, określonego w § 2 ust. 2, może nastąpić w przypadku:

- wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z procesem technologicznym. W książce obmiarów należy wpisywać warunki pogodowe uniemożliwiające realizację robót w danych dniach.
- szczególnie niesprzyjających, nietypowych dla klimatu polskiego np. gradobicia, trąby powietrzne; zjawiska niestandardowe w klimacie polskim;
- zaistnienia okoliczności, o których mowa w ustawie z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. tj. z 2021 r., poz. 2095 ze zm.).

W przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia, Strony ustalają nowy termin wykonania zamówienia. Zmiana terminu wykonania zamówienia winna być dokonana na podstawie pisemnego uzasadnienia, zatwierdzonego przez Strony oraz wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana terminu wykonania zamówienia może być wprowadzona jedynie w przypadku zgodnego uznania przez Strony, że zaszły wskazane okoliczności.

4. W przypadku zmiany podatku VAT przez władze ustawodawcze wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przeliczone wg nowej stawki podatku VAT od dnia jej wprowadzenia, co zostanie uregulowane aneksem do niniejszej umowy.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 2 egzemplarze dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*dotyczy w przypadku wystąpienia podwykonawców i dalszych podwykonawców